



PEMERINTAHAN KABUPATEN BENGKULU UTARA

**RENCANA KERJA ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(RKA SKPD)**

TAHUN ANGGARAN 2021

**URUSAN PEMERINTAHAN : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB TIDAK BERKAITAN
DENGAN PELAYANAN DASAR**

**BIDANG URUSAN : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

**ORGANISASI : 2.12.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH
KABUPATEN/KOTA**

Pengguna Anggaran :

1. Nama : EWI MARLINDA, SKM

2. NIP : 19660324 198803 2 003

3. Jabatan : Plt. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Kode	Nama Formulir
RKA - SKPD	Ringkasan Anggaran Pendapatan dan Belanja
RKA – BELANJA SKPD	Rekapitulasi Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
RKA – RINCIAN BELANJA SKPD	Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA SKPD
Pemerintah Kabupaten Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2021	

Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Ringkasan Anggaran Pendapatan dan Belanja Satuan Kerja Perangkat Daerah			
Kode Rekening		Uraian	Jumlah
		Jumlah Pendapatan	
5		BELANJA	
5	1	BELANJA OPERASI	5.073.529.241
5	1	01 Belanja Pegawai	2.672.309.241
5	1	02 Belanja Barang dan Jasa	2.401.220.000
5	2	BELANJA MODAL	8.650.000
5	2	02 Belanja Modal Peralatan dan Mesin	8.650.000
		Jumlah Belanja	5.082.179.241
		Total Surplus/(Defisit)	(5.082.179.241)
6		PEMBIAYAAN	
		Jumlah Penerimaan Pembiayaan	
		Jumlah Pengeluaran Pembiayaan	
		Pembiayaan Netto	

Kabupaten Bengkulu Utara ,
Plt. Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil


EWI MARLINDA, SKM
NIP. 196603241988032003

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintah Kabupaten Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2021	

Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

REKAPITULASI ANGGARAN BELANJA BERDASARKAN PROGRAM DAN KEGIATAN														
Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						T+1
								T-1	T					
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer	Jumlah	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
2					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR									
2	12				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL				5,073,529,241	8,650,000	0	0	5,082,179,241	
2	12	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				3,254,068,030	8,650,000	0	0	3,262,718,030	
2	12	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				51,292,358	0	0	0	51,292,358	
2	12	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum			21,846,108	0	0	0	21,846,108	
2	12	01	2.01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum			6,544,623	0	0	0	6,544,623	
2	12	01	2.01	04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum	Kab. Bengkulu Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		5,762,084	0	0	0	5,762,084	
2	12	01	2.01	05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum	Kab. Bengkulu Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		5,932,637	0	0	0	5,932,637	
2	12	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum			5,639,907	0	0	0	5,639,907	
2	12	01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum			5,566,999	0	0	0	5,566,999	
2	12	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				2,644,189,714	2,750,000	0	0	2,646,939,714	
2	12	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum			2,590,459,241	0	0	0	2,590,459,241	
2	12	01	2.02	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum	Kab. Bengkulu Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		42,098,094	0	0	0	42,098,094	
2	12	01	2.02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum			4,572,645	0	0	0	4,572,645	
2	12	01	2.02	07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum			7,059,734	2,750,000	0	0	9,809,734	
2	12	01	2.03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah				25,454,000	0	0	0	25,454,000	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
								T-1	T					T+1
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer	Jumlah	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
2	12	01	2.03	06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum	Kab. Bengkulu Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		25,454,000	0	0	0	25,454,000	
2	12	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah				148,466,849	5,900,000	0	0	154,366,849	
2	12	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum			30,027,473	0	0	0	30,027,473	
2	12	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum			0	5,900,000	0	0	5,900,000	
2	12	01	2.06	03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum			6,676,696	0	0	0	6,676,696	
2	12	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum			73,932,087	0	0	0	73,932,087	
2	12	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum			4,647,500	0	0	0	4,647,500	
2	12	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum			6,994,093	0	0	0	6,994,093	
2	12	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum			26,189,000	0	0	0	26,189,000	
2	12	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				307,759,175	0	0	0	307,759,175	
2	12	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum			106,159,175	0	0	0	106,159,175	
2	12	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum	Kab. Bengkulu Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		201,600,000	0	0	0	201,600,000	
2	12	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				76,905,934	0	0	0	76,905,934	
2	12	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum			62,980,200	0	0	0	62,980,200	
2	12	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		8,750,000	0	0	0	8,750,000	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						T + 1
								T- 1	T					
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer	Jumlah	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
2	12	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum			5,175,734	0	0	0	5,175,734	
2	12	02			PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK				393,491,864	0	0	0	393,491,864	
2	12	02	2.01		Pelayanan Pendaftaran Penduduk				203,502,492	0	0	0	203,502,492	
2	12	02	2.01	01	Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan	DAK Non Fisik - Dana Yanminduk	Kab. Bengkulu Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		115,543,693	0	0	0	115,543,693	
2	12	02	2.01	02	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk	DAK Non Fisik - Dana Yanminduk	Kab. Bengkulu Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		9,726,620	0	0	0	9,726,620	
2	12	02	2.01	04	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	DAK Non Fisik - Dana Yanminduk			73,761,719	0	0	0	73,761,719	
2	12	02	2.01	05	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	DAK Non Fisik - Dana Yanminduk	Kab. Bengkulu Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		4,470,460	0	0	0	4,470,460	
2	12	02	2.02		Penataan Pendaftaran Penduduk				125,088,420	0	0	0	125,088,420	
2	12	02	2.02	01	Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk Terkait Pendaftaran Penduduk	DAK Non Fisik - Dana Yanminduk	Kab. Bengkulu Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		25,088,420	0	0	0	25,088,420	
2	12	02	2.02	02	Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku terkait Pendaftaran Penduduk sesuai dengan Kebutuhan	DAK Non Fisik - Dana Yanminduk	Kab. Bengkulu Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		100,000,000	0	0	0	100,000,000	
2	12	02	2.03		Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk				44,089,952	0	0	0	44,089,952	
2	12	02	2.03	05	Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	DAK Non Fisik - Dana Yanminduk	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		44,089,952	0	0	0	44,089,952	
2	12	02	2.04		Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk				20,811,000	0	0	0	20,811,000	
2	12	02	2.04	03	Bimbingan Teknis terkait Pendaftaran Penduduk	DAK Non Fisik - Dana Yanminduk	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		20,811,000	0	0	0	20,811,000	
2	12	03			PROGRAM PENCATATAN SIPIL				146,109,450	0	0	0	146,109,450	
2	12	03	2.01		Pelayanan Pencatatan Sipil				81,208,498	0	0	0	81,208,498	
2	12	03	2.01	02	Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	DAK Non Fisik - Dana Yanminduk			56,120,078	0	0	0	56,120,078	
2	12	03	2.01	04	Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk terkait Pencatatan Sipil	DAK Non Fisik - Dana Yanminduk	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		25,088,420	0	0	0	25,088,420	
2	12	03	2.02		Penyelenggaraan Pencatatan Sipil				44,089,952	0	0	0	44,089,952	
2	12	03	2.02	08	Sosialisasi terkait Pencatatan Sipil	DAK Non Fisik - Dana Yanminduk	Kab. Bengkulu Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		44,089,952	0	0	0	44,089,952	
2	12	03	2.03		Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pencatatan Sipil				20,811,000	0	0	0	20,811,000	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
								T-1	T					T+1
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer	Jumlah	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
2	12	03	2.03	04	Bimbingan Teknis terkait Pencatatan Sipil	DAK Non Fisik - Dana Yanminduk	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		20,811,000	0	0	0	20,811,000	
2	12	04			PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN				1,251,672,343	0	0	0	1,251,672,343	
2	12	04	2.01		Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan				31,287,113	0	0	0	31,287,113	
2	12	04	2.01	01	Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan	DAK Non Fisik - Dana Yanminduk			17,672,393	0	0	0	17,672,393	
2	12	04	2.01	02	Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	DAK Non Fisik - Dana Yanminduk			13,614,720	0	0	0	13,614,720	
2	12	04	2.02		Penataan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan				24,366,644	0	0	0	24,366,644	
2	12	04	2.02	01	Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	DAK Non Fisik - Dana Yanminduk			24,366,644	0	0	0	24,366,644	
2	12	04	2.03		Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan				1,148,369,507	0	0	0	1,148,369,507	
2	12	04	2.03	03	Fasilitasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	DAK Non Fisik - Dana Yanminduk	Kab. Bengkulu Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		996,872,873	0	0	0	996,872,873	
2	12	04	2.03	04	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	DAK Non Fisik - Dana Yanminduk	Kab. Bengkulu Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		16,402,604	0	0	0	16,402,604	
2	12	04	2.03	05	Sosialisasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	DAK Non Fisik - Dana Yanminduk			15,484,987	0	0	0	15,484,987	
2	12	04	2.03	07	Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Kepada Pemangku Kepentingan dan Masyarakat	DAK Non Fisik - Dana Yanminduk	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		119,609,043	0	0	0	119,609,043	
2	12	04	2.04		Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan				47,649,079	0	0	0	47,649,079	
2	12	04	2.04	01	Pembinaan dan Pengawasan terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	DAK Non Fisik - Dana Yanminduk			27,399,079	0	0	0	27,399,079	
2	12	04	2.04	03	Bimbingan Teknis terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan	DAK Non Fisik - Dana Yanminduk			20,250,000	0	0	0	20,250,000	
2	12	05			PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN				28,187,554	0	0	0	28,187,554	
2	12	05	2.01		Penyusunan Profil Kependudukan				28,187,554	0	0	0	28,187,554	
2	12	05	2.01	01	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	DAK Non Fisik - Dana Yanminduk	Kab. Bengkulu Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		5,863,992	0	0	0	5,863,992	
2	12	05	2.01	02	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain	DAK Non Fisik - Dana Yanminduk	Kab. Bengkulu Utara, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		22,323,562	0	0	0	22,323,562	

