



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

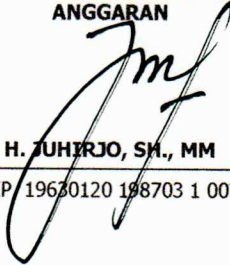
**RENCANA KERJA ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(RKA SKPD)**

TAHUN ANGGARAN 2020

URUSAN PEMERINTAHAN : 2 . 06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Capil
ORGANISASI : 2 . 06 . 01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
SUB UNIT ORGANISASI : 2 . 06 . 01 . 01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil

Pengguna Anggaran :
a. Nama : H. JUHIRJO, SH., MM
b. NIP : 19630120 198703 1 007
c. Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

KODE	NAMA FORMULIR
RKA - SKPD	Ringkasan Anggaran Pendapatan, Belanja dan Pembiayaan Satuan Kerja Perangkat Daerah
RKA - SKPD 1	Rincian Anggaran Pendapatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
RKA - SKPD 2.1	Rincian Anggaran Belanja Tidak Langsung Satuan Kerja Perangkat Daerah
RKA - SKPD 2.2	Rekapitulasi Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
RKA - SKPD 2.2.1	Rincian Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
RKA - SKPD 3.1	Rincian Penerimaan Pembiayaan Daerah
RKA - SKPD 3.2	Rincian Pengeluaran Pembiayaan Daerah

	RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir RKA SKPD
	PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA Tahun Anggaran : 2020		
Urusan Pemerintahan : 2 . 06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Capil Organisasi : 2 . 06 . 01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil Sub Unit Organisasi : 2 . 06 . 01 . 01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil			
RINGKASAN ANGGARAN PENDAPATAN, BELANJA DAN PEMBIAYAAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH			
KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH (Rp)	
1	2	3	
5	BELANJA	5.179.090.110,00	
5 . 1	BELANJA TIDAK LANGSUNG	2.389.409.110,00	
5 . 1 . 1	Belanja Pegawai	2.389.409.110,00	
5 . 2	BELANJA LANGSUNG	2.789.681.000,00	
5 . 2 . 1	Belanja Pegawai	268.230.000,00	
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa	2.200.611.000,00	
5 . 2 . 3	Belanja Modal	320.840.000,00	
	SURPLUS / (DEFISIT)	(5.179.090.110,00)	
Bengkulu Utara, 2019 KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA ANGGARAN  H. TUHERJO, SH., MM NIP/ 19630120 198703 1 007			

Formulir RKA SKPD

Printed By SimDa

Halaman 1



**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

Tahun Anggaran : 2020

**Formulir
RKA SKPD
2.1**

Urusan Pemerintahan : 2 . 06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Capil
Organisasi : 2 . 06 . 01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
Sub Unit Organisasi : 2 . 06 . 01 . 01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil

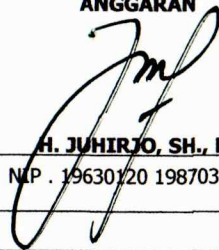
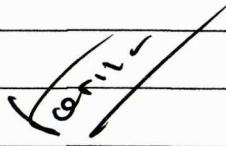
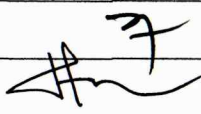
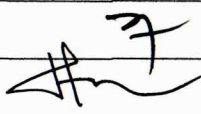
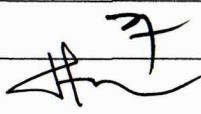
RINCIAN ANGGARAN BELANJA TIDAK LANGSUNG SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	Tahun n				Tahun n + 1
		Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah (Rp)	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5	7
5	BELANJA				2.389.409.110,00	0,00
5 . 1	BELANJA TIDAK LANGSUNG				2.389.409.110,00	0,00
5 . 1 . 1	Belanja Pegawai				2.389.409.110,00	0,00
5 . 1 . 1 . 01	Belanja Gaji dan Tunjangan				1.911.809.110,00	0,00
5 . 1 . 1 . 01 . 01	Gaji Pokok PNS/Uang Representasi				1.421.991.940,00	0,00
	Gaji Pokok PNS/Uang Representasi					
	- Gaji Pokok PNS/Uang Representasi	1.00	Tahun	1.421.991.940	1.421.991.940,00	
5 . 1 . 1 . 01 . 02	Tunjangan Keluarga				139.449.922,00	0,00
	Tunjangan Keluarga					
	- Tunjangan Keluarga	1.00	Tahun	139.449.922	139.449.922,00	
5 . 1 . 1 . 01 . 03	Tunjangan Jabatan				193.346.518,00	0,00
	Tunjangan Jabatan					
	- Tunjangan Jabatan	1.00	Tahun	193.346.518	193.346.518,00	
5 . 1 . 1 . 01 . 05	Tunjangan Fungsional Umum				24.563.612,00	0,00
	Tunjangan Fungsional Umum					
	- Tunjangan Fungsional Umum	1.00	Tahun	24.563.612	24.563.612,00	
5 . 1 . 1 . 01 . 06	Tunjangan Beras				83.086.198,00	0,00
	Tunjangan Beras					
	- Tunjangan Beras	1.00	Tahun	83.086.198	83.086.198,00	
5 . 1 . 1 . 01 . 07	Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus				4.986.676,00	0,00
	Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus					
	- Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus	1.00	Tahun	4.986.676	4.986.676,00	
5 . 1 . 1 . 01 . 08	Pembulatan Gaji				21.273,00	0,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA TIDAK LANGSUNG SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	Tahun n				Tahun n + 1
		Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah (Rp)	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5	7
5 . 1 . 1 . 01 . 23	Pembulatan Gaji	1.00	Tahun	21.273	21.273,00	
	- Pembulatan Gaji					
5 . 1 . 1 . 02	Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja/Jaminan Kematian	1.00	Tahun	44.362.971	44.362.971,00	0,00
	- Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja/Jaminan Kematian					
5 . 1 . 1 . 02 . 08	Belanja Tambahan Penghasilan PNS				477.600.000,00	0,00
	Tunjangan Perbaikan Penghasilan					
	Tunjangan Perbaikan Penghasilan	1.00	Tahun	477.600.000	477.600.000,00	
	- Tunjangan Perbaikan Penghasilan					

Handwritten signature and initials on the right margin.

RINCIAN ANGGARAN BELANJA TIDAK LANGSUNG SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH						
KODE REKENING	URAIAN	Tahun n				Tahun n + 1
		Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah (Rp)	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5	7
Keterangan : - Tanggal Pembahasan - Catatan hasil pembahasan		Bengkulu Utara, 2019 KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA ANGGARAN  H. JUHIRJO, SH., MM NIP. 19630720 198703 1 007				
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH						
No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN		
1	AGUS SUDRAJAT, SKM.,M.M	19720812 199402 1 001	KOORDINATOR			
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19780601 200801 1 003	ANGGOTA			
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA			
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19821017 201001 1 004	ANGGOTA			
5	SONNI OKTORINO, SE	19871006 201001 1 001	ANGGOTA			
6	RODI DARMADI, SE,.M.Ak	19790327 200601 1 003	ANGGOTA			
7	INDAH SUPRAGITA, SE,M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA			



**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

Tahun Anggaran : 2020

**Formulir
RKA SKPD
2.2**

Urusan Pemerintahan : 2 . 06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Capil
Organisasi : 2 . 06 . 01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
Sub Unit Organisasi : 2 . 06 . 01 . 01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil

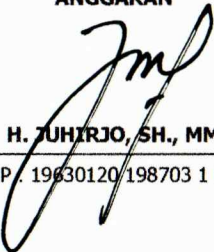
REKAPITULASI ANGGARAN BELANJA LANGSUNG BERDASARKAN PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE	URAIAN	LOKASI KEGIATAN	TARGET KINERJA (KUANTITATIF)	JUMLAH				
				Tahun n				Tahun n + 1
				Belanja Pegawai	Barang & Jasa	Modal	Jumlah	
1	2	3	4	5	6	7	8 = 5 + 6 + 7	9
2.06 . 2.06.1 . 01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran		100 %	72.300.000,00	404.270.500,00	180.000.000,00	656.570.500,00	507.250.300,00
2.06 . 2.06.1 . 01 . 01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Bengkulu Utara	100 %	13.800.000,00	4.436.200,00	0,00	18.236.200,00	14.805.000,00
2.06 . 2.06.1 . 01 . 02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Bengkulu Utara	100 %	0,00	109.200.000,00	0,00	109.200.000,00	109.200.000,00
2.06 . 2.06.1 . 01 . 06	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Kendaraan dan Perizinan Kendaraan Dinas/operasional	Bengkulu Utara	100 %	0,00	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	15.000.000,00
2.06 . 2.06.1 . 01 . 07	Penyediaan Jasa Adm. Keuangan	Bengkulu Utara	100 %	58.500.000,00	162.895.300,00	0,00	221.395.300,00	224.745.300,00
2.06 . 2.06.1 . 01 . 08	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Bengkulu Utara	100 %	0,00	4.239.000,00	0,00	4.239.000,00	5.000.000,00
2.06 . 2.06.1 . 01 . 10	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Bengkulu Utara	100 %	0,00	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	10.000.000,00
2.06 . 2.06.1 . 01 . 11	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Bengkulu Utara	100 %	0,00	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	2.000.000,00
2.06 . 2.06.1 . 01 . 12	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Gedung	Bengkulu Utara	100 %	0,00	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00
2.06 . 2.06.1 . 01 . 13	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Bengkulu Utara	100 %	0,00	2.000.000,00	180.000.000,00	182.000.000,00	5.000.000,00
2.06 . 2.06.1 . 01 . 15	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Bengkulu Utara	100 %	0,00	6.500.000,00	0,00	6.500.000,00	6.500.000,00
2.06 . 2.06.1 . 01 . 17	Penyediaan Makanan dan Minuman	Bengkulu Utara	100 %	0,00	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	30.000.000,00
2.06 . 2.06.1 . 01 . 18	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Dalam dan Luar Daerah	Bengkulu Utara	100 %	0,00	80.000.000,00	0,00	80.000.000,00	80.000.000,00
2.06 . 2.06.1 . 02	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur		100 %	0,00	82.860.000,00	0,00	82.860.000,00	144.484.050,00
2.06 . 2.06.1 . 02 . 22	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Bengkulu Utara	1 Tahun	0,00	13.000.000,00	0,00	13.000.000,00	20.000.000,00
2.06 . 2.06.1 . 02 . 24	Pemeliharaan Rutin /Berkala Kendaraan Dinas	Bengkulu Utara	4 Unit	0,00	59.860.000,00	0,00	59.860.000,00	10.000.000,00
2.06 . 2.06.1 . 02 . 28	Pemeliharaan Rutin /Berkala Peralatan Gedung Kantor	Bengkulu Utara	3 Unit	0,00	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	114.484.050,00

REKAPITULASI ANGGARAN BELANJA LANGSUNG BERDASARKAN PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH								
KODE	URAIAN	LOKASI KEGIATAN	TARGET KINERJA (KUANTITATIF)	JUMLAH				
				Tahun n				Tahun n + 1
				Belanja Pegawai	Barang & Jasa	Modal	Jumlah	
1	2	3	4	5	6	7	8 = 5 + 6 + 7	9
2.06 . 2.06.1 . 06	Program Peningkatan, Pengembangan, Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Bengkulu Utara	100 %	22.530.000,00	17.758.500,00	1.000.000,00	41.288.500,00	69.454.000,00
2.06 . 2.06.1 . 06 . 01			6 Dokumen	22.530.000,00	17.758.500,00	1.000.000,00	41.288.500,00	69.454.000,00
2.06 . 2.06.1 . 15	Program Penataan Administrasi Kependudukan		100 %	173.400.000,00	1.695.722.000,00	139.840.000,00	2.008.962.000,00	2.557.916.000,00
2.06 . 2.06.1 . 15 . 31	Pelayanan Keliling Pendaftaran penduduk dan pencatatan sipil	Bengkulu Utara	19 Kecamatan	6.000.000,00	11.500.000,00	3.000.000,00	20.500.000,00	45.500.000,00
2.06 . 2.06.1 . 15 . 33	Peningkatan Pelayanan Publik Dalam Bidang Pencatatan Sipil	Bengkulu Utara	1 Paket	2.750.000,00	250.000,00	97.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00
2.06 . 2.06.1 . 15 . 34	Peningkatan Pelayanan Publik Dalam Bidang Pendaftaran Penduduk	Bengkulu Utara	1000 KK-KTP	6.000.000,00	32.000.000,00	0,00	38.000.000,00	38.000.000,00
2.06 . 2.06.1 . 15 . 36	Penyusunan Kebijakan Kependudukan (Pembinaan SPIP)	Bengkulu Utara	5 Dokumen	3.600.000,00	6.400.000,00	0,00	10.000.000,00	69.454.000,00
2.06 . 2.06.1 . 15 . 39	Pengelolaan dan Penyajian Data Kependudukan	Bengkulu Utara	1 Dokumen	14.950.000,00	8.050.000,00	0,00	23.000.000,00	60.000.000,00
2.06 . 2.06.1 . 15 . 40	Pelayanan dan Penertiban Akta Kelahiran	Bengkulu Utara	1 Tahun	4.200.000,00	11.880.000,00	1.420.000,00	17.500.000,00	150.000.000,00
2.06 . 2.06.1 . 15 . 41	Pelayanan dan Penertiban Akta Perkawinan dan Perceraian	Bengkulu Utara	100 %	3.600.000,00	6.400.000,00	0,00	10.000.000,00	5.000.000,00
2.06 . 2.06.1 . 15 . 42	Pelayanan dan Penerbitan Akta Perubahan Status Anak, Pewarganegaraan dan Kematian	Bengkulu Utara	100 %	5.400.000,00	4.600.000,00	0,00	10.000.000,00	5.000.000,00
2.06 . 2.06.1 . 15 . 43	Peningkatan Pelayanan Mutasi Penduduk	Bengkulu Utara	500 Dokumen	4.200.000,00	12.800.000,00	3.000.000,00	20.000.000,00	45.000.000,00
2.06 . 2.06.1 . 15 . 44	Pengelolaan SDM dan TIK Administrasi Kependudukan	Bengkulu Utara	70 Orang Petugas	9.400.000,00	32.100.000,00	34.000.000,00	75.500.000,00	75.500.000,00
2.06 . 2.06.1 . 15 . 45	Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan (SIAK)	Bengkulu Utara	100 %	40.800.000,00	14.200.000,00	0,00	55.000.000,00	150.000.000,00
2.06 . 2.06.1 . 15 . 47	Pemanfaatan Data Dan Dokumen Kependudukan	Bengkulu Utara	10 SKPD	4.200.000,00	11.300.000,00	0,00	15.500.000,00	60.000.000,00
2.06 . 2.06.1 . 15 . 48	Kerjasama Administrasi Kependudukan lintas sektor	Bengkulu Utara	53 SKPD	9.100.000,00	2.480.000,00	1.420.000,00	13.000.000,00	150.000.000,00
2.06 . 2.06.1 . 15 . 49	Inovasi pelayanan administrasi kependudukan	Bengkulu Utara	100 %	4.200.000,00	12.300.000,00	0,00	16.500.000,00	20.000.000,00
2.06 . 2.06.1 . 15 . 50	Peningkatan Pengelolaan dan Pelayanan Administrasi kependudukan	Bengkulu Utara	100 %	55.000.000,00	1.529.462.000,00	0,00	1.584.462.000,00	1.584.462.000,00
Jumlah				268.230.000,00	2.200.611.000,00	320.840.000,00	2.789.681.000,00	3.279.104.350,00

REKAPITULASI ANGGARAN BELANJA LANGSUNG BERDASARKAN PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH								
KODE	URAIAN	LOKASI KEGIATAN	TARGET KINERJA (KUANTITATIF)	JUMLAH				
				Tahun n				Tahun n + 1
				Belanja Pegawai	Barang & Jasa	Modal	Jumlah	
1	2	3	4	5	6	7	8 = 5 + 6 + 7	9

Bengkulu Utara, 2019
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA
ANGGARAN



H. JUHRJO, SH., MM

NIP. 19630120198703 1 007



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

Tahun Anggaran : 2020

Formulir
RKA SKPD
2.2.1

Urusan Pemerintahan : 2.06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Capil
Organisasi : 2.06 . 2.06.01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
Program : 2.06 . 2.06.01 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 2.06 . 2.06.01 . 01 . 01 Penyediaan Jasa Surat Menyurat

Lokasi Kegiatan : Bengkulu Utara

Jumlah Tahun n - 1 : Rp1.005.000,00 (Satu juta lima ribu rupiah)
Jumlah Tahun n : Rp18.236.200,00 (Delapan belas juta dua ratus tiga puluh enam ribu dua ratus rupiah)
Jumlah Tahun n + 1 : Rp14.805.000,00 (Empat belas juta delapan ratus lima ribu rupiah)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Tingkat Kinerja Pelayanan Administrasi Perkantoran	100 %
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 18.236.200
KELUARAN	Persentase pemenuhan jasa surat menyurat	100 %
HASIL	Tertatanya surat menyurat SKPD	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				18.236.200,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				18.236.200,00
5.2.1	Belanja Pegawai				13.800.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNS				13.800.000,00
5.2.1.01.06	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				13.800.000,00
	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				13.800.000,00
	- PPTK (1 Orang x 12 Bulan)	12.00	OB	650.000,00	7.800.000,00
	- Staf Administrasi Keuangan (1 Orang x 12 Bulan)	12.00	OB	500.000,00	6.000.000,00
5.2.2	Belanja Barang dan Jasa				4.436.200,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				1.005.000,00
5.2.2.01.04	Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya				1.005.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5 . 2 . 2 . 06 5 . 2 . 2 . 06 . 01	Belanja Perangko, Materai dan Benda Pos Lainnya				1.005.000,00
	- Materai 6.000	165.00	Lembar	6.000,00	990.000,00
	- Materai 3.000	5.00	Lembar	3.000,00	15.000,00
	Belanja Cetak dan Penggandaan				3.431.200,00
	Belanja Cetak				3.431.200,00
	Belanja Cetak ID Card				3.431.200,00
	- Belanja Cetak ID Card/ Tanda Pengenal	50.00	Keping	68.624,00	3.431.200,00

Keterangan :

- Tanggal Pembahasan
- Catatan hasil pembahasan

Bengkulu Utara, 2019
**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA
ANGGARAN**

H. JUMIRJO, SH., MM

NIP. 19630120 198703 1 007

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	AGUS SUDRAJAT, SKM, MM	19750812 199402 1 001	KOORDINATOR	
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19780601 200801 1 003	ANGGOTA	
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA	
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19821017 201001 1 004	ANGGOTA	
5	SONNI OKTORINO, SE	19871006 201001 1 001	ANGGOTA	
6	RODI DARMADI, SE,.M.Ak	19790327 200601 1 003	ANGGOTA	
7	INDAH SUPRAGITA, SE,M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA	

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5 . 2 . 2 . 03 . 06	Belanja Listrik				48.000.000,00
	- Belanja Listrik	1.00	Tahun	48.000.000,00	48.000.000,00
	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/Intranet/TV Kabel/TV Satelit				54.000.000,00
	Belanja Kawat/Faksiili/Internet/Intranet/TV Kabel/ TV Satelit				54.000.000,00
	- Belanja Langganan Internet (2 Paket	1.00	Tahun	54.000.000,00	54.000.000,00

Keterangan :

- Tanggal Pembahasan
- Catatan hasil pembahasan

Bengkulu Utara, 2019
**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA
ANGGARAN**

H. JUHIRJO, SH., MM

NIP. 19630120 198703 1 007

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	AGUS SUDRAJAT, SKM.,M.M	19720812 199402 1 001	KOORDINATOR	
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19780601 200801 1 003	ANGGOTA	
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA	
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19821017 201001 1 004	ANGGOTA	
5	SONNI OKTORINO, SE	19871006 201001 1 001	ANGGOTA	
6	RODI DARMADI, SE,,M.Ak	19790327 200601 1 003	ANGGOTA	
7	INDAH SUPRAGITA, SE,M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA	