Urusan Pemerintahan	:	2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	
Bidang Urusan	:	2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENDATANGAN SIPIL	
Program	:	2.12.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	
Sasaran Program	:		
Capaian Program	:	Indikator	Target
Kegiatan	:	2.12.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	
Organisasi	:	2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
Unit	:	2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
Alokasi Tahun 2020	:	Rp. 0	
Alokasi Tahun 2021	:	Rp. 51.292.358	
Alokasi Tahun 2022	:	Rp. 58.986.212	

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkulu Utara

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan	: 2.12.01.2.01.01 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah					
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					
Lokasi	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkulu Utara					
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember					
Keluaran Sub Kegiatan	: Indikator	Target				
	Jumlah Dokumen RENSTRA dan RENJA	2 Dokumen				
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 21.846.108
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 7.500.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 7.500.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp. 7.500.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp. 7.500.000
	[#]					
	[-]					
	Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Spesifikasi : Nilai Pagu Dana di atas Rp. 50 Juta s/d Rp. 100 Juta	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	400.000	0	Rp. 4.800.000
	Honorarium Staf Pengelola Keuangan (Pembantu Bendahara/Staf PPK-Perangkat Daerah) Spesifikasi : Nilai Pagu Dana di atas Rp. 50 Juta s/d Rp. 100 Juta	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	225.000	0	Rp. 2.700.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 14.346.108
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 8.776.108
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 8.776.108
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 2.969.208
	Map Kertas Spesifikasi : Map Kertas Biasa	100 Lembar	Lembar	1.000	10.000	Rp. 110.000
	Map Odner Besar (tebal) Spesifikasi : Map Odner	10 Buah	Buah	26.000	26.000	Rp. 286.000
	Tinta Printer E-Print Reguler	11 Botol	Botol	59.364	65.300	Rp. 718.304

	Spesifikasi : Isi 100 ml					
	Tinta Printer Original Epson 664 Spesifikasi : For Epson L110, L210, L310, L355, , L455, L555, L1300	9 Botol	Botol	187.364	168.628	Rp. 1.854.904
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 2.743.703
	HVS A4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	10 Rim	Rim	52.091	52.091	Rp. 573.001
	HVS F4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	11 Rim	Rim	72.909	80.200	Rp. 882.199
	Kertas NCR Spesifikasi : Warna Kuning	5 Rim	Rim	78.091	39.046	Rp. 429.501
	Kertas NCR Spesifikasi : Warna Merah	5 Rim	Rim	78.091	39.046	Rp. 429.501
	Kertas NCR Spesifikasi : Warna Putih	5 Rim	Rim	78.091	39.046	Rp. 429.501
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 1.102.309
	Foto Kopi Spesifikasi : Foto Kopi Kertas - Folio/A4/Quarto 70 Gram	2133 Lembar	Lembar	273	0	Rp. 582.309
	Penjilidan Buku Spesifikasi : Penjilidan Buku - Ukuran Tebal Folio	20 Buku	Buku	26.000	0	Rp. 520.000
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp. 300.000
	Materai 10000 Spesifikasi : Kantor POS	30 Buah	Lembar	10.000	0	Rp. 300.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 1.660.888
	Paket Nasi Kotak Spesifikasi : 2 Jenis Lauk + Sayur + Nasi Putih + Air Mineral Gelas	40 Kotak	Kotak	28.636	0	Rp. 1.145.440
	[-] makan Lembur					
	Paket Nasi Kotak Spesifikasi : 2 Jenis Lauk + Sayur + Nasi Putih + Air Mineral Gelas	18 Kotak	Kotak	28.636	0	Rp. 515.448
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 1.104.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 1.104.000
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp. 1.104.000
	[-]					
	Uang Lembur Non PNS Spesifikasi :	2 Orang x 24 Jam	Orang/Jam (OJ)	13.000	0	Rp. 624.000
	Uang Lembur PNS Spesifikasi : Golongan III	1 Orang x 24 Jam	Orang/Jam (OJ)	20.000	0	Rp. 480.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp. 4.466.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 4.466.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 3.402.000
	Biaya Transport dari Ibukota Kabupaten ke Ibukota Provinsi Bengkulu dan Ibukota Kabupaten Tetangga Lingkup Provinsi Bengkulu Spesifikasi : Bengkulu Utara - Kota Bengkulu	6 Orang / PP	Orang / PP	187.000	0	Rp. 1.122.000
	Biaya Uang Harian Perjalanan Dinas Spesifikasi : Luar daerah	6 Orang / Hari	Orang / Hari	380.000	0	Rp. 2.280.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 1.064.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Arga Makmur	7 Orang / PP	Orang / PP	2.000	0	Rp. 14.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Spesifikasi : Dalam Daerah	7 Orang / PP	Orang / Hari	150.000	0	Rp. 1.050.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 21.846.108
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.01.02 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum						
Lokasi :						
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember						
Keluaran Sub Kegiatan : Indikator			Target			

Jumlah Dokumen RKA Perangkat Daerah		1 Dokumen				
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 6.544.623
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 6.544.623
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 2.786.623
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 2.786.623
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 374.728
	[#]					
	[-]					
	Tinta Printer Original Epson 664 Spesifikasi : For Epson L110, L210, L310, L355, , L455, L555, L1300	2 Botol	Botol	187.364	0	Rp. 374.728
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 218.727
	HVS F4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	3 Rim	Rim	72.909	0	Rp. 218.727
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 1.105.000
	Foto Kopi Spesifikasi : Foto Kopi Kertas - Folio/A4/Quarto 70 Gram	1000 Lembar	Lembar	273	0	Rp. 273.000
	PenJilidan Buku Spesifikasi : PenJilidan Buku - Ukuran Tebal Folio	32 Buku	Buku	26.000	0	Rp. 832.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 1.088.168
	Paket Nasi Kotak Spesifikasi : 2 Jenis Lauk + Sayur + Nasi Putih + Air Mineral Gelas	20 Kotak	Kotak	28.636	0	Rp. 572.720
	[-] Makan Lembur					
	Paket Nasi Kotak Spesifikasi : 2 Jenis Lauk + Tempe/Tahu/Perkedel + Sayur + Nasi Putih + Air Mineral Gelas	18 Kotak	Kotak	28.636	0	Rp. 515.448
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 1.104.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 1.104.000
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp. 1.104.000
	[-]					
	Uang Lembur Non PNS Spesifikasi :	2 Orang x 24 Jam	Orang/Jam (OJ)	13.000	0	Rp. 624.000
	Uang Lembur PNS Spesifikasi : Golongan III	1 Orang x 24 Jam	Orang/Jam (OJ)	20.000	0	Rp. 480.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp. 2.654.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 2.654.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 1.134.000
	Biaya Transport dari Ibukota Kabupaten ke Ibukota Provinsi Bengkulu dan Ibukota Kabupaten Tetangga Lingkup Provinsi Bengkulu Spesifikasi : Bengkulu Utara - Kota Bengkulu	2 Orang / PP	Orang / PP	187.000	0	Rp. 374.000
	Biaya Uang Harian Perjalanan Dinas Spesifikasi : Luar daerah	2 Orang / Hari	Orang / Hari	380.000	0	Rp. 760.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 1.520.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Arga Makmur	10 Orang / Kali	Orang / PP	2.000	0	Rp. 20.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Spesifikasi : Dalam Daerah	10 Orang / Hari	Orang / Hari	150.000	0	Rp. 1.500.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 6.544.623
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.01.04 Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bengkulu Utara,						
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember						
Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target						

Jumlah Dokumen DPA Perangkat Daerah					1 Dokumen	
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 5.762.084
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 5.762.084
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 2.188.084
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 2.188.084
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 374.728
	[#]					
	[-]					
	Tinta Printer Original Epson 664 Spesifikasi : For Epson L110, L210, L310, L355, , L455, L555, L1300	2 Botol	Botol	187.364	0	Rp. 374.728
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 291.636
	HVS F4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	4 Rim	Rim	72.909	0	Rp. 291.636
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 949.000
	Foto Kopi Spesifikasi : Foto Kopi Kertas - Folio/A4/Quarto 70 Gram	1000 Lembar	Lembar	273	0	Rp. 273.000
	Penjilidan Buku Spesifikasi : Penjilidan Buku - Ukuran Tebal Folio	26 Buku	Buku	26.000	0	Rp. 676.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 572.720
	Paket Nasi Kotak Spesifikasi : 2 Jenis Lauk + Sayur + Nasi Putih + Air Mineral Gelas	20 Kotak	Kotak	28.636	0	Rp. 572.720
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 920.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 920.000
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp. 920.000
	Uang Lembur Non PNS Spesifikasi :	2 Orang x 20 Jam	Orang/Jam (OJ)	13.000	0	Rp. 520.000
	Uang Lembur PNS Spesifikasi : Golongan III	1 Orang x 20 Jam	Orang/Jam (OJ)	20.000	0	Rp. 400.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp. 2.654.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 2.654.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 1.134.000
	Biaya Transport dari Ibukota Kabupaten ke Ibukota Provinsi Bengkulu dan Ibukota Kabupaten Tetangga Lingkup Provinsi Bengkulu Spesifikasi : Bengkulu Utara - Kota Bengkulu	2 Orang / PP	Orang / PP	187.000	0	Rp. 374.000
	Biaya Uang Harian Perjalanan Dinas Spesifikasi : Luar daerah	2 Orang / Hari	Orang / Hari	380.000	0	Rp. 760.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 1.520.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Arga Makmur	10 Orang / Hari	Orang / PP	2.000	0	Rp. 20.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Spesifikasi : Dalam Daerah	10 Orang / Hari	Orang / Hari	150.000	0	Rp. 1.500.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 5.762.084
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.01.05 Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bengkulu Utara,						
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember						
Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target						
Jumlah Program dan Kegiatan Perangkat Daerah 1 Dokumen						
dalam Dokumen Perubahan Pelaksanaan Anggaran						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 5.932.637

5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 5.932.637
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 3.916.637
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 3.916.637
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 562.092
	[#]					
	[-]					
	Tinta Printer Original Epson 664 Spesifikasi : For Epson L110, L210, L310, L355, , L455, L555, L1300	3 Botol	Botol	187.364	0	Rp. 562.092
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 364.545
	HVS F4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	5 Rim	Rim	72.909	0	Rp. 364.545
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 2.340.000
	Foto Kopi Spesifikasi : Foto Kopi Kertas - Folio Bolak-balik 70 Gram	5000 Lembar	Lembar	364	0	Rp. 1.820.000
	PenJilidan Buku Spesifikasi : PenJilidan Buku - Ukuran Tebal Folio	20 Buku	Buku	26.000	0	Rp. 520.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 650.000
	Paket Nasi Kotak Spesifikasi : Ayam/Ikan/Daging + Sayur + Nasi Putih + Air Mineral Gelas	25 Kotak	Kotak	26.000	0	Rp. 650.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 1.104.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 1.104.000
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp. 1.104.000
	Uang Lembur Non PNS Spesifikasi :	2 Orang x 24 Jam	Orang/Jam (OJ)	13.000	0	Rp. 624.000
	Uang Lembur PNS Spesifikasi : Golongan III	1 Orang x 24 Jam	Orang/Jam (OJ)	20.000	0	Rp. 480.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp. 912.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 912.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 912.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Arga Makmur	6 Orang / Hari	Orang / PP	2.000	0	Rp. 12.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Spesifikasi : Dalam Daerah	6 Orang / Hari	Orang / Hari	150.000	0	Rp. 900.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 5.932.637
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.01.06 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum						
Lokasi :						
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember						
Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target						
Laporan Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintah 1 Dokumen						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 5.639.907
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 5.639.907
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 1.851.907
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 1.851.907
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 840.180
	[#]					
	[-]					
	Joyko Binder Clip No. 200 Spesifikasi : Ukuran 1½ " - 41 mm/ Dus isi 12 Pcs	5 Dus	Dus	15.636	0	Rp. 78.180
	Joyko Binder Clip No. 260	4 Dus	Dus	23.909	0	Rp. 95.636

f
v
A
y
A-

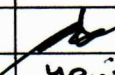
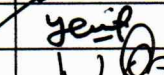
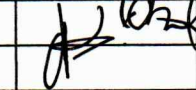
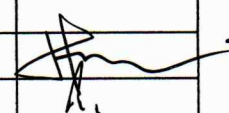
Spesifikasi : Ukuran 2" - 51 mm/ Dus isi 12 Pcs						
	Joyko No. 12106 Spesifikasi : Isi Staples Heavy Duty	4 Pack	Pack	10.455	0	Rp. 41.820
	Joyko Staples Spesifikasi : Stapler HD-50	2 Buah	Buah	41.636	0	Rp. 83.272
	Snowman V5 0.7 Hitam [12 Pcs] Spesifikasi : Pulpen Snowman V5 0.7 Hitam [12 Pcs]	4 Lusin	Lusin	41.636	0	Rp. 166.544
	Tinta Printer Original Epson 664 Spesifikasi : For Epson L110, L210, L310, L355, , L455, L555, L1300	2 Botol	Botol	187.364	0	Rp. 374.728
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 218.727
	HVS F4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	3 Rim	Rim	72.909	0	Rp. 218.727
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 533.000
	Foto Kopi Spesifikasi : Foto Kopi Kertas - Folio/A4/Quarto 70 Gram	1000 Lembar	Lembar	273	0	Rp. 273.000
	Penjilidan Buku Spesifikasi : Penjilidan Buku - Ukuran Tebal Folio	10 Buku	Buku	26.000	0	Rp. 260.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 260.000
	Paket Nasi Kotak Spesifikasi : Ayam/Ikan/Daging + Sayur + Nasi Putih + Air Mineral Gelas	10 Kotak	Kotak	26.000	0	Rp. 260.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp. 3.788.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 3.788.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 2.268.000
	Biaya Transport dari Ibukota Kabupaten ke Ibukota Provinsi Bengkulu dan Ibukota Kabupaten Tetangga Lingkup Provinsi Bengkulu Spesifikasi : Bengkulu Utara - Kota Bengkulu	4 Orang / PP	Orang / PP	187.000	0	Rp. 748.000
	Biaya Uang Harian Perjalanan Dinas Spesifikasi : Luar daerah	4 Orang / Hari	Orang / Hari	380.000	0	Rp. 1.520.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 1.520.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Arga Makmur	10 Orang / PP	Orang / PP	2.000	0	Rp. 20.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Spesifikasi : Dalam Daerah	10 Orang / Hari	Orang / Hari	150.000	0	Rp. 1.500.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 5.639.907
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.01.07 Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum						
Lokasi :						
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember						
Keluaran Sub Kegiatan : Indikator						
Target						
1 Laporan						
Jumlah laporan Kinerja SKPD (LPPD, SPIP dan RB) 2 Dokumen						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 5.566.999
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 5.566.999
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 1.354.999
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 1.354.999
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 83.272
	[#]					
	[-]					
	Tinta Printer Canon 100 ml CMYK Spesifikasi : Anti UV	2 Botol	Botol	41.636	0	Rp. 83.272
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 218.727
	HVS F4 70 Gram	3 Rim	Rim	72.909	0	Rp. 218.727

f
a
-
p
u
n

	Spesifikasi : Sinar Dunia					
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 533.000
	Foto Kopi Spesifikasi : Foto Kopi Kertas - Folio/A4/Quarto 70 Gram	1000 Lembar	Lembar	273	0	Rp. 273.000
	Penjilidan Buku Spesifikasi : Penjilidan Buku - Ukuran Tebal Folio	10 Buku	Buku	26.000	0	Rp. 260.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 520.000
	Paket Nasi Kotak Spesifikasi : Ayam/Ikan/Daging + Tempe Tahu/Perkedel + Sayur + Nasi Putih + Air Mineral Gelas	20 Kotak	Kotak	26.000	0	Rp. 520.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 3.300.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 3.300.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp. 3.300.000
	Honorarium Pelaksana/ Tim SPIP (Sistem Pengendalian Intern Pemerintah) Spesifikasi : Nilai Pagu Dana di atas Rp. 1 Miliar s/d Rp. 2,5 Miliar	2 Orang x 3 Kali	Orang / Kali	550.000	0	Rp. 3.300.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp. 912.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 912.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 912.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Arga Makmur	6 Orang / PP	Orang / PP	2.000	0	Rp. 12.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Spesifikasi : Dalam Daerah	6 Orang / Hari	Orang / Hari	150.000	0	Rp. 900.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 5.566.999
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :						Rp. 51.292.358

Kabupaten Bengkulu Utara , Plt. Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  EWI MARLINDA, SKM NIP. 196603241988032003	
---	--

Keterangan :	
Tanggal Pembahasan :	
Catatan Hasil Pembahasan :	
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	AGUS SUDRAJAT, SKM, MM	197508121994021001	KOORDINATOR	
2.	YUSI HARTINI, S.IP, MM	198405262006042002	ANGGOTA	
3.	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	198210172010011004	ANGGOTA	
4.	DOLLY DESTRI, S.IP	198112192010011007	ANGGOTA	
5.	SONNI OKTORINO, SE	198710062010011001	ANGGOTA	
6.	INDAH SUPRAGITA, SE, M.Acc	197807142009022002	ANGGOTA	
7.	SAHONO, S.AP	197803231998011001	ANGGOTA	
8.				