**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA
Tahun Anggaran : 2020

**Formulir
RKA SKPD
2.2.1**

Urusan Pemerintahan : 2.06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Capil
Organisasi : 2.06 . 2.06.01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
Program : 2.06 . 2.06.01 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 2.06 . 2.06.01 . 01 . 06 Penyediaan Jasa Pemeliharaan Kendaraan dan Perizinan Kendaraan Dinas/operasional

Lokasi Kegiatan : Bengkulu Utara

Jumlah Tahun n - 1 : Rp15.000.000,00 (Lima belas juta rupiah)
Jumlah Tahun n : Rp5.000.000,00 (Lima juta rupiah)
Jumlah Tahun n + 1 : Rp15.000.000,00 (Lima belas juta rupiah)

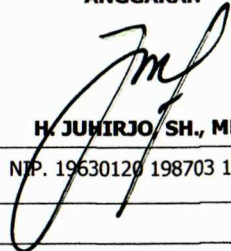
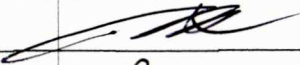
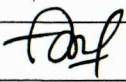
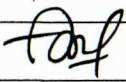
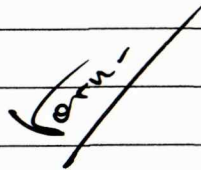
INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Tingkat Kinerja Pelayanan Administrasi Perkantoran	100 %
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 5.000.000
KELUARAN	Persentase pemenuhan jasa pemeliharaan kendaraan dan perizinan kendaraan dinas/ operasional	100 %
HASIL	Peningkatan Kinerja Aparatur	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				5.000.000,00
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				5.000.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				5.000.000,00
5 . 2 . 2 . 05	Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor				5.000.000,00
5 . 2 . 2 . 05 . 07	Belanja Surat Tanda Nomor Kendaraan				5.000.000,00
	Belanja Surat Tanda Nomor Kendaraan				5.000.000,00
	- Kendaraan dinas roda empat	1.00	UT	4.800.000,00	4.800.000,00
	- Kendaraan dinas roda dua	1.00	UT	200.000,00	200.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
Keterangan : - Tanggal Pembahasan - Catatan hasil pembahasan		Bengkulu Utara, 2019 KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA ANGGARAN  H. JUHIRJO, SH., MM NIP. 19630120 198703 1 007			
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH					
No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	AGUS SUDRAJAT, SKM.,M.M	19720812 199402 1 001	KOORDINATOR		
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19780601 200801 1 003	ANGGOTA		
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA		
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19821017 201001 1 004	ANGGOTA		
5	SONNI OKTORINO, SE	19871006 201001 1 001	ANGGOTA		
6	RODI DARMADI, SE.,M.Ak	19790327 200601 1 003	ANGGOTA		
7	INDAH SUPRAGITA, SE,M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA		

Formulir RKA SKPD 2.2.1 - Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
 Printed By Sim03

Halaman 2



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

Tahun Anggaran : 2020

Formulir
RKA SKPD
2.2.1

Urusan Pemerintahan : 2.06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Capil
Organisasi : 2.06 . 2.06.01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
Program : 2.06 . 2.06.01 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 2.06 . 2.06.01 . 01 . 07 Penyediaan Jasa Adm. Keuangan

Lokasi Kegiatan : Bengkulu Utara

Jumlah Tahun n - 1 : Rp219.205.000,00 (Dua ratus sembilan belas juta dua ratus lima ribu rupiah)
Jumlah Tahun n : Rp221.395.300,00 (Dua ratus dua puluh satu juta tiga ratus sembilan puluh lima ribu tiga ratus rupiah)
Jumlah Tahun n + 1 : Rp224.745.300,00 (Dua ratus dua puluh empat juta tujuh ratus empat puluh lima ribu tiga ratus rupiah)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Tingkat Kinerja Pelayanan Administrasi Perkantoran	100 %
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 221.395.300
KELUARAN	Persentase pemenuhan jasa administrasi keuangan	100 %
HASIL	Peningkatan Kinerja Aparatur	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

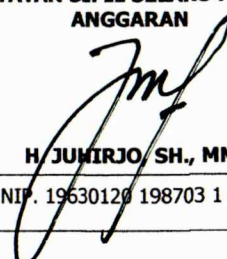
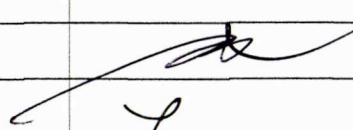
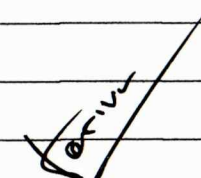
RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				221.395.300,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				221.395.300,00
5.2.1	Belanja Pegawai				58.500.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNS				58.500.000,00
5.2.1.01.02	Honorarium Tim Pengadaan Barang Dan Jasa				9.000.000,00
	Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa				9.000.000,00
	- Pejabat Pengadaan Barang (1 orang x 12 Bulan)	12.00	OB	400.000,00	4.800.000,00
	- Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan (1 Orang x 12 Bulan)	12.00	OB	350.000,00	4.200.000,00
5.2.1.01.06	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				35.400.000,00
	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				35.400.000,00
	- Pengguna Anggaran (1 Orang x 12 Bulan)	12.00	OB	650.000,00	7.800.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5 . 2 . 1 . 01 . 07	- PPK (1 Orang x 12 Bulan)	12.00	OB	550.000,00	6.600.000,00
	- Bendahara Pengeluaran (1 Orang x 12 Bulan)	12.00	OB	550.000,00	6.600.000,00
	- Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (1 Orang x 12 Bulan)	12.00	OB	400.000,00	4.800.000,00
	- Staf Administrasi Keuangan (1 Orang x 12 Bulan)	12.00	OB	300.000,00	3.600.000,00
	- Staf PPK (2 Orang x 12 Bulan)	24.00	OB	250.000,00	6.000.000,00
	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Barang				14.100.000,00
5 . 2 . 2	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Barang				14.100.000,00
	- Pengguna Barang (1 orang x 12 Bulan)	12.00	OB	350.000,00	4.200.000,00
	- Pejabat Penatausahaan Pengguna Barang (1 Orang x 12 Bulan)	12.00	OB	300.000,00	3.600.000,00
	- Pengurus Barang Pengguna (1 Orang x 12 Bulan)	12.00	OB	275.000,00	3.300.000,00
	- Pengurus Barang Pembantu (1 Orang x 12 Bulan)	12.00	OB	250.000,00	3.000.000,00
	Belanja Barang dan Jasa				162.895.300,00
5 . 2 . 2 . 01	Belanja Bahan Pakai Habis				2.835.400,00
5 . 2 . 2 . 01 . 01	Belanja Alat Tulis Kantor				2.391.400,00
	Belanja Alat Tulis Kantor				2.391.400,00
5 . 2 . 2 . 01 . 04	- Kertas HVS 70 gram F4	6.00	Rim	51.000,00	306.000,00
	- Kertas HVS 70 gram A4	3.00	Rim	46.000,00	138.000,00
	- Kertas NCR	5.00	Rim	63.000,00	315.000,00
	- Isi Stapler Kecil	12.00	Kotak	3.100,00	37.200,00
	- Tinta Printer Hitam	2.00	Botol	36.600,00	73.200,00
	- Tinta Printer Warna	2.00	Botol	36.600,00	73.200,00
	- Pena	20.00	Buah	3.700,00	74.000,00
	- Penjepit Kertas Besar	20.00	Buah	4.800,00	96.000,00
	- Pelobang Kertas Besar	10.00	Buah	8.000,00	80.000,00
	- Amplop Putih Polos 110	2.00	Buah	42.400,00	84.800,00
	- Catridge	5.00	Buah	222.800,00	1.114.000,00
	Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya				444.000,00
	Belanja perangko, materai dan benda pos lainnya				444.000,00
	- Materai 6.000	74.00	Buah	6.000,00	444.000,00
5 . 2 . 2 . 03	Belanja Jasa Kantor				159.600.000,00
5 . 2 . 2 . 03 . 12	Belanja Jasa Pengamanan Kantor				9.000.000,00
	Belanja Jasa Pengamanan Kantor				9.000.000,00
	- Petugas Jaga Kantor (1 org x 12 bln)	12.00	OB	750.000,00	9.000.000,00
5 . 2 . 2 . 03 . 16	Belanja Jasa Cleaning Service				12.240.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			
		Volume	Satuan	Harga Satuan	JUMLAH (Rp)
1	2	3	4	5	6
5 . 2 . 2 . 03 . 17	Belanja jasa Cleaning Service				12.240.000,00
	- Petugas Kebersihan (2 Org x 20 hr x 12 bln)	480.00	OH	25.500,00	12.240.000,00
	Belanja Jasa Tenaga Harian Lepas				138.360.000,00
	Belanja Jasa Tenaga Harian Lepas				138.360.000,00
	- Staf Administrasi (7 org x 20 hr x 12 bln)	1.680.00	OH	25.500,00	42.840.000,00
	- Staf Keuangan (1 org x 20 hr x 12 bln)	240.00	OH	40.250,00	9.660.000,00
	- Staf Perencanaan (1 org x 20 hr x 12 bln)	240.00	OH	40.250,00	9.660.000,00
	- Operator SIAC (10 org x 20 hr x 12 bln)	2.400.00	OH	28.000,00	67.200.000,00
	- Asisten Administator Data Base (1 org x 20 hr x 12 bln)	240.00	OH	37.500,00	9.000.000,00
	Belanja Cetak dan Pengandaan				459.900,00
5 . 2 . 2 . 06	Belanja Pengandaan				309.900,00
5 . 2 . 2 . 06 . 02	Belanja Pengandaan				309.900,00
5 . 2 . 2 . 06 . 03	Belanja Pengandaan				309.900,00
	- Photocopy				309.900,00
	Belanja Pengandaan (+ Cover)	1.033.00	Lembar	300,00	309.900,00
	Belanja Pengandaan (+ Cover)				150.000,00
	- Penjilidan Laporan Keuangan	10.00	Eksemplar	15.000,00	150.000,00

66
1
3
6
2

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
Keterangan : - Tanggal Pembahasan - Catatan hasil pembahasan		Bengkulu Utara, 2019 KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA ANGGARAN  H. JUMIRJO SH., MM NIP. 19630120 198703 1 007			
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH					
No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	AGUS SUDRAJAT, SKM, MM	19720812 199402 1 001	KOORDINATOR		
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19780601 200801 1 003	ANGGOTA		
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA		
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19821017 201001 1 004	ANGGOTA		
5	SONNI OKTORINO, SE	19871006 201001 1 001	ANGGOTA		
6	RODI DARMADI, SE,.M.Ak	19790327 200601 1 003	ANGGOTA		
7	INDAH SUPRAGITA, SE,M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA		

Formulir RKA SKPD 2.2.1 - Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
 Printed By SimDa

Halaman 4



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

Tahun Anggaran : 2020

Formulir
RKA SKPD
2.2.1

Urusan Pemerintahan : 2.06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Capil
Organisasi : 2.06 . 2.06.01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
Program : 2.06 . 2.06.01 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 2.06 . 2.06.01 . 01 . 08 Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor

Lokasi Kegiatan : Bengkulu Utara

Jumlah Tahun n - 1 : Rp5.000.000,00 (Lima juta rupiah)
Jumlah Tahun n : Rp4.239.000,00 (Empat juta dua ratus tiga puluh sembilan ribu rupiah)
Jumlah Tahun n + 1 : Rp5.000.000,00 (Lima juta rupiah)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Tingkat Kinerja Pelayanan Administrasi Perkantoran	100 %
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 4.239.000
KELUARAN	Persentase pemenuhan jasa kebersihan kantor	100 %
HASIL	Peningkatan Kebersihan Kantor	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				4.239.000,00
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				4.239.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				4.239.000,00
5 . 2 . 2 . 01	Belanja Bahan Pakai Habis				4.239.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 05	Belanja Peralatan Kebersihan Dan Bahan Pembersih				3.039.000,00
	Belanja Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih				3.039.000,00
	- Pembersih Lantai	9.00	Botol	20.200,00	181.800,00
	- Pembersih kaca	5.00	Botol	19.100,00	95.500,00
	- Refil karbol besar	8.00	Buah	38.300,00	306.400,00
	- Penyegar udara gantung	12.00	Buah	15.300,00	183.600,00
	- Sapu Plastik	4.00	Buah	61.000,00	244.000,00
	- Sulakbulu/pembersih	6.00	Buah	12.200,00	73.200,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5 . 2 . 2 . 01 . 06	- Sapu lidi tangkai panjang	8.00	Buah	9.800,00	78.400,00
	- Tisu kering	20.00	Kotak	15.900,00	318.000,00
	- Serbet biasa	2.00	Lusin	77.300,00	154.600,00
	- Keranjang Sampah pakai tutup	4.00	Buah	67.100,00	268.400,00
	- Klip Kca	2.00	Buah	34.300,00	68.600,00
	- Ember Plastik	4.00	Buah	18.300,00	73.200,00
	- Sikat WC pakai tangkai	2.00	Lusin	18.300,00	36.600,00
	- Penyegar udara besar semprot	10.00	Buah	30.500,00	305.000,00
	- Racun Rumput Roundap	1.00	Liter	145.400,00	145.400,00
	- Lap pel pakai tangkai	2.00	Buah	54.900,00	109.800,00
	- Kaset Kaki Karet	5.00	Buah	42.700,00	213.500,00
	- Asbak melamin ware	3.00	Buah	61.000,00	183.000,00
	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas				1.200.000,00
	Belanja Bahan Bakar Minyak				1.200.000,00
	- BBM dan Jasa Potong Rumput	1.00	Tahun	1.200.000,00	1.200.000,00

12/12/2019

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

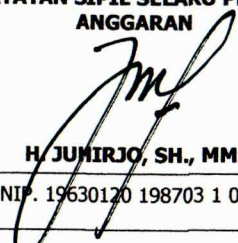
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6

Keterangan :

- Tanggal Pembahasan
- Catatan hasil pembahasan

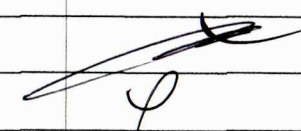
Bengkulu Utara, 2019

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA
ANGGARAN**


H. JUHIRJO, SH., MM

NIP. 19630120 198703 1 007

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	AGUS SUDRAJAT, SKM.,M.M	19720812 199402 1 001	KOORDINATOR	
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19780601 200801 1 003	ANGGOTA	
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA	
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19821017 201001 1 004	ANGGOTA	
5	SONNI OKTORINO, SE	19871006 201001 1 001	ANGGOTA	
6	RODI DARMADI, SE.,M.Ak	19790327 200601 1 003	ANGGOTA	
7	INDAH SUPRAGITA, SE,M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA	



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

Formulir
RKA SKPD
2.2.1

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA
Tahun Anggaran : 2020

Urusan Pemerintahan : 2.06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Capil
Organisasi : 2.06 . 2.06.01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
Program : 2.06 . 2.06.01 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 2.06 . 2.06.01 . 01 . 10 Penyediaan Alat Tulis Kantor

Lokasi Kegiatan : Bengkulu Utara

Jumlah Tahun n - 1 : Rp5.000.000,00 (Lima juta rupiah)
Jumlah Tahun n : Rp10.000.000,00 (Sepuluh juta rupiah)
Jumlah Tahun n + 1 : Rp10.000.000,00 (Sepuluh juta rupiah)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Tingkat Kinerja Pelayanan Administrasi Perkantoran	100 %
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 10.000.000
KELUARAN	Persentase terpenuhinya ATK kantor	100 %
HASIL	Peningkatan Kinerja Aparatur	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				10.000.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				10.000.000,00
5.2.2	Belanja Barang dan Jasa				10.000.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				10.000.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				10.000.000,00
	Belanja Alat Tulis Kantor				10.000.000,00
	- Buku Agenda	2.00	Buku	30.500,00	61.000,00
	- Kertas HVS 70 gr F4	31.00	Rim	52.000,00	1.612.000,00
	- Kertas HVS 70 gr A4	7.00	Rim	46.400,00	324.800,00
	- Kertas NCR	10.00	Rim	63.000,00	630.000,00
	- Snelhecter Kertas	100.00	Buah	2.000,00	200.000,00
	- Snelhecter Plastik	50.00	Buah	7.300,00	365.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
	- Stopmap Folio Kertas	96.00	Buah	1.300,00	124.800,00
	- Letter/Arch File	40.00	Buah	26.900,00	1.076.000,00
	- Pena Ball Liner	25.00	Buah	18.500,00	462.500,00
	- Pena Pilot G-1/V5	5.00	Buah	4.000,00	20.000,00
	- Spidol White Board	10.00	Buah	9.500,00	95.000,00
	- Spidol Permanen Besar	10.00	Buah	8.500,00	85.000,00
	- Amplop Putih Polos 110	10.00	Kotak	25.660,00	256.600,00
	- Lem Kertas Besar	1.00	Botol	10.000,00	10.000,00
	- Tinta Printer Hitam	20.00	Botol	36.600,00	732.000,00
	- Tinta Printer Warna	10.00	Botol	36.600,00	366.000,00
	- Isi Stapler Besar	20.00	Kotak	5.500,00	110.000,00
	- Isi Stapler Kecil	40.00	Kotak	3.100,00	124.000,00
	- Penjepit Kertas Besar	50.00	Buah	8.000,00	400.000,00
	- Penjepit Kertas Sedang	40.00	Buah	4.500,00	180.000,00
	- Penjepit Kertas Kecil	14.00	Buah	3.200,00	44.800,00
	- Trigonal Clips	13.00	Kotak	2.500,00	32.500,00
	- Laksban 3 cm	4.00	Gulung	18.000,00	72.000,00
	- Buku Besar/ Agenda	5.00	Buah	42.700,00	213.500,00
	- Penggaris Mika 30 Cm	10.00	Buah	3.750,00	37.500,00
	- Stempel Dinas	1.00	Buah	85.000,00	85.000,00
	- Catridge	10.00	Buah	228.000,00	2.280.000,00

1
2
3
4
5
6
7

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

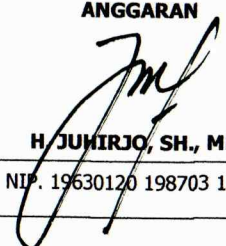
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6

Keterangan :

- Tanggal Pembahasan
- Catatan hasil pembahasan

Bengkulu Utara, 2019

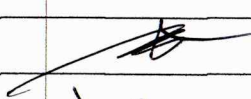
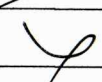
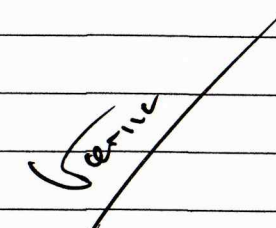
**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA
ANGGARAN**



H. JUHIRJO, SH., MM

NIP. 19630120 198703 1 007

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	AGUS SUDRAJAT, SKM.,M.M	19720812 199402 1 001	KOORDINATOR	
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19780601 200801 1 003	ANGGOTA	
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA	
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19821017 201001 1 004	ANGGOTA	
5	SONNI OKTORINO, SE	19871006 201001 1 001	ANGGOTA	
6	RODI DARMADI, SE.,M.Ak	19790327 200601 1 003	ANGGOTA	
7	INDAH SUPRAGITA, SE,M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA	



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

Tahun Anggaran : 2020

Formulir
RKA SKPD
2.2.1

Urusan Pemerintahan : 2.06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Capil
Organisasi : 2.06 . 2.06.01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
Program : 2.06 . 2.06.01 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 2.06 . 2.06.01 . 01 . 11 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan

Lokasi Kegiatan : Bengkulu Utara

Jumlah Tahun n - 1 : Rp2.000.000,00 (Dua juta rupiah)
Jumlah Tahun n : Rp5.000.000,00 (Lima juta rupiah)
Jumlah Tahun n + 1 : Rp2.000.000,00 (Dua juta rupiah)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Tingkat Kinerja Pelayanan Administrasi Perkantoran	100 %
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 5.000.000
KELUARAN	Persentase tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	100 %
HASIL	Peningkatan Kinerja dan penggandaan	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				5.000.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				5.000.000,00
5.2.2	Belanja Barang dan Jasa				5.000.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				5.000.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				600.000,00
	Belanja Penggandaan				600.000,00
	- Photocopy	2,000.00	Buah	300,00	600.000,00
5.2.2.06.04	Belanja Cetak Spanduk, Baliho, dan sejenisnya				4.400.000,00
	Belanja Cetak Spanduk, Baliho, dan sejenisnya				4.400.000,00
	- Spanduk	11.00	Buah	400.000,00	4.400.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

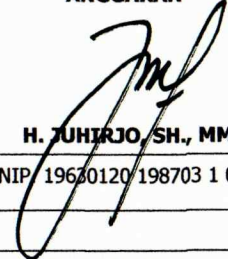
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6

Keterangan :

- Tanggal Pembahasan
- Catatan hasil pembahasan

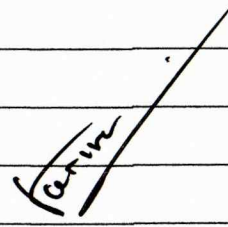
Bengkulu Utara, 2019

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA
ANGGARAN**


H. JUHRJO, SH., MM

NIP/ 19620120/198703 1 007

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	AGUS SUDRAJAT, SKM.,M.M	19720812 199402 1 001	KOORDINATOR	
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19780601 200801 1 003	ANGGOTA	
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA	
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19821017 201001 1 004	ANGGOTA	
5	SONNI OKTORINO, SE	19790327 200601 1 003	ANGGOTA	
6	RODI DARMADI, SE.,M.Ak	19800614 200312 1 007	ANGGOTA	
7	INDAH SUPRAGITA, SE,M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA	



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA
Tahun Anggaran : 2020

Formulir
RKA SKPD
2.2.1

Urusan Pemerintahan : 2.06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Capil
Organisasi : 2.06 . 2.06.01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
Program : 2.06 . 2.06.01 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 2.06 . 2.06.01 . 01 . 12 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Gedung

Lokasi Kegiatan : Bengkulu Utara

Jumlah Tahun n - 1 : Rp2.000.000,00 (Dua juta rupiah)
Jumlah Tahun n : Rp5.000.000,00 (Lima juta rupiah)
Jumlah Tahun n + 1 : Rp5.000.000,00 (Lima juta rupiah)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Tingkat Kinerja Pelayanan Administrasi Perkantoran	100 %
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 5.000.000
KELUARAN	Persentase Tersedianya Penerangan Listrik	100 %
HASIL	Peningkatan Kinerja Aparatur	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				5.000.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				5.000.000,00
5.2.2	Belanja Barang dan Jasa				5.000.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				5.000.000,00
5.2.2.01.03	Belanja Alat Listrik Dan Elektronik (Lampu Pijar, Battery Kering)				5.000.000,00
	Belanja Alat Listrik dan Elektronik (Lampu Pijar, Battery Kering)				5.000.000,00
	- Bola Lampu	29.00	Buah	70.000,00	2.030.000,00
	- Pembelian Bateray Bell, Remote kecil	17.00	Buah	8.000,00	136.000,00
	- Pembelian Bateray Biasa Kecil	14.00	Buah	6.000,00	84.000,00
	- MCB 3 Pase	2.00	Buah	550.000,00	1.100.000,00
	- Kabel Listrik NYM	3.00	Roll	550.000,00	1.650.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

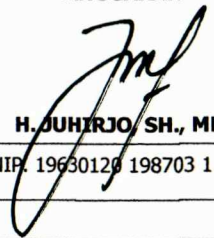
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6

Keterangan :

- Tanggal Pembahasan
- Catatan hasil pembahasan

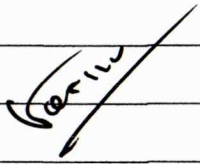
Bengkulu Utara, 2019

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA
ANGGARAN**


H. JUHRJO, SH., MM

NIP. 19630120 198703 1 007

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	AGUS SUDRAJAT, SKM.,M.M	19720812 199402 1 001	KOORDINATOR	
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19780601 200801 1 003	ANGGOTA	
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA	
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19821017 201001 1 004	ANGGOTA	
5	SONNI OKTORINO, SE	19871006 201001 1 001	ANGGOTA	
6	RODI DARMADI, SE,.M.Ak	19790327 200601 1 003	ANGGOTA	
7	INDAH SUPRAGITA, SE,M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA	



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

Tahun Anggaran : 2020

Formulir
RKA SKPD
2.2.1

Urusan Pemerintahan : 2.06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Capil
Organisasi : 2.06 . 2.06.01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
Program : 2.06 . 2.06.01 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 2.06 . 2.06.01 . 01 . 13 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor

Lokasi Kegiatan : Bengkulu Utara

Jumlah Tahun n - 1 : Rp5.000.000,00 (Lima juta rupiah)
Jumlah Tahun n : Rp182.000.000,00 (Seratus delapan puluh dua juta rupiah)
Jumlah Tahun n + 1 : Rp5.000.000,00 (Lima juta rupiah)

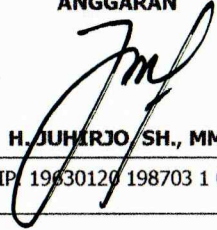
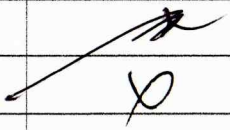
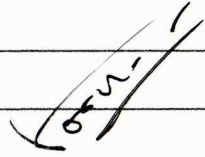
INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Tingkat Kinerja Pelayanan Administrasi Perkantoran	100 %
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 182.000.000
KELUARAN	Persentase Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor	100 %
HASIL	Optimalisasi kinerja perangkat daerah	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				182.000.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				182.000.000,00
5.2.2	Belanja Barang dan Jasa				2.000.000,00
5.2.2.02	Belanja Bahan/Material				2.000.000,00
5.2.2.02.08	Belanja Bahan Rumah Tangga				2.000.000,00
	Belanja Modal Pengadaan Peralatan Dapur				2.000.000,00
	- Pengadaan galon	10.00	Buah	60.000,00	600.000,00
	- Pengadaan gelas	7.00	Lusin	200.000,00	1.400.000,00
5.2.3	Belanja Modal				180.000.000,00
5.2.3.16	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat-alat Bantu				172.000.000,00
5.2.3.16.04	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Electric Generating Set				172.000.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5 . 2 . 3 . 29 5 . 2 . 3 . 29 . 05	Belanja Modal Genset				172.000.000,00
	- Pengadaan Genset (Silent Type, Power Output 35 Kva/24 Kw) dan pemasangan instalasi	1.00	Unit	172.000.000,00	172.000.000,00
	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Komputer				8.000.000,00
	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Peralatan Personal Komputer				8.000.000,00
	Belanja Modal Pengadaan Scanner				8.000.000,00
	- Scanner	1.00	Unit	8.000.000,00	8.000.000,00
Keterangan : - Tanggal Pembahasan - Catatan hasil pembahasan			Bengkulu Utara, 2019 KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA ANGGARAN  H. JUHIRJO SH., MM NIP. 19630120 198703 1 007		
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH					
No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	AGUS SUDRAJAT, SKM, MM	19750812 199402 1 001	KOORDINATOR		
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19720812 199402 1 001	ANGGOTA		
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA		
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19821017 201001 1 004	ANGGOTA		
5	SONNI OKTORINO, SE	19871006 201001 1 001	ANGGOTA		
6	RODI DARMADI, SE,.M.Ak	19790327 200601 1 003	ANGGOTA		
7	INDAH SUPRAGITA, SE,M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA		

Formulir RKA SKPD 2.2.1 - Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil

Printed By Sim08

Halaman 2



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

Tahun Anggaran : 2020

Formulir
RKA SKPD
2.2.1

Urusan Pemerintahan : 2.06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Capil
Organisasi : 2.06 . 2.06.01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
Program : 2.06 . 2.06.01 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 2.06 . 2.06.01 . 01 . 15 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan

Lokasi Kegiatan : Bengkulu Utara

Jumlah Tahun n - 1 : Rp15.000.000,00 (Lima belas juta rupiah)
Jumlah Tahun n : Rp6.500.000,00 (Enam juta lima ratus ribu rupiah)
Jumlah Tahun n + 1 : Rp6.500.000,00 (Enam juta lima ratus ribu rupiah)

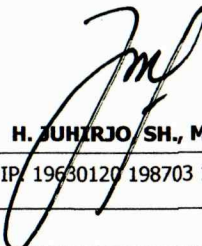
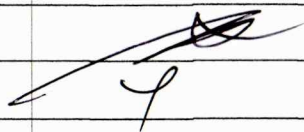
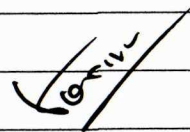
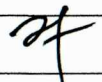
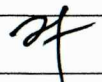
INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Tingkat Kinerja Pelayanan Administrasi Perkantoran	100 %
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 6.500.000
KELUARAN	Persentase Penyediaan bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- Undangan	100 %
HASIL	Peningkatan pengetahuan dan wawasan aparatur	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				6.500.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				6.500.000,00
5.2.2	Belanja Barang dan Jasa				6.500.000,00
5.2.2.03	Belanja Jasa Kantor				6.500.000,00
5.2.2.03.05	Belanja Surat Kabar/Majalah				4.800.000,00
	Belanja Surat Kabar/ Majalah				4.800.000,00
	- Surat Kabar RB	1.00	Tahun	2.160.000,00	2.160.000,00
	- Surat Kabar Radar Utara	1.00	Tahun	2.640.000,00	2.640.000,00
5.2.2.03.15	Belanja Jasa Publikasi di Media Massa				1.700.000,00
	Belanja Jasa Publikasi di Media Massa				1.700.000,00
	- Langganan Iklan	1.00	Tahun	1.700.000,00	1.700.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
Keterangan : - Tanggal Pembahasan - Catatan hasil pembahasan		Bengkulu Utara, 2019 KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA ANGGARAN  H. JUHRJO / SH., MM NIP. 19630120 198703 1 007			
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH					
No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	AGUS SUDRAJAT, SKM.,M.M	19720812 199402 1 001	KOORDINATOR		
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19780601 200801 1 003	ANGGOTA		
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA		
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19821017 201001 1 004	ANGGOTA		
5	SONNI OKTORINO, SE	19871006 201001 1 001	ANGGOTA		
6	RODI DARMADI, SE,.M.Ak	19790327 200601 1 003	ANGGOTA		
7	INDAH SUPRAGITA, SE,M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA		



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

Tahun Anggaran : 2020

Formulir
RKA SKPD
2.2.1

Urusan Pemerintahan : 2.06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Capil
Organisasi : 2.06 . 2.06.01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
Program : 2.06 . 2.06.01 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 2.06 . 2.06.01 . 01 . 17 Penyediaan Makanan dan Minuman

Lokasi Kegiatan : Bengkulu Utara

Jumlah Tahun n - 1 : Rp30.000.000,00 (Tiga puluh juta rupiah)
Jumlah Tahun n : Rp10.000.000,00 (Sepuluh juta rupiah)
Jumlah Tahun n + 1 : Rp30.000.000,00 (Tiga puluh juta rupiah)

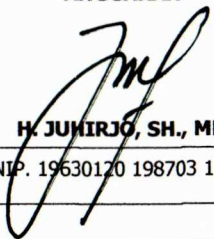
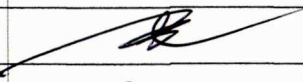
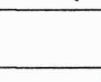
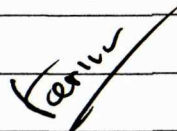
INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Tingkat Kinerja Pelayanan Administrasi Perkantoran	100 %
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 10.000.000
KELUARAN	Persentase Tersedianya Makanan dan Minuman Aparatur	100 %
HASIL	Meningkatnya Kinerja Aparatur	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				10.000.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				10.000.000,00
5.2.2	Belanja Barang dan Jasa				10.000.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				10.000.000,00
5.2.2.11.01	Belanja Makanan Dan Minuman Harian Pegawai				10.000.000,00
	Belanja Bahan Makanan dan Minuman				10.000.000,00
	- Minuman (kopi, Gula, Teh)	1.00	Tahun	10.000.000,00	10.000.000,00

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
Keterangan : - Tanggal Pembahasan - Catatan hasil pembahasan		Bengkulu Utara, 2019 KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA ANGGARAN  H. JUMIRJO, SH., MM NIP. 19630120 198703 1 007			
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH					
No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	AGUS SUDRAJAT, SKM, MM	19720812 199402 1 001	KOORDINATOR		
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19780601 200801 1 003	ANGGOTA		
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA		
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19821017 201001 1 004	ANGGOTA		
5	SONNI OKTORINO, SE	19871006 201001 1 001	ANGGOTA		
6	RODI DARMADI, SE,.M.Ak	19790327 200601 1 003	ANGGOTA		
7	INDAH SUPRAGITA, SE,M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA		

Formulir RKA SKPD 2.2.1 - Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil

Halaman 2



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

Tahun Anggaran : 2020

Formulir
RKA SKPD
2.2.1

Urusan Pemerintahan : 2.06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Capil
Organisasi : 2.06 . 2.06.01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
Program : 2.06 . 2.06.01 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : 2.06 . 2.06.01 . 01 . 18 Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Dalam dan Luar Daerah

Lokasi Kegiatan : Bengkulu Utara

Jumlah Tahun n - 1 : Rp80.000.000,00 (Delapan puluh juta rupiah)
Jumlah Tahun n : Rp80.000.000,00 (Delapan puluh juta rupiah)
Jumlah Tahun n + 1 : Rp80.000.000,00 (Delapan puluh juta rupiah)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Tingkat Kinerja Pelayanan Administrasi Perkantoran	100 %
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 80.000.000
KELUARAN	Persentase pemenuhan Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	100 %
HASIL	Rapat-rapat, koordinasi dan konsultasi ke dalam dan luar daerah	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				80.000.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				80.000.000,00
5.2.2	Belanja Barang dan Jasa				80.000.000,00
5.2.2.15	Belanja Perjalanan Dinas				80.000.000,00
5.2.2.15.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				7.500.000,00
	Perjalanan Dinas Dalam Daerah				7.500.000,00
	- Perjalanan Dinas Dalam Daerah Ke Kecamatan dalam Rangka Koordinasi, Undangan dan Rapat-rapat	1.00	Tahun	7.500.000,00	7.500.000,00
5.2.2.15.02	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				72.500.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				72.500.000,00
	- Perjalanan Dinas Luar Daerah Ke Ibu Kota Negara, Ibu Kota Provinsi, Kabupaten Tetangga dan Provinsi Lainnya dalam rangka Koordinasi, Undangan, Rapat-rapat dan Bimtek	1.00	Tahun	72.500.000,00	72.500.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

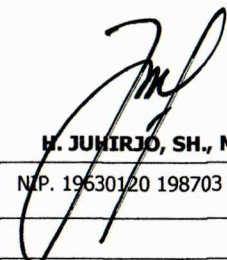
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6

Keterangan :

- Tanggal Pembahasan
- Catatan hasil pembahasan

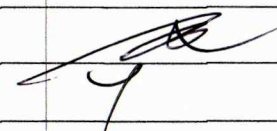
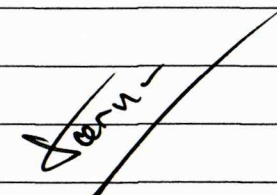
Bengkulu Utara, 2019

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA
ANGGARAN**


H. JUHIRJO, SH., MM

NIP. 19630120 198703 1 007

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No.	N A M A	N I P	J A B A T A N	T A N D A T A N G A N
1	AGUS SUDRAJAT, SKM.,M.M	19720812 199402 1 001	KOORDINATOR	
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19780601 200801 1 003	ANGGOTA	
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA	
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19821017 201001 1 004	ANGGOTA	
5	SONNI OKTORINO, SE	19790327 200601 1 003	ANGGOTA	
6	RODI DARMADI, SE.,M.Ak	19800614 200312 1 007	ANGGOTA	
7	INDAH SUPRAGITA, SE,M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA	



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA
Tahun Anggaran : 2020

Formulir
RKA SKPD
2.2.1

Urusan Pemerintahan : 2.06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Capil
Organisasi : 2.06 . 2.06.01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
Program : 2.06 . 2.06.01 . 02 Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
Kegiatan : 2.06 . 2.06.01 . 02 . 22 Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor

Lokasi Kegiatan : Bengkulu Utara

Jumlah Tahun n - 1 : Rp10.000.000,00 (Sepuluh juta rupiah)
Jumlah Tahun n : Rp13.000.000,00 (Tiga belas juta rupiah)
Jumlah Tahun n + 1 : Rp20.000.000,00 (Dua puluh juta rupiah)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terwujudnya fasilitas pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	100 %
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 13.000.000
KELUARAN	Gedung Kantor yang dipelihara	1 Tahun
HASIL	Tersedianya WC yang baik dan rapi	1 Tahun

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				13.000.000,00
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				13.000.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				13.000.000,00
5 . 2 . 2 . 20	Belanja Pemeliharaan				13.000.000,00
5 . 2 . 2 . 20 . 05	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan				13.000.000,00
	Belanja Pemeliharaan Toilet				13.000.000,00
	- Pasir	4.00	kubik	160.000,00	640.000,00
	- Semen	8.00	Sak	70.000,00	560.000,00
	- Cat	7.00	Kaleng	100.000,00	700.000,00
	- Kuas Cat	5.00	Buah	20.000,00	100.000,00
	- Terali	1.00	Paket	3.000.000,00	3.000.000,00
	- Upah Tukang 4 Orang x 10 Hari	40.00	OH	150.000,00	6.000.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

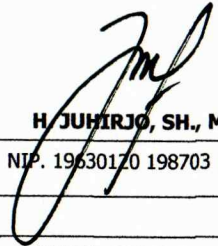
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
	- Upah KeneK 2 Orang x 10 Hari	20.00	OH	100.000,00	2.000.000,00

Keterangan :

- Tanggal Pembahasan
- Catatan hasil pembahasan

Bengkulu Utara, 2019

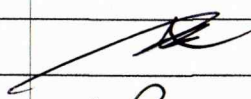
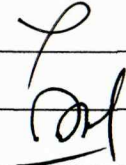
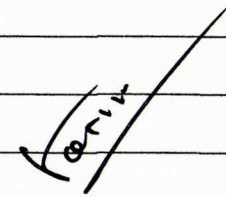
**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA
ANGGARAN**



H. JUHIRJO, SH., MM

NIP. 19630170 198703 1 007

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	AGUS SUDRAJAT, SKM.,M.M	19720812 199402 1 001	KOORDINATOR	
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19780601 200801 1 003	ANGGOTA	
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA	
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19821017 201001 1 004	ANGGOTA	
5	SONNI OKTORINO, SE	19790327 200601 1 003	ANGGOTA	
6	RODI DARMADI, SE.,M.Ak	19800614 200312 1 007	ANGGOTA	
7	INDAH SUPRAGITA, SE,M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA	



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

Tahun Anggaran : 2020

Formulir
RKA SKPD
2.2.1

Urusan Pemerintahan : 2.06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Capil
Organisasi : 2.06 . 2.06.01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
Program : 2.06 . 2.06.01 . 02 Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
Kegiatan : 2.06 . 2.06.01 . 02 . 24 Pemeliharaan Rutin /Berkala Kendaraan Dinas