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD
Pemerintah Kabupaten Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2021	

Urusan Pemerintahan	: 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan	: 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENDATATAN SIPIL
Program	: 2.12.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Sasaran Program	:
Capaian Program	: Indikator Target
Kegiatan	: 2.12.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
Organisasi	: 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Unit	: 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Alokasi Tahun 2020	: Rp. 0
Alokasi Tahun 2021	: Rp. 2.646.939.714
Alokasi Tahun 2022	: Rp. 3.043.980.671

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Tingkat Kinerja Pelayanan Administrasi Keuangan	100%
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 2.646.939.714
Keluaran	Persentase Pemenuhan Laporan Keuangan Perangkat Daerah	100%
Hasil	Peningkatan Kinerja Aparatur	100%

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkulu Utara

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan	: 2.12.01.2.02.01 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN					
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum					
Lokasi	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkulu Utara					
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember					
Keluaran Sub Kegiatan	: Indikator	Target				
	Persentase ASN yang mendapatkan Gaji dan Tunjangan	100 %				
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 2.590.459.241
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 2.590.459.241
5.1.01.01	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN					Rp. 2.127.259.241
5.1.01.01.01	Belanja Gaji Pokok ASN					Rp. 1.531.303.552
5.1.01.01.01.0001	Belanja Gaji Pokok PNS					Rp. 1.531.303.552
	[#]					
	[-]					
	Belanja Gaji Pokok PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		1.531.303.552	0	Rp. 1.531.303.552
5.1.01.01.02	Belanja Tunjangan Keluarga ASN					Rp. 241.103.419
5.1.01.01.02.0001	Belanja Tunjangan Keluarga PNS					Rp. 241.103.419
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		241.103.419	0	Rp. 241.103.419
5.1.01.01.03	Belanja Tunjangan Jabatan ASN					Rp. 220.776.913
5.1.01.01.03.0001	Belanja Tunjangan Jabatan PNS					Rp. 220.776.913
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		220.776.913	0	Rp. 220.776.913
5.1.01.01.05	Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN					Rp. 25.300.520
5.1.01.01.05.0001	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS					Rp. 25.300.520
	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		25.300.520	0	Rp. 25.300.520
5.1.01.01.06	Belanja Tunjangan Beras ASN					Rp. 88.905.048

5.1.01.01.06.0001	Belanja Tunjangan Beras PNS					Rp. 88.905.048
	Belanja Tunjangan Beras PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		88.905.048	0	Rp. 88.905.048
5.1.01.01.07	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN					Rp. 5.136.276
5.1.01.01.07.0001	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS					Rp. 5.136.276
	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		5.136.276	0	Rp. 5.136.276
5.1.01.01.08	Belanja Pembulatan Gaji ASN					Rp. 27.161
5.1.01.01.08.0001	Belanja Pembulatan Gaji PNS					Rp. 27.161
	Belanja Pembulatan Gaji PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		27.161	0	Rp. 27.161
5.1.01.01.09	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan ASN					Rp. 3.676.588
5.1.01.01.09.0001	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS					Rp. 3.676.588
	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		3.676.588	0	Rp. 3.676.588
5.1.01.01.11	Belanja Iuran Jaminan Kematian ASN					Rp. 11.029.764
5.1.01.01.11.0001	Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS					Rp. 11.029.764
	Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		11.029.764	0	Rp. 11.029.764
5.1.01.02	Belanja Tambahan Penghasilan ASN					Rp. 463.200.000
5.1.01.02.01	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN					Rp. 463.200.000
5.1.01.02.01.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS					Rp. 463.200.000
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		463.200.000	0	Rp. 463.200.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 2.590.459.241
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.02.03 Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Bengkulu Utara,						
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember						
Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target						
Persentase Pemenuhan Honorarium Pengelola Keuangan SKPD 100 %						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 42.098.094
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 39.600.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 39.600.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp. 39.600.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp. 39.600.000
	[#]					
	[-]					
	Honorarium Bendahara Pengeluaran/ Penerimaan Spesifikasi : Nilai Pagu Dana di atas Rp. 1 Miliar s/d Rp. 2,5 Miliar	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	700.000	0	Rp. 8.400.000
	Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Spesifikasi : Nilai Pagu Dana di atas Rp. 100 Juta s/d Rp. 250 Juta	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	450.000	0	Rp. 5.400.000
	Honorarium Pejabat Penatausahaan Keuangan Perangkat Daerah (PPK-SKPD) Spesifikasi : Nilai Pagu Dana di atas Rp. 1 Miliar s/d Rp. 2,5 Miliar	1 Orang x 12 Bulan	Orang/Bulan (OB)	750.000	0	Rp. 9.000.000
	Honorarium Pengguna Anggaran (PA) Spesifikasi : Nilai Pagu Dana di atas Rp. 1 Miliar s/d Rp. 2,5 Miliar	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	850.000	0	Rp. 10.200.000
	Honorarium Staf Administrasi Keuangan Kegiatan	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	300.000	0	Rp. 3.600.000

	Spesifikasi : Nilai Pagu Dana di atas Rp. 50 Juta s/d Rp. 100 Juta					
	Honorarium Staf Pengelola Keuangan (Pembantu Bendahara/Staf PPK- Perangkat Daerah) Spesifikasi : Nilai Pagu Dana di atas Rp. 100 Juta s/d Rp. 250 Juta	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	250.000	0	Rp. 3.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 2.498.094
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 2.498.094
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 2.498.094
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 237.456
	Tinta Printer E-Print Reguler Spesifikasi : Isi 100 ml	4 Botol	Botol	59.364	0	Rp. 237.456
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 1.140.273
	HVS F4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	6 Rim	Rim	72.909	0	Rp. 437.454
	Kertas NCR Spesifikasi : Warna Kuning	3 Rim	Rim	78.091	0	Rp. 234.273
	Kertas NCR Spesifikasi : Warna Putih	3 Rim	Rim	78.091	0	Rp. 234.273
	Kertas NCR Spesifikasi : Warna Merah	3 Rim	Rim	78.091	0	Rp. 234.273
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 820.365
	Foto Kopi Spesifikasi : Foto Kopi Kertas - Folio/A4/Quarto 70 Gram	3005 Lembar	Lembar	273	0	Rp. 820.365
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp. 300.000
	Materai 10000 Spesifikasi : Kantor POS	30 Lembar	Lembar	10.000	0	Rp. 300.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 42.098.094
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.02.05 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum						
Lokasi :						
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember						
Keluaran Sub Kegiatan : Indikator			Target			
Jumlah Laporan Keuangan			1 Dokumen/ Laporan			
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 4.572.645
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 4.572.645
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 1.732.645
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 1.732.645
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 282.735
	[#]					
	[-]					
	Faber Castell Spesifikasi : Pencil Castell 9000 - 2B - [117102] - Pensil Kayu	6 Buah	Buah	5.182	0	Rp. 31.092
	Kenko Gel Pen K-1 Spesifikasi : Gel Pen K-1	23 Buah	Buah	7.273	0	Rp. 167.279
	Map Kertas Spesifikasi : Map Kertas Biasa	25 Lembar	Lembar	1.000	0	Rp. 25.000
	Tinta Printer E-Print Reguler Spesifikasi : Isi 100 ml	1 Botol	Botol	59.364	0	Rp. 59.364
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 291.636
	HVS F4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	4 Rim	Rim	72.909	0	Rp. 291.636
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 1.158.274
	Foto Kopi	2338 Lembar	Lembar	273	0	Rp. 638.274

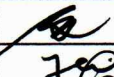
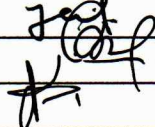
f
b
u
k
u
r
-

	Spesifikasi : Foto Kopi Kertas - Folio/A4/Quarto 70 Gram					
	PenJilidan Buku Spesifikasi : PenJilidan Buku - Ukuran Tebal Folio	20 Buku	Buku	26.000	0	Rp. 520.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 1.320.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 1.320.000
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp. 1.320.000
	Uang Lembur Non PNS Spesifikasi :	40 Orang / Jam	Orang/Jam (OJ)	13.000	0	Rp. 520.000
	Uang Lembur PNS Spesifikasi : Golongan III	40 Orang / Jam	Orang/Jam (OJ)	20.000	0	Rp. 800.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp. 1.520.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 1.520.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 1.520.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Arga Makmur	10 Orang / PP	Orang / PP	2.000	0	Rp. 20.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Spesifikasi : Dalam Daerah	10 Orang / Hari	Orang / Hari	150.000	0	Rp. 1.500.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 4.572.645
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.02.07 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum						
Lokasi :						
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember						
Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target						
Persentase Pemenuhan Laporan Keuangan 4 Laporan						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 7.059.734
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 7.059.734
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 2.055.734
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 2.055.734
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 1.196.654
	[#]					
	[-]					
	Kangaro No. 10 Spesifikasi : Isi Staples	12 Pack	Pack	5.182	0	Rp. 62.184
	Kenko Gel Pen K-1 Spesifikasi : Gel Pen K-1	6 Buah	Buah	7.273	0	Rp. 43.638
	Map Kertas Spesifikasi : Map Kertas Snelhecter	10 Buah	Lembar	2.636	0	Rp. 26.360
	Map Odner Besar (tebal) Spesifikasi : Map Odner	12 Buah	Buah	26.000	0	Rp. 312.000
	Map Plastik Spesifikasi : Map Plastik Snelhecter	10 Lembar	Lembar	7.818	0	Rp. 78.180
	Max Staples Spesifikasi : Stapler HD-10	3 Buah	Buah	26.000	0	Rp. 78.000
	Stop Map Spesifikasi : Stop Map Biasa	100 Lembar	Lembar	4.182	0	Rp. 418.200
	Tinta Printer E-Print Reguler Spesifikasi : Isi 100 ml	3 Botol	Botol	59.364	0	Rp. 178.092
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 859.080
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Lembur					
	Paket Nasi Kotak	30 Orang / Hari	Kotak	28.636	0	Rp. 859.080

SAHONO, S.AP	Spesifikasi : 2 Jenis Lauk + Tempe/Tahu/Perkedel + Sayur + Nasi Putih + Air Mineral Gelas	19780328	1998011001	ANGGOTA		
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 3.180.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 3.180.000
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp. 3.180.000
	[-]					
	Uang Lembur Non PNS Spesifikasi :	60 Orang / Jam	Orang/Jam (OJ)	13.000	0	Rp. 780.000
	Uang Lembur PNS Spesifikasi : Golongan III	120 Orang / Jam	Orang/Jam (OJ)	20.000	0	Rp. 2.400.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp. 1.824.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 1.824.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 1.824.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Arga Makmur	12 Orang / Hari	Orang / PP	2.000	0	Rp. 24.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Spesifikasi : Dalam Daerah	12 Orang / PP	Orang / Hari	150.000	0	Rp. 1.800.000
5.2	BELANJA MODAL					Rp. 2.750.000
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin					Rp. 2.750.000
5.2.02.10	Belanja Modal Komputer					Rp. 2.750.000
5.2.02.10.02	Belanja Modal Peralatan Komputer					Rp. 2.750.000
5.2.02.10.02.0005	Belanja Modal Peralatan Komputer Lainnya					Rp. 2.750.000
	Printer Canon G2010 Spesifikasi : Print speed 8.8 ipm (black), 5.0 ipm (color)	1 Unit	Unit	2.500.000	250.000	Rp. 2.750.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 9.809.734
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :						Rp. 2.646.939.714

	Kabupaten Bengkulu Utara , Plt. Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  EWI MARLINDA, SKM NIP. 196603241988032003
--	--

Keterangan :
Tanggal Pembahasan :
Catatan Hasil Pembahasan :
1.
2.
3.
4.
5.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	AGUS SUDRAJAT, SKM, MM	197508121994021001	KOORDINATOR	
2.	YUSI HARTINI, S.IP, MM	198405262006042002	ANGGOTA	
3.	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	198210172010011004	ANGGOTA	
4.	DOLLY DESTRI, S.IP	198112192010011007	ANGGOTA	
5.	SONNI OKTORINO, SE	198710062010011001	ANGGOTA	
6.	INDAH SUPRAGITA, SE, M.Acc	197807142009022002	ANGGOTA	

7.	SAHONO, S.AP	197803231998011001	ANGGOTA	
8.				

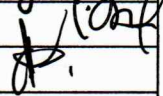
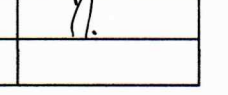
RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD
Pemerintah Kabupaten Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2021	

Urusan Pemerintahan	:	2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan	:	2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Program	:	2.12.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Sasaran Program	:	
Capaian Program	:	Indikator Target 7
Kegiatan	:	2.12.01.2.03 Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
Organisasi	:	2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Unit	:	2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Alokasi Tahun 2020	:	Rp. 0
Alokasi Tahun 2021	:	Rp. 25.454.000
Alokasi Tahun 2022	:	Rp. 29.272.100

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Tingkat Pemenuhan Fasilitas Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	100%
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 25.454.000
Keluaran	Persentase Pemenuhan Jasa Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	100%
Hasil	Tersedianya Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah Layak Pakai	100%

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkulu Utara

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan	:	2.12.01.2.03.06 Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD				
Sumber Pendanaan	:	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				
Lokasi	:	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkulu Utara				
Waktu Pelaksanaan	:	Januari s.d. Desember				
Keluaran Sub Kegiatan	:	Indikator Target Persentase Pemenuhan Jasa Penatausahaan Barang Milik Daerah Pada SKPD 100 %				
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 25.454.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 25.150.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 25.150.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp. 4.800.000
5.1.01.03.07.0002	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa					Rp. 4.800.000
	[#]					
	[-]					
	Honorarium Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan (PjPHP) di Perangkat Daerah Spesifikasi : Nilai Pagu Dana s/d Rp. 500 Juta	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	200.000	0	Rp. 2.400.000
	Honorarium Pejabat Pengadaan di Perangkat Daerah Spesifikasi : Nilai Pagu Dana s/d Rp. 500 Juta	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	200.000	0	Rp. 2.400.000
5.1.01.03.08	Belanja Jasa Pengelolaan BMD					Rp. 20.350.000
5.1.01.03.08.0002	Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan					Rp. 20.350.000
	Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Spesifikasi : Pengurus Barang Pengguna	1 Orang x 11 Bulan	Orang / Hari	350.000	0	Rp. 3.850.000
	Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Spesifikasi : Pengurus Barang Pembantu	1 Orang x 11 Bulan	Orang / Hari	250.000	0	Rp. 2.750.000
	Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Spesifikasi : Pengguna Barang	1 Orang x 11 Bulan	Orang / Hari	750.000	0	Rp. 8.250.000
	Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak	1 Orang x 11	Orang /	500.000	0	Rp. 5.500.000

	Menghasilkan Pendapatan Spesifikasi : Pejabat Penatausahaan Barang	Bulan	Hari			
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 304.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp. 304.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 304.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 304.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Arga Makmur	2 Orang / PP	Orang / PP	2.000	0	Rp. 4.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Spesifikasi : Dalam Daerah	2 Orang / Hari	Orang / Hari	150.000	0	Rp. 300.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :					Rp. 25.454.000	
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :					Rp. 25.454.000	
		Kabupaten Bengkulu Utara , Plt. Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  EWI MARLINDA, SKM NIP. 196603241988032003				
Keterangan :						
Tanggal Pembahasan :						
Catatan Hasil Pembahasan :						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	AGUS SUDRAJAT, SKM, MM	197508121994021001	KOORDINATOR			
2.	YUSI HARTINI, S.IP, MM	198405262006042002	ANGGOTA			
3.	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	198210172010011004	ANGGOTA			
4.	DOLLY DESTRI, S.IP	198112192010011007	ANGGOTA			
5.	SONNI OKTORINO, SE	198710062010011001	ANGGOTA			
6.	INDAH SUPRAGITA, SE, M.Acc	197807142009022002	ANGGOTA			
7.	SAHONO, S.AP	197803231998011001	ANGGOTA			
8.						

Urusan Pemerintahan	:	2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	
Bidang Urusan	:	2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENDATARAN SIPIL	
Program	:	2.12.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	
Sasaran Program	:		
Capaian Program	:	Indikator	Target
Kegiatan	:	2.12.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah	
Organisasi	:	2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
Unit	:	2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
Alokasi Tahun 2020	:	Rp. 0	
Alokasi Tahun 2021	:	Rp. 154.366.849	
Alokasi Tahun 2022	:	Rp. 177.521.876	

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkulu Utara

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan	: 2.12.01.2.06.01 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor					
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum					
Lokasi	: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkulu Utara					
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember					
Keluaran Sub Kegiatan	: Indikator	Target				
	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Alat Listrik dan	100 %				
	Penambahan Daya Listrik					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 30.027.473
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 30.027.473
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 3.931.765
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 3.931.765
5.1.02.01.01.0001	Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi					Rp. 622.750
	[#]					
	[-]					
	Kabel NYM 2 x 2,5 mm Spesifikasi :	50 Meter	Meter	12.455	0	Rp. 622.750
5.1.02.01.01.0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik					Rp. 3.309.015
	Batterai AA Spesifikasi :	20 Pasang	Pasang	8.000	16.000	Rp. 176.000
	Batterai AAA Spesifikasi :	20 Pasang	Pasang	8.000	16.000	Rp. 176.000
	Loyal Kabel Box LY121SK Spesifikasi : Heavy Duty SNI	1 Buah	Buah	284.545	28.455	Rp. 313.000
	MCB C60N 25 A 1 Phase Spesifikasi :	40 Buah	Buah	26.000	104.000	Rp. 1.144.000
	Philips Spesifikasi : Philips Tornado (Spiral) 20 Watt Putih	30 Pcs	Pcs	45.455	136.365	Rp. 1.500.015
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 26.095.708
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 26.095.708