Lokasi Kegiatan : Bengkulu Utara

Jumlah Tahun n - 1 : Rp80.000.000,00 (Delapan puluh juta rupiah)
Jumlah Tahun n : Rp59.860.000,00 (Lima puluh sembilan juta delapan ratus enam puluh ribu rupiah)
Jumlah Tahun n + 1 : Rp10.000.000,00 (Sepuluh juta rupiah)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terwujudnya fasilitas pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	100 %
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 59.860.000 .
KELUARAN	Persentase pemenuhan Jasa Kendaraan Dinas Operasional	4 Unit
HASIL	Tersedianya kendaraan dinas yang layak pakai	4 Unit

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				59.860.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				59.860.000,00
5.2.2	Belanja Barang dan Jasa				59.860.000,00
5.2.2.05	Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor				59.860.000,00
5.2.2.05.01	Belanja Jasa Service				32.800.000,00
	Belanja Jasa Service				7.800.000,00
	- Kendaraan dinas roda empat 3 unit X 4 Triwulan	12.00	UT	600.000,00	7.200.000,00
	- Kendaraan dinas roda dua 1 unit x 4 triwulan	4.00	UT	150.000,00	600.000,00
	Renovasi Mobil Pelayanan Keliling				25.000.000,00
	- Renovasi Mobil Pelayanan Keliling	1.00	Paket	25.000.000,00	25.000.000,00
5.2.2.05.02	Belanja Penggantian Suku Cadang				8.500.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5 . 2 . 2 . 05 . 03	Belanja Pengantian Suku Cadang				8.500.000,00
	- Kendaraan dinas roda empat 3 unit X 4 Triwulan	12.00	UT	650.000,00	7.800.000,00
	- Kendaraan dinas roda dua 1 unit x 4 triwulan	4.00	UT	175.000,00	700.000,00
	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas Dan Pelumas				18.560.000,00
	Bahan Bakar Minyak (BBM)				12.200.000,00
	- Kendaraan dinas roda empat 3 unit X 4 Triwulan	12.00	UT	1.000.000,00	12.000.000,00
	- Kendaraan dinas roda dua 1 unit x 4 triwulan	4.00	UT	50.000,00	200.000,00
	Pelumas/ Oli Mesin				6.360.000,00
	- Kendaraan dinas roda empat 3 unit X 4 Triwulan	12.00	UT	500.000,00	6.000.000,00
	- Kendaraan dinas roda dua 1 unit x 4 triwulan	4.00	UT	90.000,00	360.000,00

1
 2
 3
 4
 5
 6
 7
 8
 9
 10
 11
 12
 13
 14
 15
 16
 17
 18
 19
 20
 21
 22
 23
 24
 25
 26
 27
 28
 29
 30
 31
 32
 33
 34
 35
 36
 37
 38
 39
 40
 41
 42
 43
 44
 45
 46
 47
 48
 49
 50
 51
 52
 53
 54
 55
 56
 57
 58
 59
 60
 61
 62
 63
 64
 65
 66
 67
 68
 69
 70
 71
 72
 73
 74
 75
 76
 77
 78
 79
 80
 81
 82
 83
 84
 85
 86
 87
 88
 89
 90
 91
 92
 93
 94
 95
 96
 97
 98
 99
 100

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

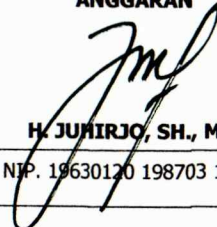
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6

Keterangan :

- Tanggal Pembahasan
- Catatan hasil pembahasan

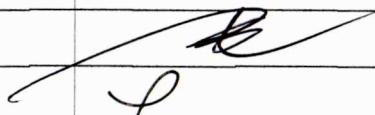
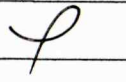
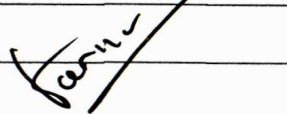
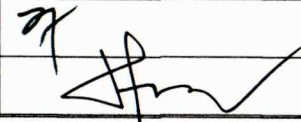
Bengkulu Utara, 2019

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA
ANGGARAN**


H. JUHIRJO, SH., MM

NIP. 19630120 198703 1 007

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	AGUS SUDRAJAT, SKM.,M.M	19720812 199402 1 001	KOORDINATOR	
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19780601 200801 1 003	ANGGOTA	
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA	
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19821017 201001 1 004	ANGGOTA	
5	SONNI OKTORINO, SE	19871006 201001 1 001	ANGGOTA	
6	RODI DARMADI, SE.,M.Ak	19790327 200601 1 003	ANGGOTA	
7	INDAH SUPRAGITA, SE,M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA	



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA
Tahun Anggaran : 2020

Formulir
RKA SKPD
2.2.1

Urusan Pemerintahan : 2.06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Capil
Organisasi : 2.06 . 2.06.01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
Program : 2.06 . 2.06.01 . 02 Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
Kegiatan : 2.06 . 2.06.01 . 02 . 28 Pemeliharaan Rutin /Berkala Peralatan Gedung Kantor

Lokasi Kegiatan : Bengkulu Utara

Jumlah Tahun n - 1 : Rp10.000.000,00 (Sepuluh juta rupiah)
Jumlah Tahun n : Rp10.000.000,00 (Sepuluh juta rupiah)
Jumlah Tahun n + 1 : Rp114.484.050,00 (Seratus empat belas juta empat ratus delapan puluh empat ribu lima puluh rupiah)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terwujudnya fasilitas pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	100 %
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 10.000.000
KELUARAN	Jumlah Terpeliharanya Peralatan Gedung Kantor	3 Unit
HASIL	Optimalisasi Pemanfaatan Peralatan Gedung Kantor	3 Unit

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				10.000.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				10.000.000,00
5.2.2	Belanja Barang dan Jasa				10.000.000,00
5.2.2.20	Belanja Pemeliharaan				10.000.000,00
5.2.2.20.04	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin				10.000.000,00
	Belanja Pemeliharaan Peralatan Kantor				10.000.000,00
	- Pemeliharaan Air Conditioner (AC)	17.00	Unit	300.000,00	5.100.000,00
	- Pemeliharaan Printer	17.00	Unit	200.000,00	3.400.000,00
	- Pemeliharaan Komputer dan Laptop	5.00	Unit	300.000,00	1.500.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

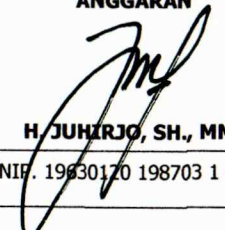
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6

Keterangan :

- Tanggal Pembahasan
- Catatan hasil pembahasan

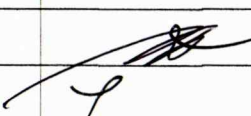
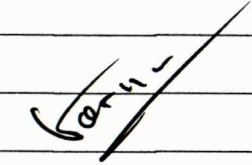
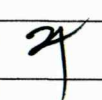
Bengkulu Utara, 2019

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA
ANGGARAN**


H. JUHRJO, SH., MM

NIP. 19630120 198703 1 007

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	AGUS SUDRAJAT, SKM.,M.M	19720812 199402 1 001	KOORDINATOR	
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19780601 200801 1 003	ANGGOTA	
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA	
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19821017 201001 1 004	ANGGOTA	
5	SONNI OKTORINO, SE	19871006 201001 1 001	ANGGOTA	
6	RODI DARMADI, SE.,M.Ak	19790327 200601 1 003	ANGGOTA	
7	INDAH SUPRAGITA, SE,M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA	



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA
Tahun Anggaran : 2020

**Formulir
RKA SKPD
2.2.1**

Urusan Pemerintahan : 2.06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Capil
Organisasi : 2.06 . 2.06.01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
Program : 2.06 . 2.06.01 . 06 Program Peningkatan, Pengembangan, Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
Kegiatan : 2.06 . 2.06.01 . 06 . 01 Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD

Lokasi Kegiatan : Bengkulu Utara

Jumlah Tahun n - 1 : Rp69.454.000,00 (*Enam puluh sembilan juta empat ratus lima puluh empat ribu rupiah*)
Jumlah Tahun n : Rp41.288.500,00 (*Empat puluh satu juta dua ratus delapan puluh delapan ribu lima ratus rupiah*)
Jumlah Tahun n + 1 : Rp69.454.000,00 (*Enam puluh sembilan juta empat ratus lima puluh empat ribu rupiah*)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Tingkat Pemenuhan Perencanaan dan Laporan Kinerja Perangkat Daerah	100 %
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 41.288.500
KELUARAN	Jumlah Tersusunnya Laporan Capaian Kinerja, Dokumen Perencanaan dan Pelaporan SKPD	6 Dokumen
HASIL	Peningkatan Kinerja Aparatur	6 Dokumen

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				41.288.500,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				41.288.500,00
5.2.1	Belanja Pegawai				22.530.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNS				13.950.000,00
5.2.1.01.05	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				9.150.000,00
	Tim Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Perangkat Daerah				9.150.000,00
	- Ketua (1 orang x 3 Kali)	3.00	OK	500.000,00	1.500.000,00
	- Sekretaris (1 orang x 3 Kali)	3.00	OK	450.000,00	1.350.000,00
	- Anggota (6 orang x 3 Kali)	18.00	OK	350.000,00	6.300.000,00
5.2.1.01.06	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				4.800.000,00
	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				4.800.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
	- Pejabat Pelaksana Kegiatan (1 org x 12 bulan)	12.00	OB	400.000,00	4.800.000,00
5.2.1.03	Uang Lembur				8.580.000,00
5.2.1.03.01	Uang Lembur PNS				6.240.000,00
	Uang Lembur PNS				6.240.000,00
	- Uang Lembur ASN Gol. III (2 org x 156 jam)	312.00	OJ	20.000,00	6.240.000,00
5.2.1.03.03	Uang Makan Lembur				2.340.000,00
	Uang Makan Lembur				2.340.000,00
	- Makan Lembur (2 Orang x 39 Hari)	78.00	OH	30.000,00	2.340.000,00
5.2.2	Belanja Barang dan Jasa				17.758.500,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				5.854.200,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				5.614.200,00
	Belanja alat tulis kantor				5.614.200,00
	- Kertas HVS F4 70 gr	25.00	Rim	50.000,00	1.250.000,00
	- Kertas HVS A4 70 gr	5.00	Rim	52.000,00	260.000,00
	- Kertas NCR	5.00	Rim	63.000,00	315.000,00
	- Letter Archfile	20.00	Buah	26.960,00	539.200,00
	- Catridge Printer	5.00	Buah	250.000,00	1.250.000,00
	- Tinta Printer Hitam	15.00	Botol	36.000,00	540.000,00
	- Tinta Printer Warna	5.00	Botol	36.000,00	180.000,00
	- Penjepit Kertas Sedang	100.00	Buah	4.800,00	480.000,00
	- Penjepit Kertas Besar	100.00	Buah	8.000,00	800.000,00
5.2.2.01.04	Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya				240.000,00
	Belanja perangko, materai dan benda pos lainnya				240.000,00
	- Materai 6000	40.00	Buah	6.000,00	240.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				3.900.000,00
5.2.2.06.01	Belanja Cetak				750.000,00
	Belanja Cetak				750.000,00
	- Cetak Map Kop	100.00	Buah	7.500,00	750.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				1.950.000,00
	Belanja Penggandaan				1.950.000,00
	- Photocopy Kegiatan, Dokumen Perencanaan dan Dokumen Laporan Kinerja	6,500.00	Lembar	300,00	1.950.000,00
5.2.2.06.03	Belanja Penjilidan (+ Cover)				1.200.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
	Belanja Penjilidan (+ Cover)				1.200.000,00
	- Penjilidan Dokumen Perencanaan dan Dokumen Laporan Kinerja	60.00	Buku	20.000,00	1.200.000,00
5 . 2 . 2 . 11	Belanja Makanan dan Minuman				2.100.000,00
5 . 2 . 2 . 11 . 02	Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				2.100.000,00
	Belanja makanan dan minuman rapat				2.100.000,00
	- Makan (10 Orang x 7 Kali)	70.00	OK	30.000,00	2.100.000,00
5 . 2 . 2 . 15	Belanja Perjalanan Dinas				5.904.300,00
5 . 2 . 2 . 15 . 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				1.000.000,00
	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				1.000.000,00
	- Belanja perjalanan dinas dalam daerah	1.00	Tahun	1.000.000,00	1.000.000,00
5 . 2 . 2 . 15 . 02	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				4.904.300,00
	Perjalanan Dinas Luar Daerah				4.904.300,00
	- Dinas Luar Daerah	1.00	Tahun	4.904.300,00	4.904.300,00
5 . 2 . 3	Belanja Modal				1.000.000,00
5 . 2 . 3 . 28	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Rumah Tangga				1.000.000,00
5 . 2 . 3 . 28 . 06	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)				1.000.000,00
	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)				1.000.000,00
	- Stabilizer	1.00	Unit	1.000.000,00	1.000.000,00

3
1
80
✓

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

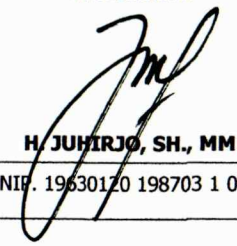
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6

Keterangan :

- Tanggal Pembahasan
- Catatan hasil pembahasan

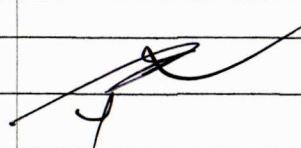
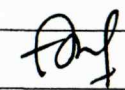
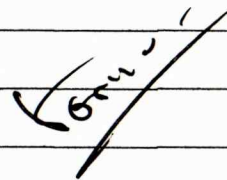
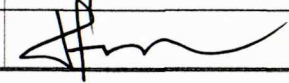
Bengkulu Utara, 2019

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA
ANGGARAN**


H. JUHIRJO, SH., MM

NIP. 19630120 198703 1 007

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	AGUS SUDRAJAT, SKM.,M.M	19720812 199402 1 001	KOORDINATOR	
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19780601 200801 1 003	ANGGOTA	
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA	
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19821017 201001 1 004	ANGGOTA	
5	SONNI OKTORINO, SE	19871006 201001 1 001	ANGGOTA	
6	RODI DARMADI, SE.,M.Ak	19790327 200601 1 003	ANGGOTA	
7	INDAH SUPRAGITA, SE,M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA	



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

Tahun Anggaran : 2020

Formulir
RKA SKPD
2.2.1

Urusan Pemerintahan : 2.06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Capil
Organisasi : 2.06 . 2.06.01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
Program : 2.06 . 2.06.01 . 15 Program Penataan Administrasi Kependudukan
Kegiatan : 2.06 . 2.06.01 . 15 . 31 Pelayanan Keliling Pendaftaran penduduk dan pencatatan sipil

Lokasi Kegiatan : Bengkulu Utara

Jumlah Tahun n - 1 : Rp25.000.000,00 (Dua puluh lima juta rupiah)
Jumlah Tahun n : Rp20.500.000,00 (Dua puluh juta lima ratus ribu rupiah)
Jumlah Tahun n + 1 : Rp45.500.000,00 (Empat puluh lima juta lima ratus ribu rupiah)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terwujudnya fasilitas pelayanan keliling pendaftaran penduduk	100 %
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 20.500.000
KELUARAN	Cakupan pelayanan penertiban Dokumen Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil	19 Kecamatan
HASIL	Peningkatan Kepemilikan Dokumen Kependudukan	19 Kecamatan

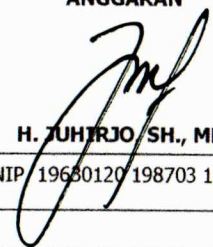
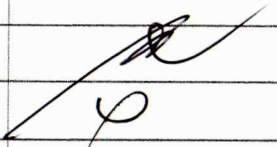
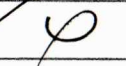
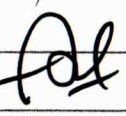
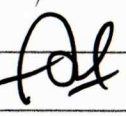
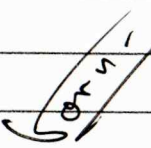
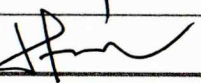
Kelompok Sasaran Kegiatan : Masyarakat Kabupaten Bengkulu Utara

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				20.500.000,00
5 . 2 . 1	Belanja Pegawai				20.500.000,00
5 . 2 . 1 . 01	Honorarium PNS				6.000.000,00
5 . 2 . 1 . 01 . 06	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				6.000.000,00
	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				6.000.000,00
	- Pejabat Pelaksana Kegiatan (1 orang x 12 bulan)	12.00	OB	350.000,00	4.200.000,00
	- Staf Administrasi Keuangan (1 orang x 12 bulan)	12.00	OB	150.000,00	1.800.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				11.500.000,00
5 . 2 . 2 . 01	Belanja Bahan Pakai Habis				7.140.500,00
5 . 2 . 2 . 01 . 01	Belanja Alat Tulis Kantor				6.900.500,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
	Belanja Alat Tulis kantor				6.900.500,00
	- Belanja HVS 70 gr F4	15.00	Rim	51.000,00	765.000,00
	- Belanja HVS 70 gr A4	12.00	Rim	46.000,00	552.000,00
	- Kertas NCR	10.00	Rim	63.000,00	630.000,00
	- Flashdisk	3.00	Buah	100.000,00	300.000,00
	- Map kertas folio	240.00	Buah	1.000,00	240.000,00
	- Snelhecter Plastik	28.00	Buah	7.000,00	196.000,00
	- Pelobang Kertas Besar	2.00	Buah	42.500,00	85.000,00
	- Steples Kecil	15.00	Buah	18.000,00	270.000,00
	- Steples Besar	6.00	Buah	36.500,00	219.000,00
	- Isi Steples Kecil	50.00	Kotak	3.000,00	150.000,00
	- Isi Steples Besar	30.00	Kotak	5.500,00	165.000,00
	- Tinta Printer Hitam	15.00	Botol	36.500,00	547.500,00
	- Tinta Printer Warna	15.00	Botol	36.500,00	547.500,00
	- Amplop Putih Polos	7.00	Kotak	20.500,00	143.500,00
	- Buku Tulis Folio	15.00	Buku	20.000,00	300.000,00
	- Buku Tulis Isi 100 Lembar	20.00	Buku	14.500,00	290.000,00
	- Catridge Printer	2.00	Buah	250.000,00	500.000,00
	- Keyboard dan Mouse	2.00	Paket	500.000,00	1.000.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 04	Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya				240.000,00
	Belanja Perangko, materai dan benda pos lainnya				240.000,00
	- Materai 6000	40.00	Buah	6.000,00	240.000,00
5 . 2 . 2 . 06	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.500.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 02	Belanja Penggandaan				1.500.000,00
	Belanja Penggandaan				1.500.000,00
	- Photokopi Kopelan Verifikasi Berkas Kartu Keluarga	5,000.00	Lembar	300,00	1.500.000,00
5 . 2 . 2 . 15	Belanja Perjalanan Dinas				2.859.500,00
5 . 2 . 2 . 15 . 02	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				2.859.500,00
	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				2.859.500,00
	- Perjalanan Dinas Luar Daerah Ke Ibukota Negara/Ibukota Provinsi/Kabupaten Tetangga dan Provinsi Lainnya Dalam Rangka Koordinasi dan Konsultasi, Rapat-rapat, Undangan, Bimtek	1.00	Paket	2.859.500,00	2.859.500,00
5 . 2 . 3	Belanja Modal				3.000.000,00
5 . 2 . 3 . 29	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Komputer				3.000.000,00
5 . 2 . 3 . 29 . 05	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Peralatan Personal Komputer				3.000.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
	Belanja Modal Pengadaan Printer				3.000.000,00
	- Printer	1.00	Unit	3.000.000,00	3.000.000,00
Keterangan : - Tanggal Pembahasan - Catatan hasil pembahasan			Bengkulu Utara, 2019 KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA ANGGARAN  H. JUHRJO / SH., MM NIP. 19650120 198703 1 007		
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH					
No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	AGUS SUDRAJAT, SKM, MM	19720812 199402 1 001	KOORDINATOR		
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19780601 200801 1 003	ANGGOTA		
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA		
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19821017 201001 1 004	ANGGOTA		
5	SONNI OKTORINO, SE	19871006 201001 1 001	ANGGOTA		
6	RODI DARMADI, SE,M.Ak	19790327 200601 1 003	ANGGOTA		
7	INDAH SUPRAGITA, SE,M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA		



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

Tahun Anggaran : 2020

Formulir
RKA SKPD
2.2.1

Urusan Pemerintahan : 2.06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Capil
Organisasi : 2.06 . 2.06.01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
Program : 2.06 . 2.06.01 . 15 Program Penataan Administrasi Kependudukan
Kegiatan : 2.06 . 2.06.01 . 15 . 33 Peningkatan Pelayanan Publik Dalam Bidang Pencatatan Sipil

Lokasi Kegiatan : Bengkulu Utara

Jumlah Tahun n - 1 : Rp100.000.000,00 (Seratus juta rupiah)

Jumlah Tahun n : Rp100.000.000,00 (Seratus juta rupiah)

Jumlah Tahun n + 1 : Rp100.000.000,00 (Seratus juta rupiah)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terwujudnya fasilitas pelayanan keliling pendaftaran penduduk	100 %
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 100.000.000
KELUARAN	Tersedianya Fasilitas Pelayanan Pencatatan Sipil Yang Baik	1 Paket
HASIL	Tertib Administrasi Kependudukan	1 Paket

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				100.000.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				100.000.000,00
5.2.1	Belanja Pegawai				2.750.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNS				2.750.000,00
5.2.1.01.05	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				1.250.000,00
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				1.250.000,00
	- Perencana Teknis Konstruksi (1 Orang x 1 Paket)	1.00	Paket	500.000,00	500.000,00
	- Pengawas Konstruksi (1 Orang x 1 Paket)	1.00	Paket	750.000,00	750.000,00
5.2.1.01.06	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				1.500.000,00
	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				1.500.000,00
	- Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (1 Orang x 3 Bulan)	3.00	OB	300.000,00	900.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5 . 2 . 2 5 . 2 . 2 . 01 5 . 2 . 2 . 01 . 01 5 . 2 . 2 . 01 . 04 5 . 2 . 3 5 . 2 . 3 . 91 5 . 2 . 3 . 91 . 01	- Staf Administrasi Keuangan (1 Orang x 3 Bulan)	3.00	OB	200.000,00	600.000,00
	Belanja Barang dan Jasa				250.000,00
	Belanja Bahan Pakai Habis				250.000,00
	Belanja Alat Tulis Kantor				124.000,00
	Belanja alat tulis kantor				124.000,00
	- Kertas HVS F4 70 gram	1.00	Rim	61.000,00	61.000,00
	- Kertas NCR	1.00	Rim	63.000,00	63.000,00
	Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya				126.000,00
	Belanja perangko, materai dan benda pos lainnya				126.000,00
	- Materai 6000	21.00	Buah	6.000,00	126.000,00
	Belanja Modal				97.000.000,00
	Belanja Modal Perbaikan Konstruksi Jalan				97.000.000,00
	Belanja modal Perbaikan konstruksi jalan				97.000.000,00
	Belanja Modal Pengadaan Konstruksi/Pembelian Bangunan				97.000.000,00
	- Belanja Modal Pengadaan Konstruksi/Pembelian Gedung Kantor (Paving Block)	1.00	Paket	97.000.000,00	97.000.000,00

l
3
P
K
/
as

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6

Keterangan :

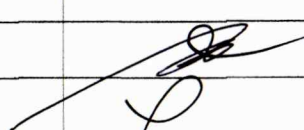
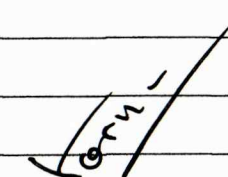
- Tanggal Pembahasan
- Catatan hasil pembahasan

Bengkulu Utara, 2019
**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
 PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA
 ANGGARAN**

H. JUHRJO, SH., MM

NIP. 19630120 198703 1 007

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	AGUS SUDRAJAT, SKM.,M.M	19720812 199402 1 001	KOORDINATOR	
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19780601 200801 1 003	ANGGOTA	
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA	
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19821017 201001 1 004	ANGGOTA	
5	SONNI OKTORINO, SE	19871006 201001 1 001	ANGGOTA	
6	RODI DARMADI, SE.,M.Ak	19790327 200601 1 003	ANGGOTA	
7	INDAH SUPRAGITA, SE,M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA	



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

Tahun Anggaran : 2020

Formulir
RKA SKPD
2.2.1

Urusan Pemerintahan : 2.06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Capil
Organisasi : 2.06 . 2.06.01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
Program : 2.06 . 2.06.01 . 15 Program Penataan Administrasi Kependudukan
Kegiatan : 2.06 . 2.06.01 . 15 . 34 Peningkatan Pelayanan Publik Dalam Bidang Pendaftaran Penduduk

Lokasi Kegiatan : Bengkulu Utara

Jumlah Tahun n - 1 : Rp25.000.000,00 (Dua puluh lima juta rupiah)
Jumlah Tahun n : Rp38.000.000,00 (Tiga puluh delapan juta rupiah)
Jumlah Tahun n + 1 : Rp38.000.000,00 (Tiga puluh delapan juta rupiah)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terwujudnya fasilitas pelayanan keliling pendaftaran penduduk	100 %
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 38.000.000
KELUARAN	Jumlah Penerbitan Dokumen Pendaftaran Penduduk KK-KTP	1.000 KK-KTP
HASIL	Peningkatan Tertib Administrasi Kependudukan	1.000 KK-KTP

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

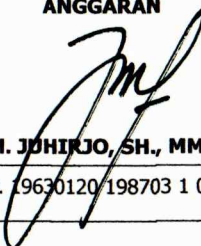
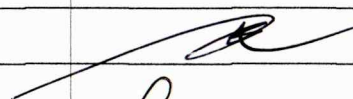
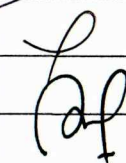
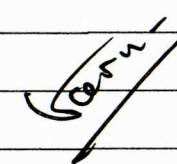
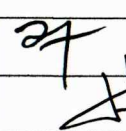
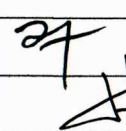
RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				38.000.000,00
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				38.000.000,00
5 . 2 . 1	Belanja Pegawai				6.000.000,00
5 . 2 . 1 . 01	Honorarium PNS				6.000.000,00
5 . 2 . 1 . 01 . 06	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				6.000.000,00
	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				6.000.000,00
	- Pejabat Pelaksana Kegiatan (1 Orang x 12 Bulan)	12.00	OB	350.000,00	4.200.000,00
	- Staf Administrasi Keuangan (1 Orang x 12 Bulan)	12.00	OB	150.000,00	1.800.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				32.000.000,00
5 . 2 . 2 . 01	Belanja Bahan Pakai Habis				5.250.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 01	Belanja Alat Tulis Kantor				5.010.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
	Belanja Alat Tulis kantor				5.010.000,00
	- Belanja HVS F4 70 gram	12.00	Rim	51.000,00	612.000,00
	- Belanja HVS A4 70 gram	12.00	Rim	46.000,00	552.000,00
	- Kertas NCR	2.00	Rim	63.000,00	126.000,00
	- Flashdisk	2.00	Buah	100.000,00	200.000,00
	- Map kertas folio	159.00	Buah	1.000,00	159.000,00
	- Snelhecter Plastik	28.00	Buah	7.000,00	196.000,00
	- Pelobang Kertas Besar	2.00	Buah	42.500,00	85.000,00
	- Steples Kecil	15.00	Buah	18.000,00	270.000,00
	- Steples Besar	6.00	Buah	36.500,00	219.000,00
	- Tinta Printer Hitam	15.00	Botol	36.500,00	547.500,00
	- Tinta Printer Wama	15.00	Botol	36.500,00	547.500,00
	- Amplop Putih Polos	7.00	Kotak	20.500,00	143.500,00
	- Buku Tulis Folio	16.00	Buku	20.000,00	320.000,00
	- Buku Tulis Isi 100 Lembar	15.00	Buku	14.500,00	217.500,00
	- Catridge Printer	2.00	Buah	250.000,00	500.000,00
	- Isi Steples Kecil	50.00	Kotak	3.000,00	150.000,00
	- Isi Steples Besar	30.00	Kotak	5.500,00	165.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 04	Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya				240.000,00
	Belanja Perangko, materai dan benda pos lainnya				240.000,00
	- Materai 6000	40.00	Buah	6.000,00	240.000,00
5 . 2 . 2 . 06	Belanja Cetak dan Penggandaan				8.500.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 01	Belanja Cetak				7.000.000,00
	Belanja Cetak				7.000.000,00
	- Laporan	10.00	Buku	150.000,00	1.500.000,00
	- Map Berkop DISDUKCAPIL	550.00	Buah	10.000,00	5.500.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 02	Belanja Penggandaan				1.500.000,00
	Belanja Penggandaan				1.500.000,00
	- Photokopi Kopelan Verifikasi Berkas Kartu Keluarga	5,000.00	Lembar	300,00	1.500.000,00
5 . 2 . 2 . 10	Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan Kantor				3.000.000,00
5 . 2 . 2 . 10 . 05	Belanja Sewa Tenda				1.000.000,00
	Belanja Sewa Tenda				1.000.000,00
	- Belanja Sewa Tenda	1.00	Unit/Hari	1.000.000,00	1.000.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5 . 2 . 2 . 10 . 07	Belanja Sewa Sound System				2.000.000,00
	Belanda Sewa Sound System				2.000.000,00
	- Belanda Sewa Sound System	1.00	Unit/Hari	2.000.000,00	2.000.000,00
5 . 2 . 2 . 11	Belanja Makanan dan Minuman				5.000.000,00
5 . 2 . 2 . 11 . 05	Belanja Makanan dan Minuman Kegiatan				5.000.000,00
	Belanja Makanan dan Minuman				5.000.000,00
	- Snack (1 Kali x 500 Orang)	500.00	OK	10.000,00	5.000.000,00
5 . 2 . 2 . 15	Belanja Perjalanan Dinas				10.250.000,00
5 . 2 . 2 . 15 . 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				7.500.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				7.500.000,00
	- Perjalanan Dinas Ke Kecamatan	1.00	Tahun	7.500.000,00	7.500.000,00
5 . 2 . 2 . 15 . 02	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				2.750.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				2.750.000,00
	- Perjalanan Dinas Luar Daerah Ke Ibukota Negara/Ibukota Provinsi/Kabupaten Tetangga dan Provinsi Lainnya Dalam Rangka Koordinasi dan Konsultasi, Rapat-rapat, Undangan, Bimtek	1.00	Tahun	2.750.000,00	2.750.000,00

7
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
Keterangan : - Tanggal Pembahasan - Catatan hasil pembahasan		Bengkulu Utara, 2019 KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA ANGGARAN  H. JUHIRJO, SH., MM NIP. 19630120198703 1 007			
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH					
No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	AGUS SUDRAJAT, SKM.,M.M	19720812 199402 1 001	KOORDINATOR		
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19780601 200801 1 003	ANGGOTA		
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA		
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19821017 201001 1 004	ANGGOTA		
5	SONNI OKTORINO, SE	19871006 201001 1 001	ANGGOTA		
6	RODI DARMADI, SE,,M.Ak	19790327 200601 1 003	ANGGOTA		
7	INDAH SUPRAGITA, SE,M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA		

Formulir RKA SKPD 2.2.1 - Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil

Halaman 3



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

Tahun Anggaran : 2020

Formulir
RKA SKPD
2.2.1

Urusan Pemerintahan : 2.06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Sipil
Organisasi : 2.06 . 2.06.01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
Program : 2.06 . 2.06.01 . 15 Program Penataan Administrasi Kependudukan
Kegiatan : 2.06 . 2.06.01 . 15 . 36 Penyusunan Kebijakan Kependudukan (Pembinaan SPIP)

Lokasi Kegiatan : Bengkulu Utara

Jumlah Tahun n - 1 : Rp69.454.000,00 (Enam puluh sembilan juta empat ratus lima puluh empat ribu rupiah)

Jumlah Tahun n : Rp10.000.000,00 (Sepuluh juta rupiah)

Jumlah Tahun n + 1 : Rp69.454.000,00 (Enam puluh sembilan juta empat ratus lima puluh empat ribu rupiah)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terwujudnya fasilitas pelayanan keliling pendaftaran penduduk	100 %
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 10.000.000
KELUARAN	Jumlah Laporan RTP, SOP,SPP dan SPIP SKPD yang Tersusun	5 Dokumen
HASIL	Cakupan Kepemilikan Dokumen Kependudukan	5 Dokumen

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				10.000.000,00
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				10.000.000,00
5 . 2 . 1	Belanja Pegawai				3.600.000,00
5 . 2 . 1 . 01	Honorarium PNS				3.600.000,00
5 . 2 . 1 . 01 . 01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				3.600.000,00
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				3.600.000,00
	- Honorarium Pelaksana/ Tim SPIP (Sistem Pengendalian Intern Pemerintah) (2 Orang x 6 Kali)	12.00	OK	300.000,00	3.600.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				6.400.000,00
5 . 2 . 2 . 01	Belanja Bahan Pakai Habis				3.362.700,00
5 . 2 . 2 . 01 . 01	Belanja Alat Tulis Kantor				3.122.700,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
	Belanja alat tulis kantor				3.122.700,00
	- Kertas HVS F4 70 gram	7.00	Rim	52.000,00	364.000,00
	- Kertas HVS A4 70 gram	3.00	Rim	50.000,00	150.000,00
	- Kertas NCR	5.00	Rim	63.000,00	315.000,00
	- Letter Archfile	10.00	Buah	26.970,00	269.700,00
	- Catridge Printer	4.00	Buah	250.000,00	1.000.000,00
	- Tinta Printer Hitam	10.00	Botol	36.000,00	360.000,00
	- Tinta Printer Warna	2.00	Botol	36.000,00	72.000,00
	- Penjepit Kertas Sedang	40.00	Buah	4.800,00	192.000,00
	- Penjepit Kertas Besar	50.00	Buah	8.000,00	400.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 04	Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya				240.000,00
	Belanja perangko, materai dan benda pos lainnya				240.000,00
	- Materai 6000	40.00	Buah	6.000,00	240.000,00
5 . 2 . 2 . 06	Belanja Cetak dan Penggandaan				294.300,00
5 . 2 . 2 . 06 . 02	Belanja Penggandaan				294.300,00
	Belanja Penggandaan				294.300,00
	- Photocopy Kegiatan, Dokumen Perencanaan dan Dokumen Laporan Kinerja	981.00	Lembar	300,00	294.300,00
5 . 2 . 2 . 15	Belanja Perjalanan Dinas				2.743.000,00
5 . 2 . 2 . 15 . 02	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				2.743.000,00
	Belanja perjalanan dinas luar daerah				2.743.000,00
	- Belanja perjalanan dinas luar daerah	1.00	Tahun	2.743.000,00	2.743.000,00

1
✓
P
X
7
8

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

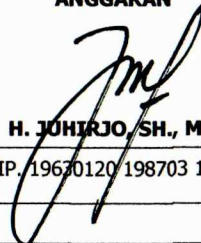
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6

Keterangan :

- Tanggal Pembahasan
- Catatan hasil pembahasan

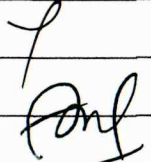
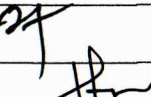
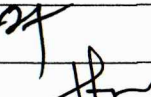
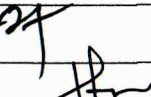
Bengkulu Utara, 2019

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA
ANGGARAN**


H. JUHIRJO, SH., MM

NIP. 19670120 198703 1 007

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	AGUS SUDRAJAT, SKM.,M.M	19720812 199402 1 001	KOORDINATOR	
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19780601 200801 1 003	ANGGOTA	
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA	
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19871006 201001 1 001	ANGGOTA	
5	SONNI OKTORINO, SE	19790327 200601 1 003	ANGGOTA	
6	RODI DARMADI, SE.,M.Ak	19800614 200312 1 007	ANGGOTA	
7	INDAH SUPRAGITA, SE,M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA	

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5 . 2 . 1 . 01 . 06	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				6.600.000,00
	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				6.600.000,00
	- Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (1 Orang x 12 Bulan)	12.00	OB	350.000,00	4.200.000,00
	- Staf Administrasi Keuangan (1 Orang x 12 Bulan)	12.00	OB	200.000,00	2.400.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				8.050.000,00
5 . 2 . 2 . 01	Belanja Bahan Pakai Habis				1.290.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 01	Belanja Alat Tulis Kantor				1.170.000,00
	Belanja Alat Tulis Kantor				1.170.000,00
	- Kertas HVS F4 70 gram	2.00	Rim	51.000,00	102.000,00
	- Kertas HVS A4 70 gram	2.00	Rim	46.000,00	92.000,00
	- Kertas NCR	2.00	Rim	63.000,00	126.000,00
	- Tinta Printer Hitam	2.00	Botol	150.000,00	300.000,00
	- Tinta Printer Warna	3.00	Botol	150.000,00	450.000,00
	- Flashdisk	1.00	Buah	100.000,00	100.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 04	Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya				120.000,00
	Belanja Perangko, Materai dan Benda Pos lainnya				120.000,00
	- Materai 6000	20.00	Buah	6.000,00	120.000,00
5 . 2 . 2 . 06	Belanja Cetak dan Penggandaan				5.050.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 01	Belanja Cetak				4.750.000,00
	Belanja Cetak				4.750.000,00
	- Data Penduduk Persemester/Aggregat	15.00	Buah	150.000,00	2.250.000,00
	- Profil Perkembangan Kependudukan	10.00	Buah	250.000,00	2.500.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 02	Belanja Penggandaan				300.000,00
	Belanja Penggandaan				300.000,00
	- Photokopi	1,000.00	lembar	300,00	300.000,00
5 . 2 . 2 . 15	Belanja Perjalanan Dinas				1.710.000,00
5 . 2 . 2 . 15 . 02	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				1.710.000,00
	Perjalanan Dinas Luar Daerah				1.710.000,00
	- Perjalanan Dinas Luar Daerah Ke Ibukota Negara/Ibukota Provinsi/Kabupaten Tetangga dan Propinsi Lainnya dalam rangka koordinasi,konsultasi,rapat-rapat,undangan.	1.00	Tahun	1.710.000,00	1.710.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

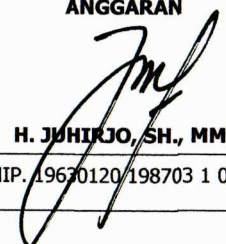
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6

Keterangan :

- Tanggal Pembahasan
- Catatan hasil pembahasan

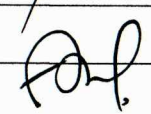
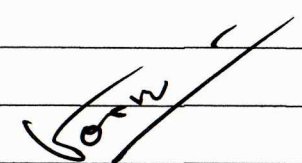
Bengkulu Utara, 2019

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA
ANGGARAN


 H. JUHIRJO, SH., MM

NIP. 19630120/198703 1 007

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	AGUS SUDRAJAT, SKM.,M.M	19720812 199402 1 001	KOORDINATOR	
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19780601 200801 1 003	ANGGOTA	
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA	
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19821017 201001 1 004	ANGGOTA	
5	SONNI OKTORINO, SE	19871006 201001 1 001	ANGGOTA	
6	RODI DARMADI, SE.,M.Ak	19790327 200601 1 003	ANGGOTA	
7	INDAH SUPRAGITA, SE,M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA	



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA
Tahun Anggaran : 2020

Formulir
RKA SKPD
2.2.1

Urusan Pemerintahan : 2.06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Capil
Organisasi : 2.06 . 2.06.01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
Program : 2.06 . 2.06.01 . 15 Program Penataan Administrasi Kependudukan
Kegiatan : 2.06 . 2.06.01 . 15 . 40 Pelayanan dan Penertiban Akta Kelahiran