5.1.02.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik					Rp. 26.095.708
	Belanja Listrik Spesifikasi : Belanja Penambahan Daya Listrik	1 Paket	Paket	26.095.708	0	Rp. 26.095.708
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 30.027.473
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.06.02 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum						
Lokasi :						
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember						
Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target Persentase Peralatan dan Perlengkapan Kantor 100 %						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.2	BELANJA MODAL					Rp. 5.900.000
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin					Rp. 5.900.000
5.2.02.06	Belanja Modal Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar					Rp. 1.500.000
5.2.02.06.01	Belanja Modal Alat Studio					Rp. 1.500.000
5.2.02.06.01.0002	Belanja Modal Peralatan Studio Video dan Film					Rp. 1.500.000
	[#]					
	[-]					
	Alat Web Meeting (conference) Spesifikasi : 1 Unit Webcam, 1 Buah Headset/ Headphones, 1 Unit Router	1 Set	Set	1.500.000	0	Rp. 1.500.000
5.2.02.10	Belanja Modal Komputer					Rp. 4.400.000
5.2.02.10.02	Belanja Modal Peralatan Komputer					Rp. 4.400.000
5.2.02.10.02.0005	Belanja Modal Peralatan Komputer Lainnya					Rp. 4.400.000
	Printer Canon G4010 Spesifikasi : Resolusi cetak maksimum : 4800 x 1200dpi	1 Unit	Unit	4.000.000	400.000	Rp. 4.400.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 5.900.000
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.06.03 Penyediaan Peralatan Rumah Tangga						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum						
Lokasi :						
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember						
Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target Persentase Pemenuhan Peralatan Rumah Tangga 100 %						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 6.676.696
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 6.676.696
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 6.676.696
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 6.676.696
5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					Rp. 5.443.972
	[#]					
	[-]					
	Ember Kecil Spesifikasi : Alat Kebersihan	5 Buah	Buah	20.818	10.409	Rp. 114.499
	Glass Cleaner/ Pembersih Kaca 4 Liter Spesifikasi : Alat Pembersih Kaca	6 Buah	Buah	43.636	26.182	Rp. 287.998
	Kain Lap Kotak Spesifikasi : Alat Kebersihan	2 Lusin	Lusin	73.636	14.727	Rp. 161.999
	Kemoceng Bulu Ayam Spesifikasi : Alat Kebersihan	6 Pcs	Pcs	15.636	9.382	Rp. 103.198
	Keset Kaki Sabut Tebal Spesifikasi : Alat Kebersihan	7 Buah	Buah	41.636	29.145	Rp. 320.597
	Lap Pel Pakai Tangkai Spesifikasi : Alat Kebersihan	3 Buah	Buah	156.182	46.855	Rp. 515.401

	Sapu Lidi Tangkai Panjang Spesifikasi : Alat Kebersihan	6 Buah	Buah	10.455	6.273	Rp. 69.003
	Sapu Plastik Spesifikasi : Alat Kebersihan	4 Buah	Buah	52.091	20.836	Rp. 229.200
	Sikat Toilet Bulat Spesifikasi : Alat Kebersihan	3 Buah	Buah	20.818	6.245	Rp. 68.699
	Sunlight Refill 780 ml Spesifikasi : Pembersih Alat Dapur	24 Buah	Kemasan	16.455	39.492	Rp. 434.412
	Super Pell 800 ml Spesifikasi : Pembersih Kimia	30 Botol	Botol	12.000	36.000	Rp. 396.000
	Tangga Carena Ukuran 2 Meter Bisa Huruf I Spesifikasi : Tangga	1 Unit	Unit	1.003.636	100.364	Rp. 1.104.000
	Tempat sampah keranjang (harga per satuan) Spesifikasi : Tempat Sampah	8 Buah	Buah	27.273	21.818	Rp. 240.002
	Tissue Tessa 200 Lembar Spesifikasi : Kapas & Tissue	75 Kotak	Bungkus	14.545	109.088	Rp. 1.199.963
	Wipol Reffill 800 ml Spesifikasi : Pembersih Kimia	10 Botol	Botol	18.091	18.091	Rp. 199.001
5.1.02.01.01.0038	Belanja Obat-Obatan-Obat-Obatan Lainnya					Rp. 1.232.724
	Round up 1 liter Spesifikasi : Round up 1 liter	12 Botol	Botol	102.727	0	Rp. 1.232.724
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 6.676.696
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.06.04 Penyediaan Bahan Logistik Kantor Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum Lokasi : Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target Persentase Pemenuhan Bahan Logistik Kantor 100 %						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 73.932.087
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 9.600.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 9.600.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp. 9.600.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp. 9.600.000
	[#]					
	[-]					
	Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Spesifikasi : Nilai Pagu Dana di atas Rp. 100 Juta s/d Rp. 250 Juta	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	450.000	0	Rp. 5.400.000
	Honorarium Staf Administrasi Keuangan Kegiatan Spesifikasi : Nilai Pagu Dana di atas Rp. 100 Juta s/d Rp. 250 Juta	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	350.000	0	Rp. 4.200.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 64.332.087
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 64.332.087
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 64.332.087
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas					Rp. 16.199.700
	Bio Solar Spesifikasi :	1500 Liter	Liter	9.818	1.472.700	Rp. 16.199.700
5.1.02.01.01.0010	Belanja Bahan-Isi Tabung Gas					Rp. 1.920.000
	Isi Tabung Gas Elpiji Spesifikasi : Isi Ulang Gas Elpiji 12 Kilogram	12 Tabung	Tabung	160.000	0	Rp. 1.920.000
5.1.02.01.01.0012	Belanja Bahan-Bahan Lainnya					Rp. 29.040.000
	Gula Spesifikasi :	2 Kg x 20 Hari x 11 Bulan	Kg	16.000	0	Rp. 7.040.000
	Kopi	2 Kg x 20	Kg	40.000	0	Rp. 17.600.000

Handwritten signature and initials on the right margin.

[illegible]

Sub Kegiatan : 2.12.01.2.06.05 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum						
Lokasi :						
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember						
Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target Persentase Ketersediaan Barang Cetak dan 100 % Pengadaan						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 4.647.500
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 4.647.500
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 4.647.500
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 4.647.500
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 4.647.500
	[#]					
	[-]					
	cetak Buku Disposisi Spesifikasi :	6 Buku	Buku	60.000	36.000	Rp. 396.000
	Cetak Struktur Organisasi Spesifikasi :	1 Lembar	Lembar	500.000	50.000	Rp. 550.000
	Foto Kopi Spesifikasi : Foto Kopi Kertas - Folio/A4/Quarto 70 Gram	5000 Lembar	Lembar	273	136.500	Rp. 1.501.500
	Spanduk Spesifikasi :	4 Buah	Buah	500.000	200.000	Rp. 2.200.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 4.647.500
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.06.06 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum						
Lokasi :						
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember						
Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target Persentase tersedianya Bahan dan Peraturan 100 % Perundang-Undangan						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 6.994.093
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 6.994.093
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 6.994.093
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 6.994.093
5.1.02.02.01.0055	Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan					Rp. 1.032.277
	[#]					
	[-]					
	Iklan Display Halaman 1 (BW) Ukuran 1890 s.d 3780 mmk Spesifikasi : Bengkulu Ekspres	9 Kali	mmk	52.273	0	Rp. 470.457
	Iklan Kolom (BW) Ukuran 50 mmk s.d. 100 mmk Spesifikasi : Rakyat Bengkulu	5 Kali	mmk	49.636	0	Rp. 248.180
	Iklan Koran Halaman 1 (Satu) Warna (FC) Spesifikasi : Radar Utara	10 Kali	mmk	31.364	0	Rp. 313.640
5.1.02.02.01.0062	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah					Rp. 5.961.816
	Langganan Surat Kabar Spesifikasi : Rakyat Bengkulu	12 Bulan x 2 Eksemplar	Bulan	190.909	0	Rp. 4.581.816
	Langganan Surat Kabar Spesifikasi : Radar Utara	12 Bulan	Bulan	115.000	0	Rp. 1.380.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 6.994.093
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.06.09 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum						

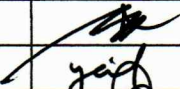
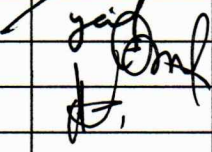
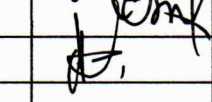
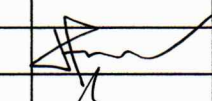
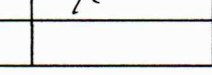
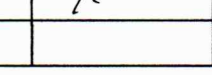
Lokasi	:						
Waktu Pelaksanaan	:	Januari s.d. Desember					
Keluaran Sub Kegiatan	:	Indikator	Target				
		Persentase Pemenuhan Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah dan Dalam Daerah		100 %			

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 26.189.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 26.189.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp. 26.189.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 26.189.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 26.189.000
	[#]					
	[-]					
	Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri - DKI Jakarta Spesifikasi : Pejabat Eselon IV / Golongan III	4 Orang / Hari	Orang / Hari	730.000	0	Rp. 2.920.000
	Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri - DKI Jakarta Spesifikasi : Anggota DPRD / Pejabat Eselon II	2 Orang / Hari	Orang / Hari	1.490.000	0	Rp. 2.980.000
	Biaya Taksi Perjalanan Dinas Dalam Negeri Spesifikasi : DKI Jakarta	6 Orang / Kali	Orang / Kali	256.000	0	Rp. 1.536.000
	Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pergi Pulang PP Spesifikasi : Jakarta - Bengkulu (Ekonomi)	3 Orang / PP	Orang / PP	2.621.000	0	Rp. 7.863.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Spesifikasi : DKI Jakarta	9 Orang / Hari	Orang / Hari	530.000	0	Rp. 4.770.000
	Uang Representasi Perjalanan Dinas Luar Daerah Spesifikasi : Pejabat Eselon II	3 Orang / Hari	Orang / Hari	150.000	0	Rp. 450.000
	[-] Perjalanan Dinas Ke Provinsi					
	Biaya Transport dari Ibukota Kabupaten ke Ibukota Provinsi Bengkulu dan Ibukota Kabupaten Tetangga Lingkup Provinsi Bengkulu Spesifikasi : Bengkulu Utara - Kota Bengkulu	10 Orang / PP	Orang / PP	187.000	0	Rp. 1.870.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Spesifikasi : Bengkulu	10 Orang / Hari	Orang / Hari	380.000	0	Rp. 3.800.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 26.189.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :						Rp. 154.366.849