Lokasi Kegiatan : Bengkulu Utara

Jumlah Tahun n - 1 : Rp25.000.000,00 (Dua puluh lima juta rupiah)
Jumlah Tahun n : Rp17.500.000,00 (Tujuh belas juta lima ratus ribu rupiah)
Jumlah Tahun n + 1 : Rp150.000.000,00 (Seratus lima puluh juta rupiah)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terwujudnya fasilitas pelayanan keliling pendaftaran penduduk	100 %
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 17.500.000
KELUARAN	Jumlah kepemilikan Akta Kelahiran	1 Tahun
HASIL	Kerjasama lintas sektor	1 Tahun

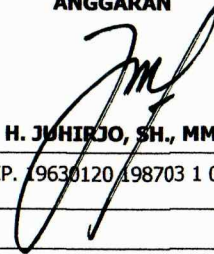
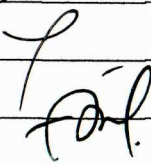
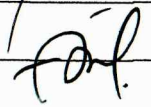
Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				17.500.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				17.500.000,00
5.2.1	Belanja Pegawai				4.200.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNS				4.200.000,00
5.2.1.01.06	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				4.200.000,00
	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				4.200.000,00
	- PPTK (1 Orang x 12 bulan)	12.00	OB	350.000,00	4.200.000,00
5.2.2	Belanja Barang dan Jasa				11.880.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				3.150.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				2.970.000,00
	Belanja Alat Tulis Kantor				2.970.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
	- Kertas HVS 70 gr F4	26.00	Rim	55.000,00	1.430.000,00
	- Kertas HVS 70 gr A4	15.00	Rim	50.000,00	750.000,00
	- Kertas NCR	3.00	Rim	63.000,00	189.000,00
	- Map Letter/Arch File	3.00	Buah	26.000,00	78.000,00
	- Snelhecter kertas	9.00	Buah	1.500,00	13.500,00
	- Snelhecter plastik	10.00	Buah	7.000,00	70.000,00
	- Pena	10.00	Buah	7.500,00	75.000,00
	- Amplop Putih	1.00	Kotak	20.500,00	20.500,00
	- Lem kertas sedang	1.00	Buah	4.000,00	4.000,00
	- Tinta printer hitam	3.00	Botol	54.000,00	162.000,00
	- Bantalan stempel	1.00	Buah	12.000,00	12.000,00
	- Stefles kecil	3.00	Buah	18.000,00	54.000,00
	- Isi stefles kecil	10.00	Kotak	3.100,00	31.000,00
	- Trigonal clip	2.00	Kotak	5.100,00	10.200,00
	- Penggaris 30 cm	2.00	Buah	3.400,00	6.800,00
	- Penjepit Kertas Kecil	20.00	Buah	3.200,00	64.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 04	Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya				180.000,00
	Belanja perangko, materai dan benda pos lainnya				180.000,00
	- Materai 6000	30.00	Buah	6.000,00	180.000,00
5 . 2 . 2 . 06	Belanja Cetak dan Penggandaan				6.030.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 02	Belanja Penggandaan				6.030.000,00
	Belanja Penggandaan				6.030.000,00
	- Belanja fotocopy kegiatan	20,100.00	Lembar	300,00	6.030.000,00
5 . 2 . 2 . 15	Belanja Perjalanan Dinas				2.700.000,00
5 . 2 . 2 . 15 . 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				2.700.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				2.700.000,00
	- Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah	1.00	Tahun	2.700.000,00	2.700.000,00
5 . 2 . 3	Belanja Modal				1.420.000,00
5 . 2 . 3 . 29	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Komputer				1.420.000,00
5 . 2 . 3 . 29 . 05	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Peralatan Personal Komputer				1.420.000,00
	Belanja Modal Pengadaan Printer				1.420.000,00
	- Printer	1.00	Unit	1.420.000,00	1.420.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
Keterangan : - Tanggal Pembahasan - Catatan hasil pembahasan		Bengkulu Utara, 2019 KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA ANGGARAN  H. JUHIRJO, SH., MM NIP. 19630120198703 1 007			
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH					
No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	AGUS SUDRAJAT, SKM.,M.M	19720812 199402 1 001	KOORDINATOR		
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19780601 200801 1 003	ANGGOTA		
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA		
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19821017 201001 1 004	ANGGOTA		
5	SONNI OKTORINO, SE	19871006 201001 1 001	ANGGOTA		
6	RODI DARMADI, SE.,M.Ak	19790327 200601 1 003	ANGGOTA		
7	INDAH SUPRAGITA, SE,M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA		

Formulir RKA SKPD 2.2.1 - Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil

Printed By SimDa

Halaman 3



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

Tahun Anggaran : 2020

Formulir
RKA SKPD
2.2.1

Urusan Pemerintahan : 2.06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Capil
Organisasi : 2.06 . 2.06.01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
Program : 2.06 . 2.06.01 . 15 Program Penataan Administrasi Kependudukan
Kegiatan : 2.06 . 2.06.01 . 15 . 41 Pelayanan dan Penertiban Akta Perkawinan dan Perceraian

Lokasi Kegiatan : Bengkulu Utara

Jumlah Tahun n - 1 : Rp20.000.000,00 (Dua puluh juta rupiah)
Jumlah Tahun n : Rp10.000.000,00 (Sepuluh juta rupiah)
Jumlah Tahun n + 1 : Rp5.000.000,00 (Lima juta rupiah)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terwujudnya fasilitas pelayanan keliling pendaftaran penduduk	100 %
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 10.000.000
KELUARAN	Persentase kepemilikan Akta Perkawinan dan Perceraian	100 %
HASIL	Cakupan Kepemilikan Dokumen Kependudukan	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

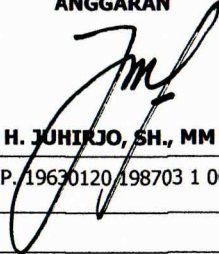
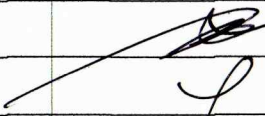
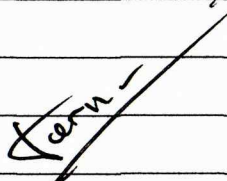
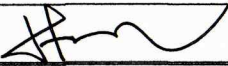
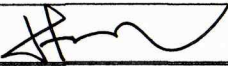
RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				10.000.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				10.000.000,00
5.2.1	Belanja Pegawai				3.600.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNS				3.600.000,00
5.2.1.01.06	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				3.600.000,00
	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				3.600.000,00
	- Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (1 Orang x 12 Bulan)	12.00	OB	300.000,00	3.600.000,00
5.2.2	Belanja Barang dan Jasa				6.400.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				2.098.500,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				1.918.500,00
	Belanja Alat Tulis Kantor				1.918.500,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5 . 2 . 2 . 01 . 04	- Kertas HVS F4 70 gram	10.00	Rim	51.000,00	510.000,00
	- Kertas NCR	6.00	Rim	63.000,00	378.000,00
	- Stapler Kecil	3.00	Buah	18.000,00	54.000,00
	- Isi Stapler Kecil	8.00	Kotak	5.500,00	44.000,00
	- Tinta Printer Hitam	5.00	Botol	36.500,00	182.500,00
	- Cartridge	3.00	Buah	250.000,00	750.000,00
	Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya				180.000,00
	Belanja Perangko, Materai dan Benda Pos Lainnya				180.000,00
	- Materai 6000	30.00	Buah	6.000,00	180.000,00
	Belanja Cetak dan Penggandaan				150.000,00
	Belanja Penggandaan				150.000,00
	Penggandaan				150.000,00
	- Photocopi	500.00	Lembar	300,00	150.000,00
5 . 2 . 2 . 15	Belanja Perjalanan Dinas				4.151.500,00
5 . 2 . 2 . 15 . 02	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				4.151.500,00
	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				4.151.500,00
	- Perjalanan Dinas Luar Daerah ke Ibukota negara/ ibu kota propinsi/Kabupaten tetangga dan propinsilainnya	1.00	Tahun	4.151.500,00	4.151.500,00

Handwritten signature and date: 2018

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
Keterangan : - Tanggal Pembahasan - Catatan hasil pembahasan		Bengkulu Utara, 2019 KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA ANGGARAN  H. JUHIRJO, SH., MM NIP. 19630120/198703 1 007			
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH					
No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	AGUS SUDRAJAT, SKM.,M.M	19720812 199402 1 001	KOORDINATOR		
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19780601 200801 1 003	ANGGOTA		
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA		
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19821017 201001 1 004	ANGGOTA		
5	SONNI OKTORINO, SE	19871006 201001 1 001	ANGGOTA		
6	RODI DARMADI, SE,,M.Ak	19790327 200601 1 003	ANGGOTA		
7	INDAH SUPRAGITA, SE,M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA		

Formulir RKA SKPD 2.2.1 - Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil

Halaman 3

PRINTED BY SIM03



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

Tahun Anggaran : 2020

Formulir
RKA SKPD
2.2.1

Urusan Pemerintahan : 2.06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Capil
Organisasi : 2.06 . 2.06.01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
Program : 2.06 . 2.06.01 . 15 Program Penataan Administrasi Kependudukan
Kegiatan : 2.06 . 2.06.01 . 15 . 42 Pelayanan dan Penerbitan Akta Perubahan Status Anak, Pewarganegaraan dan Kematian

Lokasi Kegiatan : Bengkulu Utara

Jumlah Tahun n - 1 : Rp18.400.000,00 (Delapan belas juta empat ratus ribu rupiah)
Jumlah Tahun n : Rp10.000.000,00 (Sepuluh juta rupiah)
Jumlah Tahun n + 1 : Rp5.000.000,00 (Lima juta rupiah)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terwujudnya fasilitas pelayanan keliling pendaftaran penduduk	100 %
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 10.000.000
KELUARAN	Persentase Kepemilikan Akta Perubahan Status Anak Pewarganegaraan dan Kematian	100 %
HASIL	Jumlah Penerbitan Akta Perubahan Status Anak, Kewarganegaraan dan Kematian	100 %

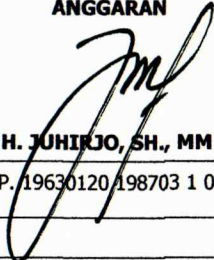
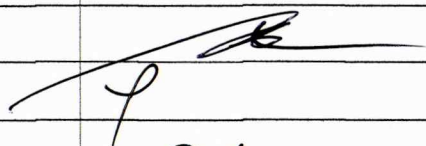
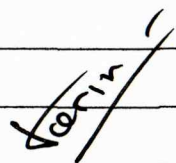
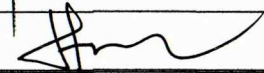
Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				10.000.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				10.000.000,00
5.2.1	Belanja Pegawai				5.400.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNS				5.400.000,00
5.2.1.01.06	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				5.400.000,00
	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				5.400.000,00
	- Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (1 Orang x 12 Bulan)	12.00	OB	300.000,00	3.600.000,00
	- Staf Administrasi Keuangan (1 Orang x 12 Bulan)	12.00	OB	150.000,00	1.800.000,00
5.2.2	Belanja Barang dan Jasa				4.600.000,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				2.098.500,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor				1.918.500,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
	Belanja Alat Tulis Kantor				1.918.500,00
	- Kertas HVS F4 70 gram	10.00	Rim	51.000,00	510.000,00
	- Kertas NCR	6.00	Rim	63.000,00	378.000,00
	- Stapler Kecil	3.00	Buah	18.000,00	54.000,00
	- Isi Stapler Kecil	8.00	Kotak	5.500,00	44.000,00
	- Tinta Printer Hitam	5.00	Buah	36.500,00	182.500,00
	- Cartridge	3.00	Buah	250.000,00	750.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 04	Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya				180.000,00
	Belanja perangko,materai dan benda pos lainnya				180.000,00
	- Materai 6000	30.00	Buah	6.000,00	180.000,00
5 . 2 . 2 . 06	Belanja Cetak dan Penggandaan				150.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 02	Belanja Penggandaan				150.000,00
	Belanja Penggandaan				150.000,00
	- Photocopi	500.00	Lembar	300,00	150.000,00
5 . 2 . 2 . 15	Belanja Perjalanan Dinas				2.351.500,00
5 . 2 . 2 . 15 . 02	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				2.351.500,00
	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				2.351.500,00
	- Perjalanan Dinas Luar Daerah ke Ibukota negara/ ibu kota propinsi/Kabupaten tetangga dan propinsi lainnya	1.00	Tahun	2.351.500,00	2.351.500,00

1
f
7
8
00
4

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
Keterangan : - Tanggal Pembahasan - Catatan hasil pembahasan		Bengkulu Utara, 2019 KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA ANGGARAN  H. JUHIRJO, SH., MM NIP. 19630120198703 1 007			
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH					
No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	AGUS SUDRAJAT, SKM.,M.M	19720812 199402 1 001	KOORDINATOR		
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19780601 200801 1 003	ANGGOTA		
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA		
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19821017 201001 1 004	ANGGOTA		
5	SONNI OKTORINO, SE	19871006 201001 1 001	ANGGOTA		
6	RODI DARMADI, SE.,M.Ak	19790327 200601 1 003	ANGGOTA		
7	INDAH SUPRAGITA, SE,M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA		

Formulir RKA SKPD 2.2.1 - Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil

Printed By Sim02

Halaman 3



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

Tahun Anggaran : 2020

Formulir
RKA SKPD
2.2.1

Urusan Pemerintahan : 2.06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Capil
Organisasi : 2.06 . 2.06.01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
Program : 2.06 . 2.06.01 . 15 Program Penataan Administrasi Kependudukan
Kegiatan : 2.06 . 2.06.01 . 15 . 43 Peningkatan Pelayanan Mutasi Penduduk

Lokasi Kegiatan : Bengkulu Utara

Jumlah Tahun n - 1 : Rp25.000.000,00 (Dua puluh lima juta rupiah)
Jumlah Tahun n : Rp20.000.000,00 (Dua puluh juta rupiah)
Jumlah Tahun n + 1 : Rp45.000.000,00 (Empat puluh lima juta rupiah)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terwujudnya fasilitas pelayanan keliling pendaftaran penduduk	100 %
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 20.000.000
KELUARAN	Jumlah penerbitan dokumen mutasi penduduk	500 Dokumen
HASIL	Peningkatan Tertib Administrasi Mutasi Penduduk	500 Dokumen

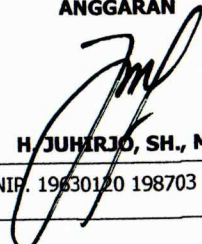
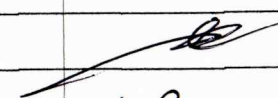
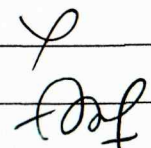
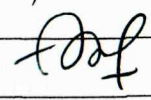
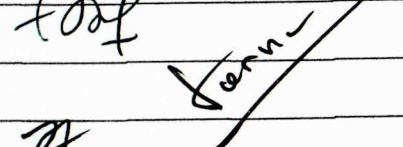
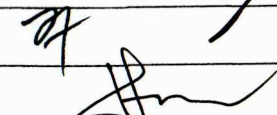
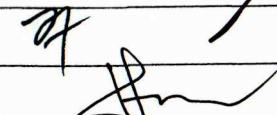
Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				20.000.000,00
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				20.000.000,00
5 . 2 . 1	Belanja Pegawai				4.200.000,00
5 . 2 . 1 . 01	Honorarium PNS				4.200.000,00
5 . 2 . 1 . 01 . 06	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				4.200.000,00
	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				4.200.000,00
	- Pejabat Pelaksana Kegiatan (1 Orang x 12 Bulan)	12.00	OB	350.000,00	4.200.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				12.800.000,00
5 . 2 . 2 . 01	Belanja Bahan Pakai Habis				5.720.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 01	Belanja Alat Tulis Kantor				5.480.000,00
	Belanja Alat Tulis kantor				5.480.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
	- HVS F4 70 gram	12.00	Rim	51.000,00	612.000,00
	- HVS A4 70 gram	12.00	Rim	46.000,00	552.000,00
	- NCR	2.00	Rim	63.000,00	126.000,00
	- Flashdisk	2.00	Buah	100.000,00	200.000,00
	- Map kertas folio	149.00	Buah	1.000,00	149.000,00
	- Snelhecter Plastik	28.00	Buah	7.000,00	196.000,00
	- Pelobang Kertas Besar	2.00	Buah	42.500,00	85.000,00
	- Stefles Kecil	15.00	Buah	18.000,00	270.000,00
	- Stefles Besar	6.00	Buah	36.500,00	219.000,00
	- Isi Stefles Kecil	50.00	Kotak	3.000,00	150.000,00
	- Tinta Printer Hitam	15.00	Botol	36.500,00	547.500,00
	- Tinta Printer Warna	15.00	Botol	36.500,00	547.500,00
	- Amplop Putih Polos	7.00	Kotak	20.500,00	143.500,00
	- Buku Tulis Folio	15.00	Buku	20.000,00	300.000,00
	- Buku Tulis Isi 100 Lembar	15.00	Buku	14.500,00	217.500,00
	- Catridge Printer	2.00	Buah	250.000,00	500.000,00
	- Keyboard dan Mouse	1.00	Set	500.000,00	500.000,00
	- Isi Stefles Besar	30.00	Kotak	5.500,00	165.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 04	Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya				240.000,00
	Belanja Perangko, materai dan benda pos lainnya				240.000,00
	- Materai 6000	40.00	Buah	6.000,00	240.000,00
5 . 2 . 2 . 06	Belanja Cetak dan Penggandaan				4.375.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 01	Belanja Cetak				2.875.000,00
	Belanja Cetak				2.875.000,00
	- Belangko Surat Pindah Berlogo	2,500.00	Lembar	1.150,00	2.875.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 02	Belanja Penggandaan				1.500.000,00
	Belanja Penggandaan				1.500.000,00
	- Photokopi Kopelan Verifikasi Berkas Kartu Keluarga	5,000.00	Lembar	300,00	1.500.000,00
5 . 2 . 2 . 15	Belanja Perjalanan Dinas				2.705.000,00
5 . 2 . 2 . 15 . 02	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				2.705.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				2.705.000,00
	- Perjalanan Dinas Luar Daerah Ke Ibukota Negara/ Ibukota Provinsi/Kabupaten Tetangga dan Provinsi Lainnya Dalam Rangka Koordinasi dan Konsultasi, Rapat-rapat, Undangan, Bimtek	1.00	Paket	2.705.000,00	2.705.000,00
5 . 2 . 3	Belanja Modal				3.000.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5.2.3.29	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Komputer				3.000.000,00
5.2.3.29.05	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Peralatan Personal Komputer				3.000.000,00
	Belanja Modal Pengadaan Printer				3.000.000,00
	- Printer	1.00 ✓	Unit	3.000.000,00	3.000.000,00
Keterangan : - Tanggal Pembahasan - Catatan hasil pembahasan		Bengkulu Utara, 2019 KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA ANGGARAN  H. JUHIRJO, SH., MM NIP. 19630120 198703 1 007			
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH					
No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	AGUS SUDRAJAT, SKM.,M.M	19720812 199402 1 001	KOORDINATOR		
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19780601 200801 1 003	ANGGOTA		
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA		
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19821017 201001 1 004	ANGGOTA		
5	SONNI OKTORINO, SE	19871006 201001 1 001	ANGGOTA		
6	RODI DARMADI, SE.,M.Ak	19790327 200601 1 003	ANGGOTA		
7	INDAH SUPRAGITA, SE,M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA		

Formulir RKA SKPD 2.2.1 - Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil

Halaman 3



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

Formulir
RKA SKPD
2.2.1

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA
Tahun Anggaran : 2020

Urusan Pemerintahan : 2.06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Capil
Organisasi : 2.06 . 2.06.01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
Program : 2.06 . 2.06.01 . 15 Program Penataan Administrasi Kependudukan
Kegiatan : 2.06 . 2.06.01 . 15 . 44 Pengelolaan SDM dan TIK Administrasi Kependudukan

Lokasi Kegiatan : Bengkulu Utara

Jumlah Tahun n - 1 : Rp20.000.000,00 (Dua puluh juta rupiah)
Jumlah Tahun n : Rp75.500.000,00 (Tujuh puluh lima juta lima ratus ribu rupiah)
Jumlah Tahun n + 1 : Rp75.500.000,00 (Tujuh puluh lima juta lima ratus ribu rupiah)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terwujudnya fasilitas pelayanan keliling pendaftaran penduduk	100 %
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 75.500.000
KELUARAN	Jumlah pengembangan SDM Pengelola dan Perangkat TIK Administrasi Kependudukan	70 Orang Petugas
HASIL	SDM dan IT yang memadai	70 Orang Petugas

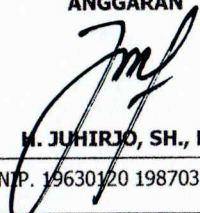
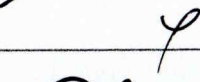
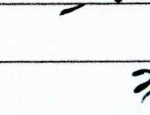
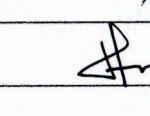
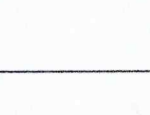
Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				75.500.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				75.500.000,00
5.2.1	Belanja Pegawai				9.400.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNS				9.400.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				2.800.000,00
	Honorarium Panitia Pelaksana kegiatan				2.800.000,00
	- Pengarah (1 Orang x 2 Kali)	2.00	OK	300.000,00	600.000,00
	- Penanggungjawab (1 Orang x 2 Kali)	2.00	OK	250.000,00	500.000,00
	- Ketua (1 Orang x 2 Kali)	2.00	OK	200.000,00	400.000,00
	- Sekretaris (1 Orang x 2 Kali)	2.00	OK	150.000,00	300.000,00
	- Anggota (5 Orang x 2 Kali)	10.00	OK	100.000,00	1.000.000,00
5.2.1.01.06	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				6.600.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				6.600.000,00
	- Pejabat Pelaksana Teknis kegiatan (1 Orang x 12 Bulan)	12.00	OB	350.000,00	4.200.000,00
	- Staf Administrasi Keuangan (1 Orang x 12 Bulan)	12.00	OB	200.000,00	2.400.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				32.100.000,00
5 . 2 . 2 . 01	Belanja Bahan Pakai Habis				9.668.500,00
5 . 2 . 2 . 01 . 01	Belanja Alat Tulis Kantor				9.088.500,00
	Belanja Alat Tulis Kantor				9.088.500,00
	- Kertas HVS 70 Gram F4	6.00	Rim	51.000,00	306.000,00
	- Kertas HVS 70 Gram A4	4.00	Rim	46.000,00	184.000,00
	- Kertas NCR	10.00	Rim	63.000,00	630.000,00
	- Letter Arcfile	5.00	Buah	26.500,00	132.500,00
	- Snelhecter Plastik	5.00	Buah	7.000,00	35.000,00
	- Stop Mapfolio Kertas	30.00	Buah	1.000,00	30.000,00
	- Stafles Kecil	2.00	Buah	18.000,00	36.000,00
	- Isi Stafles Kecil	10.00	Kotak	3.000,00	30.000,00
	- Pena	10.00	Buah	3.500,00	35.000,00
	- Flasdisk	2.00	Buah	122.000,00	244.000,00
	- Penjepit Kertas Besar	30.00	Buah	8.000,00	240.000,00
	- Penjepit Kertas Sedang	30.00	Buah	4.500,00	135.000,00
	- Penjepit Kertas kecil	30.00	Buah	3.000,00	90.000,00
	- Amplop putih polos besar	2.00	Kotak	25.500,00	51.000,00
	- Tinta Printer hitam	60.00	Botol	65.000,00	3.900.000,00
	- Trigonal Clips	4.00	Kotak	2.500,00	10.000,00
	- Catrige	5.00	Buah	250.000,00	1.250.000,00
	- ATK Peserta Bimtek	70.00	Paket	25.000,00	1.750.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 04	Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya				180.000,00
	Belanja Perangko, Materai dan Benda Pos lainnya				180.000,00
	- Materai 6000	30.00	Buah	6.000,00	180.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 09	Belanja Dokumentasi				400.000,00
	Belanja Dokumentasi				400.000,00
	- Dokumentasi Kegiatan Bimtek Petugas Registrasi	2.00	Paket	200.000,00	400.000,00
5 . 2 . 2 . 06	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.000.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 02	Belanja Penggandaan				600.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
	Belanja Penggandaan				600.000,00
	- Fotocopy Bahan Bimtek	2,000.00	Lembar	300,00	600.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 04	Belanja Cetak Spanduk, Baliho, dan sejenisnya				400.000,00
	Belanja Cetak Spanduk, Baliho, dan sejenisnya				400.000,00
	- Spanduk kegiatan bimtek petugas registrasi	1.00	Buah	400.000,00	400.000,00
5 . 2 . 2 . 11	Belanja Makanan dan Minuman				3.080.000,00
5 . 2 . 2 . 11 . 05	Belanja Makanan dan Minuman Kegiatan				3.080.000,00
	Belanja Makanan dan Minuman Kegiatan				3.080.000,00
	- Snack (88 Orang x 1 Kali)	88.00	OK	10.000,00	880.000,00
	- Makan (88 Orang x 1 Kali)	88.00	OK	25.000,00	2.200.000,00
5 . 2 . 2 . 15	Belanja Perjalanan Dinas				8.351.500,00
5 . 2 . 2 . 15 . 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				8.351.500,00
	Perjalanan dinas dalam daerah				8.351.500,00
	- Perjalanan Dalam Daerah	1.00	Tahun	8.351.500,00	8.351.500,00
5 . 2 . 2 . 28	Belanja Jasa Tenaga Ahli/ Instruktur/ Narasumber				6.500.000,00
5 . 2 . 2 . 28 . 01	Belanja Jasa Tenaga Ahli/ Instruktur/ Narasumber Berstatus PNS				6.500.000,00
	Belanja Jasa Tenaga Ahli/ Instruktur/ Narasumber berstatus PNS				6.500.000,00
	- Narasumber Setingkat eselon II (1 Orang x 2 Kali x 2 jam)	2.00	OJ	750.000,00	1.500.000,00
	- Narasumber Setingkat eselon III (2 Orang x 2 Kali x 2 jam)	8.00	OJ	500.000,00	4.000.000,00
	- Narasumber Kualifikasi Khusus (1 Orang x 2 Kali x 2 jam)	4.00	OJ	250.000,00	1.000.000,00
5 . 2 . 2 . 29	Uang Saku				3.500.000,00
5 . 2 . 2 . 29 . 01	Uang Saku				3.500.000,00
	Uang Saku				3.500.000,00
	- Uang Saku Peserta	70.00	OK	50.000,00	3.500.000,00
5 . 2 . 3	Belanja Modal				34.000.000,00
5 . 2 . 3 . 29	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Komputer				34.000.000,00
5 . 2 . 3 . 29 . 02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Personal Komputer				10.000.000,00
	Belanja Modal Pengadaan Komputer				10.000.000,00
	- Pengadaan Komputer PC	1.00	Unit	10.000.000,00	10.000.000,00
5 . 2 . 3 . 29 . 05	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Peralatan Personal Komputer				24.000.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
	Belanja Modal Pengadaan Printer				18.000.000,00
	- Pengadaan Printer	6.00	Unit	3.000.000,00	18.000.000,00
	Belanja Modal Pengadaan Kelengkapan Komputer				6.000.000,00
	- Microtik	1.00	Unit	2.500.000,00	2.500.000,00
	- Akses Point	1.00	Unit	750.000,00	750.000,00
	- Ram Laptop 8 GB	2.00	Unit	1.000.000,00	2.000.000,00
	- Repiter	1.00	Unit	750.000,00	750.000,00
Keterangan : - Tanggal Pembahasan - Catatan hasil pembahasan			Bengkulu Utara, 2019 KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA ANGGARAN  M. JUHIRJO, SH., MM NIP. 19630120 198703 1 007		
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH					
No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	AGUS SUDRAJAT, SKM.,M.M	19720812 199402 1 001	KOORDINATOR		
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19780601 200801 1 003	ANGGOTA		
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA		
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19821017 201001 1 004	ANGGOTA		
5	SONNI OKTORINO, SE	19871006 201001 1 001	ANGGOTA		
6	RODI DARMADI, SE.,M.Ak	19790327 200601 1 003	ANGGOTA		
7	INDAH SUPRAGITA, SE,M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA		



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

Tahun Anggaran : 2020

Formulir
RKA SKPD
2.2.1

Urusan Pemerintahan : 2.06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Capil
Organisasi : 2.06 . 2.06.01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
Program : 2.06 . 2.06.01 . 15 Program Penataan Administrasi Kependudukan
Kegiatan : 2.06 . 2.06.01 . 15 . 45 Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan (SIK)

Lokasi Kegiatan : Bengkulu Utara

Jumlah Tahun n - 1 : Rp110.541.000,00 (Seratus sepuluh juta lima ratus empat puluh satu ribu rupiah)
Jumlah Tahun n : Rp55.000.000,00 (Lima puluh lima juta rupiah)
Jumlah Tahun n + 1 : Rp150.000.000,00 (Seratus lima puluh juta rupiah)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terwujudnya fasilitas pelayanan keliling pendaftaran penduduk	100 %
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 55.000.000
KELUARAN	Persentase penataan sistem informasi administrasi kependudukan untuk pelayanan dokumen kependudukan	100 %
HASIL	Tertatanya sistem informasi administrasi kependudukan untuk pelayanan dokumen kependudukan	100 %

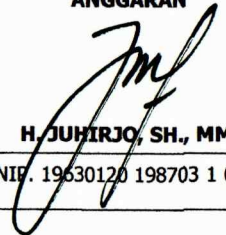
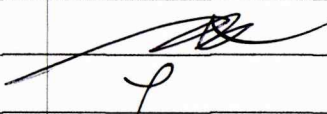
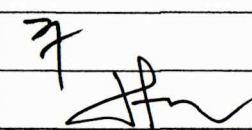
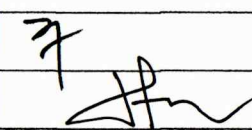
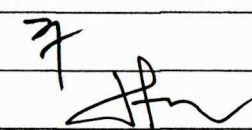
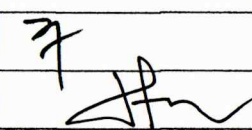
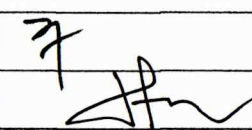
Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				55.000.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				55.000.000,00
5.2.1	Belanja Pegawai				40.800.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNS				40.800.000,00
5.2.1.01.05	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan				33.600.000,00
	Tim Pelaksana Kegiatan Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan				33.600.000,00
	- Kepala Pusat Data (1 Orang x 12 Bulan)	12.00	OB	450.000,00	5.400.000,00
	- Manager Keamanan (1 Orang x 12 Bulan)	12.00	OB	350.000,00	4.200.000,00
	- Programmer (1 Orang x 12 Bulan)	12.00	OB	350.000,00	4.200.000,00
	- Administrator Data Base dan Rekam Sidik Jari (1 Orang x 12 Bulan)	12.00	OB	1.000.000,00	12.000.000,00
	- Adminitrator Perangkat Keras (1 Orang x 12 Bulan)	12.00	OB	350.000,00	4.200.000,00
	- Operator SIAK (2 Orang x 12 Bulan)	24.00	OB	150.000,00	3.600.000,00

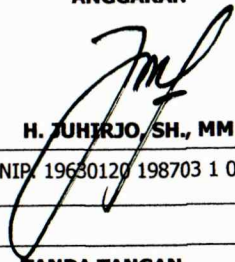
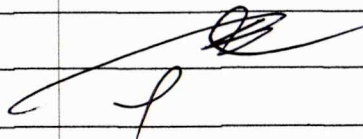
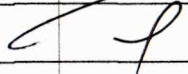
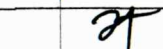
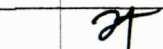
RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5 . 2 . 1 . 01 . 06	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				7.200.000,00
	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				7.200.000,00
	- PPTK (1 Orang x 12 Bulan)	12.00	OB	350.000,00	4.200.000,00
	- Staf Administrasi Keuangan (1 Orang x 12 Bulan)	12.00	OB	250.000,00	3.000.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				14.200.000,00
5 . 2 . 2 . 01	Belanja Bahan Pakai Habis				1.392.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 01	Belanja Alat Tulis Kantor				1.152.000,00
	Belanja Alat Tulis Kantor				1.152.000,00
	- Kertas HVS F4 70 gram	11.00	Rim	51.000,00	561.000,00
	- Kertas HVS 70 A4 gram	6.00	Rim	46.000,00	276.000,00
	- Kertas NCR	5.00	Rim	63.000,00	315.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 04	Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya				240.000,00
	Belanja Perangko, Materai dan Benda Pos lainnya				240.000,00
	- Materai 6000	40.00	Buah	6.000,00	240.000,00
5 . 2 . 2 . 15	Belanja Perjalanan Dinas				2.808.000,00
5 . 2 . 2 . 15 . 02	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				2.808.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas luar daerah				2.808.000,00
	- Perjalanan Dinas Luar Daerah Ke Ibukota negara/Ibukota Provinsi/Kabupaten Tetangga dan Propinsi Lainnya dalam rangka koordinasi,konsultasi,rapat-rapat,undangan.	1.00	Tahun	2.808.000,00	2.808.000,00
5 . 2 . 2 . 20	Belanja Pemeliharaan				10.000.000,00
5 . 2 . 2 . 20 . 06	Belanja Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya				10.000.000,00
	Belanja Pemeliharaan Jaringan Komputer				10.000.000,00
	- Belanja pemeliharaan jaringan dan komputer SIAK	1.00	Paket	10.000.000,00	10.000.000,00

Handwritten signature and initials on the right margin.

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
Keterangan : - Tanggal Pembahasan - Catatan hasil pembahasan		Bengkulu Utara, 2019 KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA ANGGARAN  H. JUHIRJO, SH., MM NIP. 19630120 198703 1 007			
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH					
No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	AGUS SUDRAJAT, SKM.,M.M	19720812 199402 1 001	KOORDINATOR		
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19780601 200801 1 003	ANGGOTA		
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA		
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19821017 201001 1 004	ANGGOTA		
5	SONNI OKTORINO, SE	19871006 201001 1 001	ANGGOTA		
6	RODI DARMADI, SE.,M.Ak	19790327 200601 1 003	ANGGOTA		
7	INDAH SUPRAGITA, SE,M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA		

	RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH				Formulir RKA SKPD 2.2.1
	PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA Tahun Anggaran : 2020				
Urusan Pemerintahan : 2.06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Sipil Organisasi : 2.06 . 2.06.01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil Program : 2.06 . 2.06.01 . 15 Program Penataan Administrasi Kependudukan Kegiatan : 2.06 . 2.06.01 . 15 . 47 Pemanfaatan Data Dan Dokumen Kependudukan					
Lokasi Kegiatan : Bengkulu Utara					
Jumlah Tahun n - 1 : Rp20.000.000,00 (Dua puluh juta rupiah) Jumlah Tahun n : Rp15.500.000,00 (Lima belas juta lima ratus ribu rupiah) Jumlah Tahun n + 1 : Rp60.000.000,00 (Enam puluh juta rupiah)					
INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG					
INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA			TARGET KINERJA	
CAPAIAN PROGRAM	Terwujudnya fasilitas pelayanan keliling pendaftaran penduduk			100 %	
MASUKAN	Jumlah Dana			Rp. 15.500.000	
KELUARAN	Jumlah Pemanfaatan Data dan Dokumen Kependudukan			10 SKPD	
HASIL	Kerjasama lintas sektor			10 SKPD	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil					
RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				15.500.000,00
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				15.500.000,00
5 . 2 . 1	Belanja Pegawai				4.200.000,00
5 . 2 . 1 . 01	Honorarium PNS				4.200.000,00
5 . 2 . 1 . 01 . 06	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				4.200.000,00
	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				4.200.000,00
	- PPTK (1 Orang x 12 Bulan)	12.00	OB	350.000,00	4.200.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				11.300.000,00
5 . 2 . 2 . 01	Belanja Bahan Pakai Habis				1.970.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 01	Belanja Alat Tulis Kantor				1.590.000,00
	Belanja Alat Tulis Kantor				1.590.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
	- Kertas HVS F4 70 gram	7.00	Rim	55.000,00	385.000,00
	- Kertas HVS A4 70 gram	9.00	Rim	50.000,00	450.000,00
	- Kertas NCR	3.00	Rim	63.000,00	189.000,00
	- Map Letter/Arch File	3.00	Buah	26.000,00	78.000,00
	- Snelhecter kertas	9.00	Buah	1.600,00	14.400,00
	- Snelhecter plastik	12.00	Buah	7.000,00	84.000,00
	- Pena	10.00	Buah	7.500,00	75.000,00
	- Amplop Putih	1.00	Kotak	20.500,00	20.500,00
	- Lem kertas sedang	2.00	Buah	4.000,00	8.000,00
	- Tinta printer hitam	2.00	Botol	54.000,00	108.000,00
	- Bantalan stempel	1.00	Buah	12.000,00	12.000,00
	- Stefles kecil	3.00	Buah	18.000,00	54.000,00
	- Isi stefles kecil	10.00	Kotak	3.100,00	31.000,00
	- Trigonal clip	2.00	Kotak	5.100,00	10.200,00
	- Penggaris 30 cm	2.00	Buah	3.450,00	6.900,00
	- Penjepit Kertas Kecil	20.00	Buah	3.200,00	64.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 04	Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya				180.000,00
	Belanja perangko, materai dan benda pos lainnya				180.000,00
	- Materai 6000	30.00	Buah	6.000,00	180.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 09	Belanja Dokumentasi				200.000,00
	Belanja Dokumentasi				200.000,00
	- Cetak Photo Kegiatan	1.00	Paket	200.000,00	200.000,00
5 . 2 . 2 . 02	Belanja Bahan/Material				7.000.000,00
5 . 2 . 2 . 02 . 18	Belanja Bahan Pameran				7.000.000,00
	Belanja Bahan Pameran				7.000.000,00
	- Belanja Bahan Pameran	1.00	Paket	7.000.000,00	7.000.000,00
5 . 2 . 2 . 06	Belanja Cetak dan Penggandaan				2.330.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 01	Belanja Cetak				2.330.000,00
	Belanja Cetak				2.000.000,00
	- Belanja Cetak Buku Dokumen Kependudukan	40.00	Buku	50.000,00	2.000.000,00
	Belanja fotocopy				330.000,00
	- Belanja fotocopy kegiatan	1,100.00	Lembar	300,00	330.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
Keterangan : - Tanggal Pembahasan - Catatan hasil pembahasan		Bengkulu Utara, 2019 KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA ANGGARAN  H. TUHIRJO, SH., MM NIP. 19630120 198703 1 007			
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH					
No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	AGUS SUDRAJAT, SKM.,M.M	19720812 199402 1 001	KOORDINATOR		
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19780601 200801 1 003	ANGGOTA		
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA		
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19821017 201001 1 004	ANGGOTA		
5	SONNI OKTORINO, SE	19871006 201001 1 001	ANGGOTA		
6	RODI DARMADI, SE.,M.Ak	19790327 200601 1 003	ANGGOTA		
7	INDAH SUPRAGITA, SE,M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA		

Formulir RKA SKPD 2.2.1 - Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil

Halaman 3



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

Tahun Anggaran : 2020

Formulir
RKA SKPD
2.2.1

Urusan Pemerintahan : 2.06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Capil
Organisasi : 2.06 . 2.06.01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
Program : 2.06 . 2.06.01 . 15 Program Penataan Administrasi Kependudukan
Kegiatan : 2.06 . 2.06.01 . 15 . 48 Kerjasama Administrasi Kependudukan lintas sektor