	Kabupaten Bengkulu Utara , Plt. Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  EWI MARLINDA, SKM NIP. 196603241988032003
--	--

Keterangan	:	
Tanggal Pembahasan	:	
Catatan Hasil Pembahasan	:	
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

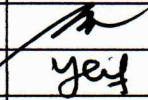
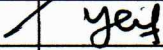
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	AGUS SUDRAJAT, SKM, MM	197508121994021001	KOORDINATOR	
2.	YUSI HARTINI, S.IP, MM	198405262006042002	ANGGOTA	
3.	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	198210172010011004	ANGGOTA	
4.	DOLLY DESTRI, S.IP	198112192010011007	ANGGOTA	
5.	SONNI OKTORINO, SE	198710062010011001	ANGGOTA	
6.	INDAH SUPRAGITA, SE, M.Acc	197807142009022002	ANGGOTA	
7.	SAHONO, S.AP	197803231998011001	ANGGOTA	
8.				

4.	DOLLY DESTRI, S.IP	198112192010011007	ANGGOTA	
5.	SONNI OKTORINO, SE	198710062010011001	ANGGOTA	
6.	INDAH SUPRAGITA, SE, M.Acc	197807142009022002	ANGGOTA	
7.	SAHONO, S.AP	197803231998011001	ANGGOTA	
8.				

Urusan Pemerintahan	:	2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	
Bidang Urusan	:	2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	
Program	:	2.12.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	
Sasaran Program	:		
Capaian Program	:	Indikator	Target
Kegiatan	:	2.12.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	
Organisasi	:	2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
Unit	:	2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
Alokasi Tahun 2020	:	Rp. 0	
Alokasi Tahun 2021	:	Rp. 307.759.175	
Alokasi Tahun 2022	:	Rp. 353.923.051	

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkulu Utara

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.08.02 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkulu Utara						
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember						
Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target						
Persentase Pembayaran Rekening Listrik, Telepon, 100 %						
Wifi dan PDAM						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 106.159.175
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 106.159.175
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 106.159.175
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 106.159.175
5.1.02.02.01.0059	Belanja Tagihan Telepon					Rp. 1.800.000
	[#]					
	[-]					
	Belanja Telepon Spesifikasi :	1 Tahun	Rupiah	1.800.000	0	Rp. 1.800.000
5.1.02.02.01.0060	Belanja Tagihan Air					Rp. 18.000.000
	Belanja Air Spesifikasi :	1 Tahun	Tahun	18.000.000	0	Rp. 18.000.000
5.1.02.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik					Rp. 48.000.000
	Belanja Listrik Spesifikasi :	1 Tahun	Tahun	48.000.000	0	Rp. 48.000.000
5.1.02.02.01.0063	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan					Rp. 38.359.175
	Belanja Internet Spesifikasi :	1 Tahun	Rupiah	38.359.175	0	Rp. 38.359.175
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 106.159.175
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.08.04 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkulu Utara						
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember						

Keluaran Sub Kegiatan		: Indikator		Target		
		Persentase Penuhan Jasa Pelayanan Umum Kantor		100 %		
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 201.600.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 201.600.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 201.600.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 201.600.000
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp. 57.600.000
	[#]					
	[-]					
	Tenaga Harian Lepas (Umum) Spesifikasi : THL	8 Orang x 20 Hari x 12 Bulan	Orang/ Hari	30.000	0	Rp. 57.600.000
5.1.02.02.01.0027	Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer					Rp. 126.000.000
	[-] Asisten administrator Data Base					
	Tenaga Harian Lepas (Umum) Spesifikasi : THL	1 Orang x 20 Hari x 12 Bulan	Orang/ Hari	40.000	0	Rp. 9.600.000
	[-] Operator SIAK					
	Tenaga Harian Lepas (Umum) Spesifikasi : THL	10 Orang x 20 Hari x 12 Bulan	Orang/ Hari	35.000	0	Rp. 84.000.000
	[-] Staf Perencanaan dan Keuangan					
	Tenaga Harian Lepas (Umum) Spesifikasi : THL	3 Orang x 20 Hari x 12 Bulan	Orang/ Hari	45.000	0	Rp. 32.400.000
5.1.02.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan					Rp. 7.200.000
	[-]					
	Tenaga Harian Lepas (Umum) Spesifikasi : THL	1 Orang x 20 Hari x 12 Bulan	Orang/ Hari	30.000	0	Rp. 7.200.000
5.1.02.02.01.0031	Belanja Jasa Tenaga Keamanan					Rp. 10.800.000
	[-] Petugas Jaga Kantor					
	Tenaga Harian Lepas (Umum) Spesifikasi : THL	1 Orang x 30 Hari x 12 Bulan	Orang/ Hari	30.000	0	Rp. 10.800.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :	Rp. 201.600.000
					Jumlah Total Anggaran Kegiatan :	Rp. 307.759.124
Kabupaten Bengkulu Utara , Plt. Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  EWI MARLINDA, SKM NIP. 196603241988032003						
Keterangan :						
Tanggal Pembahasan :						
Catatan Hasil Pembahasan :						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	AGUS SUDRAJAT, SKM, MM	197508121994021001	KOORDINATOR			
2.	YUSI HARTINI, S.I.P, MM	198405262006042002	ANGGOTA			
3.	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	198210172010011004	ANGGOTA			

1
2
3
4
5

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD
Pemerintah Kabupaten Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2021	

Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
 Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
 Program : 2.12.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
 Sasaran Program :
 Capaian Program : Indikator Target
 Kegiatan : 2.12.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Unit : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Alokasi Tahun 2020 : Rp. 0
 Alokasi Tahun 2021 : Rp. 76.905.934
 Alokasi Tahun 2022 : Rp. 88.441.824

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Tingkat Pemenuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjangurusan Pemerintahan Daerah	100%
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 76.905.934
Keluaran	Persentase Penyediaan Jasa Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjangurusan Pemerintahan Daerah	100%
Hasil	Tersedianya Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah Layak Pakai	100%

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkulu Utara

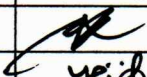
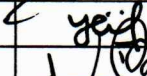
Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan	2.12.01.2.09.02 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					
Sumber Pendanaan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					
Lokasi	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkulu Utara					
Waktu Pelaksanaan	Januari s.d. Desember					
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target				
	Persentase Kendaraan Dinas Jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	100 %				
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 62.980.200
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 62.980.200
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 38.150.200
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 38.150.200
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas					Rp. 5.150.200
	[#]					
	[-]					
	Pertamax Spesifikasi :	500 Liter	Liter	9.364	468.200	Rp. 5.150.200
5.1.02.01.01.0023	Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Lainnya					Rp. 33.000.000
	Belanja suku candang Kendaraan Spesifikasi : Belanja suku cadang kendaraan dinas operasional	1 Tahun	Tahun	30.000.000	3.000.000	Rp. 33.000.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 15.600.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 15.600.000
5.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan					Rp. 15.600.000
	Belanja Surat Tanda Nomor Kendaraan Spesifikasi : Belanja Pajak Kendaraan Bermotor	1 Tahun	Tahun	15.000.000	0	Rp. 15.000.000
	Belanja Surat Tanda Nomor Kendaraan Spesifikasi : Kendaraan Roda Dua	2 Unit x 1 Tahun	Rupiah	300.000	0	Rp. 600.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp. 9.230.000

5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp. 9.230.000
5.1.02.03.02.0035	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan					Rp. 9.230.000
	Belanja Jasa Servis Spesifikasi : Belanja service Kendaraan Roda Empat	1 Tahun	Tahun	5.550.000	0	Rp. 5.550.000
	Perawatan Kendaraan Bermotor Spesifikasi : Kendaraan operasional roda 2	1 Tahun	Unit / Tahun	3.680.000	0	Rp. 3.680.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 62.980.200
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.09.06 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum Lokasi : , Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target Persentase Pemenuhan Pemeliharaan Peralatan Dan Mesin Lainnya 100 %						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 8.750.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 8.750.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp. 8.750.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp. 8.750.000
5.1.02.03.02.0022	Belanja Pemeliharaan Alat Besar-Alat Bantu-Electric Generating Set					Rp. 5.000.000
	[#]					
	[-]					
	Belanja Pemeliharaan Alat Besar-Alat Bantu-Electric Generating Set Spesifikasi : Pemeliharaan genset	1 Tahun	Tahun	5.000.000	0	Rp. 5.000.000
5.1.02.03.02.0113	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Mesin Ketik					Rp. 1.500.000
	Belanja Pemeliharaan Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Pendingin Spesifikasi : Pmeliharaan AC	5 Unit	Unit	300.000	0	Rp. 1.500.000
5.1.02.03.02.0404	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Komputer Jaringan					Rp. 2.250.000
	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Komputer Jaringan Spesifikasi : service printer	5 Unit	Tahun	150.000	0	Rp. 750.000
	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Komputer Jaringan Spesifikasi : Pemeliharaan Komputer dan Laptop	5 Unit	Unit	300.000	0	Rp. 1.500.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 8.750.000
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.09.09 Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum Lokasi : Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target Persentase Pemenuhan Kebutuhan Pemeliharaan Peralatan Gedung Kantor 100 %						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 5.175.734
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 5.175.734
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 2.975.984
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 2.975.984
5.1.02.01.01.0001	Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi					Rp. 2.975.984
	[#]					
	[-] Kerangka Pengaman Genset					
	Besi Hollow 20 x 40 x 1.10 mm Spesifikasi : -	40 Batang	Lonjor	67.636	270.544	Rp. 2.975.984