Lokasi Kegiatan : Bengkulu Utara

Jumlah Tahun n - 1 : Rp25.000.000,00 (Dua puluh lima juta rupiah)
Jumlah Tahun n : Rp13.000.000,00 (Tiga belas juta rupiah)
Jumlah Tahun n + 1 : Rp150.000.000,00 (Seratus lima puluh juta rupiah)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terwujudnya fasilitas pelayanan keliling pendaftaran penduduk	100 %
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 13.000.000
KELUARAN	Jumlah kerjasama lintas sektor dalam pelaksanaan administrasi kependudukan	53 SKPD
HASIL	Kerjasama lintas sektor	53 SKPD

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				13.000.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				13.000.000,00
5.2.1	Belanja Pegawai				9.100.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNS				9.100.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				4.900.000,00
	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				4.900.000,00
	- Pengarah I (1 Orang x 1 Kali)	1.00	OK	700.000,00	700.000,00
	- Pengarah II (1 Orang x 1 Kali)	1.00	OK	650.000,00	650.000,00
	- Penanggungjawab (1 Orang x 1 Kali)	1.00	OK	600.000,00	600.000,00
	- Ketua (1 Orang x 1 Kali)	1.00	OK	500.000,00	500.000,00
	- Sekretaris (1 Orang x 1 Kali)	1.00	OK	450.000,00	450.000,00
	- Anggota (5 Orang x 1 Kali)	5.00	OK	400.000,00	2.000.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5 . 2 . 1 . 01 . 06	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				4.200.000,00
	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				4.200.000,00
	- PPTK (1 Orang x 12 Bulan)	12.00	OB	350.000,00	4.200.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				2.480.000,00
5 . 2 . 2 . 01	Belanja Bahan Pakai Habis				2.150.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 01	Belanja Alat Tulis Kantor				1.970.000,00
	Belanja Bahan Pakai Habis				1.970.000,00
	- Kertas HVS F4 70 gram	15.00	Rim	55.000,00	825.000,00
	- Kertas HVS A4 70 gram	6.00	Rim	50.000,00	300.000,00
	- Kertas NCR	3.00	Rim	63.000,00	189.000,00
	- Map Letter/Arch File	3.00	Buah	26.000,00	78.000,00
	- Snelhecter kertas	10.00	Buah	1.500,00	15.000,00
	- Snelhecter plastik	10.00	Buah	7.000,00	70.000,00
	- Map kertas	20.00	Buah	2.000,00	40.000,00
	- Pena	10.00	Buah	7.500,00	75.000,00
	- Amplop Putih	1.00	Kotak	20.500,00	20.500,00
	- Lem kertas sedang	1.00	Buah	4.500,00	4.500,00
	- Tinta printer hitam	3.00	Botol	54.000,00	162.000,00
	- Bantalan stempel	1.00	Buah	12.000,00	12.000,00
	- Steples kecil	3.00	Buah	18.000,00	54.000,00
	- Isi steples kecil	10.00	Kotak	3.100,00	31.000,00
	- Trigonal clip	2.00	Kotak	5.100,00	10.200,00
	- Penggaris 30 cm	2.00	Buah	3.500,00	7.000,00
	- Penjepit Kertas Kecil	24.00	Buah	3.200,00	76.800,00
5 . 2 . 2 . 01 . 04	Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya				180.000,00
	Belanja perangko, materai dan benda pos lainnya				180.000,00
	- Materai 6000	30.00	Buah	6.000,00	180.000,00
5 . 2 . 2 . 06	Belanja Cetak dan Penggandaan				330.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 02	Belanja Penggandaan				330.000,00
	Belanja Penggandaan				330.000,00
	- Belanja fotocopy kegiatan	1,100.00	Lembar	300,00	330.000,00
5 . 2 . 3	Belanja Modal				1.420.000,00
5 . 2 . 3 . 29	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Komputer				1.420.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5 . 2 . 3 . 29 . 05	Belanja Modal Peralatan dan Mesin - Pengadaan Peralatan Personal Komputer Belanja modal pengadaan Printer - Printer				1.420.000,00
					1.420.000,00
		1.00	Unit	1.420.000,00	1.420.000,00

Keterangan :

- Tanggal Pembahasan
- Catatan hasil pembahasan

Bengkulu Utara, 2019
**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA
ANGGARAN**

H. JUHIRJO, SH., MM

NIP. 19630120 198703 1 007

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH				
No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	AGUS SUDRAJAT, SKM.,M.M	19720812 199402 1 001	KOORDINATOR	
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19780601 200801 1 003	ANGGOTA	
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA	
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19821017 201001 1 004	ANGGOTA	
5	SONNI OKTORINO, SE	19871006 201001 1 001	ANGGOTA	
6	RODI DARMADI, SE.,M.Ak	19790327 200601 1 003	ANGGOTA	
7	INDAH SUPRAGITA, SE,M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA	



RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA

Tahun Anggaran : 2020

Formulir
RKA SKPD
2.2.1

Urusan Pemerintahan : 2.06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Capil
Organisasi : 2.06 . 2.06.01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
Program : 2.06 . 2.06.01 . 15 Program Penataan Administrasi Kependudukan
Kegiatan : 2.06 . 2.06.01 . 15 . 49 Inovasi pelayanan administrasi kependudukan

Lokasi Kegiatan : Bengkulu Utara

Jumlah Tahun n - 1 : Rp15.000.000,00 (Lima belas juta rupiah)
Jumlah Tahun n : Rp16.500.000,00 (Enam belas juta lima ratus ribu rupiah)
Jumlah Tahun n + 1 : Rp20.000.000,00 (Dua puluh juta rupiah)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

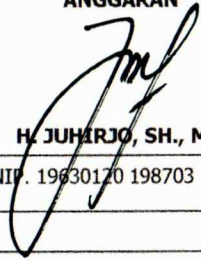
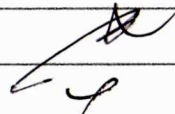
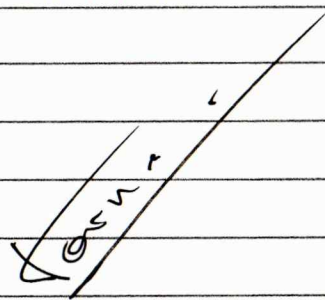
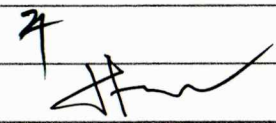
INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terwujudnya fasilitas pelayanan keliling pendaftaran penduduk	100 %
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 16.500.000
KELUARAN	Persentase pelayanan yang maksimal dalam rangka tertib administrasi kependudukan	100 %
HASIL	Tercapainya pelayanan maksimal dalam rangka tertib administrasi kependudukan	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				16.500.000,00
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				16.500.000,00
5 . 2 . 1	Belanja Pegawai				4.200.000,00
5 . 2 . 1 . 01	Honorarium PNS				4.200.000,00
5 . 2 . 1 . 01 . 06	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				4.200.000,00
	Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan				4.200.000,00
	- PPTK (1 Orang x 12 Bulan)	12.00	OB	350.000,00	4.200.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				12.300.000,00
5 . 2 . 2 . 01	Belanja Bahan Pakai Habis				2.393.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 01	Belanja Alat Tulis Kantor				2.171.000,00
	Belanja Alat Tulis Kantor				2.171.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
	- Kertas HVS F4 70 gram	4.00	Rim	55.000,00	220.000,00
	- Kertas HVS A4 70 gram	4.00	Rim	52.000,00	208.000,00
	- Kertas NCR	4.00	Rim	63.000,00	252.000,00
	- Snelhecter kertas	12.00	Buah	2.000,00	24.000,00
	- Snelhecter plastik	10.00	Buah	7.000,00	70.000,00
	- Map kertas	12.00	Buah	2.000,00	24.000,00
	- Pena	12.00	Buah	7.500,00	90.000,00
	- Amplop Putih	2.00	Kotak	20.000,00	40.000,00
	- Tinta printer hitam	2.00	Botol	55.000,00	110.000,00
	- Tinta printer warna	3.00	Botol	55.000,00	165.000,00
	- Isi steles kecil	5.00	Buah	5.200,00	26.000,00
	- Isi steles tembak	2.00	Buah	30.000,00	60.000,00
	- Trigonal clip	1.00	Kotak	3.000,00	3.000,00
	- Karter besar	1.00	Buah	15.000,00	15.000,00
	- Stapler Tembak	1.00	Buah	195.000,00	195.000,00
	- Catridge Printer	2.00	Buah	315.000,00	630.000,00
	- Spidol Whiteboard	3.00	Buah	13.000,00	39.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 04	Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya				222.000,00
	Belanja perangko, materai dan benda pos lainnya				222.000,00
	- Materai 6000	37.00	Buah	6.000,00	222.000,00
5 . 2 . 2 . 06	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.407.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 01	Belanja Cetak				900.000,00
	Belanja Cetak				900.000,00
	- Cetak Spanduk	3.00	Buah	300.000,00	900.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 02	Belanja Penggandaan				507.000,00
	Belanja Penggandaan				507.000,00
	- fotocopy Laporan Kegiatan	1,690.00	Lembar	300,00	507.000,00
5 . 2 . 2 . 10	Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan Kantor				8.500.000,00
5 . 2 . 2 . 10 . 02	Belanja Sewa Komputer Dan Printer				8.500.000,00
	Belanja Sewa Langganan Website				8.500.000,00
	- Belanja Pemasangan dan Langganan Website	1.00	Paket	8.500.000,00	8.500.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
Keterangan : - Tanggal Pembahasan - Catatan hasil pembahasan		Bengkulu Utara, 2019 KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA ANGGARAN  H. JUHARJO, SH., MM NIP. 19630120 198703 1 007			
TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH					
No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	AGUS SUDRAJAT, SKM, MM	19750812 199402 1 001	KOORDINATOR		
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19720812 199402 1 001	ANGGOTA		
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA		
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19821017 201001 1 004	ANGGOTA		
5	SONNI OKTORINO, SE	19871006 201001 1 001	ANGGOTA		
6	RODI DARMADI, SE, M.Ak	19790327 200601 1 003	ANGGOTA		
7	INDAH SUPRAGITA, SE, M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA		

Formulir RKA SKPD 2.2.1 - Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil

Halaman 5



**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA
Tahun Anggaran : 2020

**Formulir
RKA SKPD
2.2.1**

Urusan Pemerintahan : 2.06 Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Administrasi Kependudukan dan Capil
Organisasi : 2.06 . 2.06.01 Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
Program : 2.06 . 2.06.01 . 15 Program Penataan Administrasi Kependudukan
Kegiatan : 2.06 . 2.06.01 . 15 . 50 Peningkatan Pengelolaan dan Pelayanan Administrasi Kependudukan

Lokasi Kegiatan : Bengkulu Utara

Jumlah Tahun n - 1 : Rp1.031.676.000,00 (Satu milyar tiga puluh satu juta enam ratus tujuh puluh enam ribu rupiah)
Jumlah Tahun n : Rp1.584.462.000,00 (Satu milyar lima ratus delapan puluh empat juta empat ratus enam puluh dua ribu rupiah)
Jumlah Tahun n + 1 : Rp1.584.462.000,00 (Satu milyar lima ratus delapan puluh empat juta empat ratus enam puluh dua ribu rupiah)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG

INDIKATOR	TOLOK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terwujudnya fasilitas pelayanan keliling pendaftaran penduduk	100 %
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 1.584.462.000
KELUARAN	Persentase Peningkatan Pengelolaan dan Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Peningkatan Pengelolaan KIA	100 %
HASIL	Masyarakat Sadar Administrasi Kependudukan	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA				1.584.462.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				1.584.462.000,00
5.2.1	Belanja Pegawai				55.000.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNS				55.000.000,00
5.2.1.01.04	Honorarium PNS Lainnya				55.000.000,00
	Honorarium Tim Lintas Sektor Percepatan Kepemilikan Akta Pencatatan Sipil				52.000.000,00
	- Pengarah (1 Orang x 10 Kali)	10.00	OK	1.000.000,00	10.000.000,00
	- Penanggung Jawab (1 Orang x 10 Kali)	10.00	OK	450.000,00	4.500.000,00
	- Ketua (1 Orang x 10 Kali)	10.00	OK	350.000,00	3.500.000,00
	- Anggota (17 Orang x 10 Kali)	170.00	OK	200.000,00	34.000.000,00
	Honorarium Panitia Pemeriksa Hasil Pekerjaan				3.000.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
	- Ketua Panitia (1 Orang x 2 Kali)	2.00	OK	600.000,00	1.200.000,00
	- Sekretaris (1 Orang x 2 Kali)	2.00	OK	500.000,00	1.000.000,00
	- Anggota (1 Orang x 2 Kali)	2.00	OK	400.000,00	800.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				1.529.462.000,00
5 . 2 . 2 . 01	Belanja Bahan Pakai Habis				14.418.200,00
5 . 2 . 2 . 01 . 01	Belanja Alat Tulis Kantor				8.618.200,00
	Belanja Alat Tulis Kantor				8.618.200,00
	- Kertas HVS F4 70 gram	16.00	Rim	59.800,00	956.800,00
	- Kertas HVS A4 70 gram	10.00	Rim	54.100,00	541.000,00
	- Kertas NCR	10.00	Rim	63.000,00	630.000,00
	- Map Kertas Biasa	19.00	Buah	1.400,00	26.600,00
	- Map Plastik Jepit/Snelhekker	20.00	Buah	12.500,00	250.000,00
	- Map Plastik Lobang	20.00	Buah	12.500,00	250.000,00
	- Amplop Standar 90 Polos 110x230	2.00	Kotak	24.500,00	49.000,00
	- Pena	2.00	Kotak	74.800,00	149.600,00
	- Tinta Printer Hitam	8.00	Botol	50.600,00	404.800,00
	- Flashdisk 8GB	2.00	Buah	138.000,00	276.000,00
	- Catridge Hitam	10.00	Buah	315.100,00	3.151.000,00
	- Catridge Warna	3.00	Buah	327.800,00	983.400,00
	- ATK Peserta Sosialisasi Pemanfaatan Data Kependudukan	38.00	Paket	25.000,00	950.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 02	Belanja Dokumen/Administrasi Tender				5.000.000,00
	Belanja Dokumen/Administrasi Tender				5.000.000,00
	- Dokumen/Administrasi Tender	1.00	Kegiatan	5.000.000,00	5.000.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 04	Belanja Perangko, Materai Dan Benda Pos Lainnya				600.000,00
	Belanja Perangko, Materai dan Benda Pos Lainnya				600.000,00
	- Materai 6.000	100.00	Buah	6.000,00	600.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 09	Belanja Dokumentasi				200.000,00
	Belanja Dokumentasi				200.000,00
	- Cetak Foto Sosialisasi Pemanfaatan Data Kependudukan	1.00	Buah	200.000,00	200.000,00
5 . 2 . 2 . 02	Belanja Bahan/Material				515.250.000,00
5 . 2 . 2 . 02 . 10	Belanja Bahan Perlengkapan Kantor				515.250.000,00
	Belanja Bahan Perlengkapan Kantor				515.250.000,00
	- Ribbon Printer KTP-el (Printer Fargo HDP 5000)	75.00	Set	3.650.000,00	273.750.000,00

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5 . 2 . 2 . 11 . 05	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				160.000,00
	- Snack Rapat Kegiatan Sosialisasi Pemanfaatan Data Kependudukan (8 Orang x 2 kali)	16.00	OK	10.000,00	160.000,00
	Belanja Makanan dan Minuman Kegiatan				2.600.000,00
	Belanja Makanan dan Minuman Kegiatan				2.600.000,00
5 . 2 . 2 . 15	- Snack Kegiatan Sosialisasi Pemanfaatan Data Kependudukan (52 Orang x 2 kali)	104.00	OK	10.000,00	1.040.000,00
	- Makan Kegiatan Sosialisasi Pemanfaatan Data Kependudukan (52 Orang x 1 kali)	52.00	OK	30.000,00	1.560.000,00
5 . 2 . 2 . 15	Belanja Perjalanan Dinas				231.601.800,00
5 . 2 . 2 . 15 . 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				35.000.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				35.000.000,00
5 . 2 . 2 . 15 . 02	- Pelayanan Keliling Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil	1.00	Tahun	35.000.000,00	35.000.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				196.601.800,00
5 . 2 . 2 . 28	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				196.601.800,00
	- Perjalanan dinas dalam rangka Rapat Koordinasi Nasional Kependudukan dan Pencatatan Sipil/kegiatan sejenis lainnya	1.00	Tahun	196.601.800,00	196.601.800,00
5 . 2 . 2 . 28	Belanja Jasa Tenaga Ahli/ Instruktur/ Narasumber				7.200.000,00
5 . 2 . 2 . 28 . 01	Belanja Jasa Tenaga Ahli/ Instruktur/ Narasumber Berstatus PNS				5.500.000,00
	Kegiatan Sosialisasi Pemanfaatan Data Kependudukan				5.500.000,00
	- Narasumber Setingkat Eselon II (1 Orang x 1 jam)	1.00	OJ	1.000.000,00	1.000.000,00
	- Narasumber Setingkat Eselon III (2 Orang x 2 Jam)	4.00	OJ	900.000,00	3.600.000,00
5 . 2 . 2 . 28 . 02	- Narasumber Setingkat Eselon IV (1 Orang x 1 jam)	1.00	OJ	900.000,00	900.000,00
	Belanja Jasa Tenaga Ahli/ Instruktur/ Narasumber Berstatus Non PNS				1.700.000,00
	Kegiatan Sosialisasi Pemanfaatan Data Kependudukan				1.700.000,00
	- Narasumber Setingkat Pejabat Negara (1 Orang x 1 jam)	1.00	OJ	1.700.000,00	1.700.000,00
5 . 2 . 2 . 29	Uang Saku				1.900.000,00
5 . 2 . 2 . 29 . 01	Uang Saku				1.900.000,00
	Uang Saku				1.900.000,00
	- Peserta Sosialisasi Pemanfaatan Data Kependudukan (38 Orang x 1 kali)	38.00	OK	50.000,00	1.900.000,00

Handwritten signature and initials on the right margin.

RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

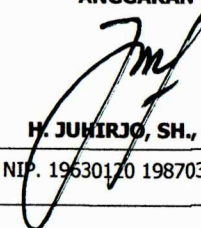
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6

Keterangan :

- Tanggal Pembahasan
- Catatan hasil pembahasan

Bengkulu Utara, 2019

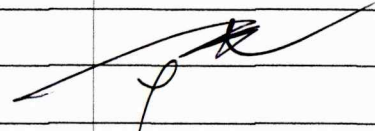
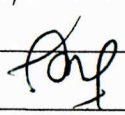
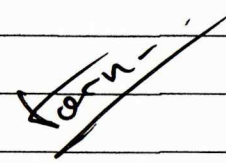
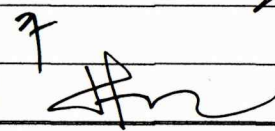
**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL SELAKU PENGGUNA
ANGGARAN**



H. JUHIRJO, SH., MM

NIP. 19630120 198703 1 007

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	AGUS SUDRAJAT, SKM.,M.M	19720812 199402 1 001	KOORDINATOR	
2	YELMUN, S.Sos.,M.Si	19780601 200801 1 003	ANGGOTA	
3	DOLLY DESTRI, SIP	19811219 201001 1 007	ANGGOTA	
4	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	19800501 201101 2 004	ANGGOTA	
5	SONNI OKTORINO, SE	19871006 201001 1 001	ANGGOTA	
6	RODI DARMADI, SE.,M.Ak	19790327 200601 1 003	ANGGOTA	
7	INDAH SUPRAGITA, SE,M.ACC	19780714 200902 2 002	ANGGOTA	