5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 2.199.750
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 2.199.750
5.1.02.02.01.0016	Belanja Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum					Rp. 2.199.750
	Belanja Jasa Tenaga Harian Lepas Spesifikasi : Kepala Tukang	1 Orang x 10 Hari	Orang / Hari	120.000	0	Rp. 1.200.000
	Belanja Jasa Tenaga Harian Lepas Spesifikasi : Tukang	1 Orang x 10 Hari	Orang / Hari	99.975	0	Rp. 999.750
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 5.175.734
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :						Rp. 76.905.934

	Kabupaten Bengkulu Utara , Plt. Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  EWI MARLINDA, SKM NIP. 196603241988032003
--	---

Keterangan	:
Tanggal Pembahasan	:
Catatan Hasil Pembahasan	:
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	AGUS SUDRAJAT, SKM, MM	197508121994021001	KOORDINATOR	
2.	YUSI HARTINI, S.IP, MM	198405262006042002	ANGGOTA	
3.	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	198210172010011004	ANGGOTA	
4.	DOLLY DESTRI, S.IP	198112192010011007	ANGGOTA	
5.	SONNI OKTORINO, SE	198710062010011001	ANGGOTA	
6.	INDAH SUPRAGITA, SE, M.Acc	197807142009022002	ANGGOTA	
7.	SAHONO, S.AP	197803231998011001	ANGGOTA	
8.				

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD
Pemerintah Kabupaten Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2021	

Urusan Pemerintahan	: 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan	: 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENDATATAN SIPIL
Program	: 2.12.02 PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK
Sasaran Program	:
Capaian Program	: Indikator Target
Kegiatan	: 2.12.02.2.01 Pelayanan Pendaftaran Penduduk
Organisasi	: 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Unit	: 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Alokasi Tahun 2020	: Rp. 0
Alokasi Tahun 2021	: Rp. 203.502.492
Alokasi Tahun 2022	: Rp. 234.027.866

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Tingkat Pemenuhan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	100%
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 203.502.492
Keluaran	Persentase Pelayanan Keliling Pendaftaran Penduduk	100%
Hasil	Persentase Pelayanan Dokumen Pendaftaran Penduduk Tepat Waktu	100%

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkulu Utara

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan	: 2.12.02.2.01.01 Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan					
Sumber Pendanaan	: DAK Non Fisik - Dana Yanminduk					
Lokasi	: Kab. Bengkulu Utara,					
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember					
Keluaran Sub Kegiatan	: Indikator	Target				
	Jumlah Pelayanan Keliling Ke Kecamatan	15 %				
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 115.543.693
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 115.543.693
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 3.164.893
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 3.164.893
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 312.270
	[#]					
	[-] Tim Pendataan Penduduk Rentan Administrasi Kependudukan Lintas Sektor					
	Pena Baliner Spesifikasi : Pena hitam/warna	15 Buah	Buah	20.818	0	Rp. 312.270
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 1.707.183
	HVS F4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	2 Rim	Rim	72.909	0	Rp. 145.818
	Kertas NCR Spesifikasi : 4 Warna	5 Set	set	312.273	0	Rp. 1.561.365
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 1.145.440
	[-]					
	Paket Nasi Kotak Spesifikasi : 2 Jenis Lauk + Sayur + Nasi Putih + Air Mineral Gelas	40 Kotak	Kotak	28.636	0	Rp. 1.145.440
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 66.400.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 66.400.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp. 66.400.000
	[-] Tim Pendataan Penduduk Rentan Administrasi Kependudukan Lintas Sektor					

	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah Spesifikasi : Ketua	1 Orang x 4 Bulan	Orang / Bulan	650.000	0	Rp. 2.600.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah Spesifikasi : Sekretaris	1 Orang x 4 Bulan	Orang / Bulan	500.000	0	Rp. 2.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah Spesifikasi : Anggota	28 Orang x 4 Bulan	Orang / Bulan	500.000	0	Rp. 56.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah Spesifikasi : Penanggungjawab	1 Orang x 4 Bulan	Orang / Bulan	700.000	0	Rp. 2.800.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah Spesifikasi : Pengarah	1 Orang x 4 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp. 3.000.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp. 45.978.800
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 45.978.800
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 45.978.800
	[-]					
	Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Daerah Spesifikasi : Biaya Penginapan Enggano	7 Orang x 4 Hari	Orang / Hari	90.000	0	Rp. 2.520.000
	Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri Spesifikasi : (Enggano - Bengkulu) + Rapid Test Rp. 150.000 (Standar Kemenkes RI)	7 Orang x 1 Kali	Rupiah	418.200	0	Rp. 2.927.400
	Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri Spesifikasi : (Bengkulu - Enggano) + Rapid Test Rp. 150.000 (Standar Kemenkes RI)	7 Orang x 1 Kali	Rupiah	438.200	0	Rp. 3.067.400
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Arma Jaya	7 Orang / PP	Orang / PP	24.000	0	Rp. 168.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Arga Makmur	7 Orang / PP	Orang / PP	2.000	0	Rp. 14.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Ketahun	7 Orang / PP	Orang / PP	121.000	0	Rp. 847.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Air Padang	7 Orang / PP	Orang / PP	36.000	0	Rp. 252.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Padang Jaya	7 Orang / PP	Orang / PP	39.000	0	Rp. 273.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Lais	7 Orang / PP	Orang / PP	53.000	0	Rp. 371.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Air Besi	7 Orang / PP	Orang / PP	34.000	0	Rp. 238.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Putri Hijau	7 Orang / PP	Orang / PP	244.000	0	Rp. 1.708.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Air Napal	7 Orang / PP	Orang / PP	78.000	0	Rp. 546.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Kerkap	7 Orang / PP	Orang / PP	55.000	0	Rp. 385.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Tanjung Agung Palik	7 Orang / PP	Orang / PP	38.000	0	Rp. 266.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Ulok Kupai	7 Orang / PP	Orang / PP	205.000	0	Rp. 1.435.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota	7 Orang /	Orang /	78.000	0	Rp. 546.000

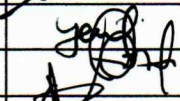
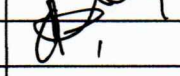
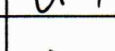
	Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Giri Mulya	PP	PP			
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Pinang Raya	7 Orang / PP	Orang / PP	260.000	0	Rp. 1.820.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Napal Putih	7 Orang / PP	Orang / PP	248.000	0	Rp. 1.736.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Hulu Palik	7 Orang / PP	Orang / PP	47.000	0	Rp. 329.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Batik Nau	7 Orang / PP	Orang / PP	84.000	0	Rp. 588.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Marga Sakti Sebelat	7 Orang / PP	Orang / PP	256.000	0	Rp. 1.792.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Spesifikasi : Dalam Daerah	7 Orang x 23 Hari	Orang / Hari	150.000	0	Rp. 24.150.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :					Rp. 115.543.693	
Sub Kegiatan : 2.12.02.2.01.02 Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk Sumber Pendanaan : DAK Non Fisik - Dana Yanminduk Lokasi : Kab. Bengkulu Utara, Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target Persentase Penerbitan SKPWNl Sesuai Standar 100 % Pelayanan						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 9.726.620
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 9.726.620
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 9.726.620
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 9.726.620
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 4.590.623
	[#]					
	[-]					
	Aligator Cutter AL-77 Spesifikasi : Pisau Cutter Besar	2 Buah	Buah	26.000	5.200	Rp. 57.200
	Bantex Mini Staples Spesifikasi : Stapler 9331 No. 10	10 Buah	Buah	26.000	26.000	Rp. 286.000
	Buku Folio Spesifikasi : Buku Folio 200 Halaman Kiky	10 Buku	Buku	72.909	72.909	Rp. 801.999
	Buku Folio Spesifikasi : Buku Folio 100 Halaman Kiky	10 Buku	Buku	36.455	36.455	Rp. 401.005
	Butterfly Penggaris Plastik Spesifikasi : Penggaris Plastik 30 cm	10 Buah	Buah	5.182	5.182	Rp. 57.002
	Canon Black Ink Cartridge Spesifikasi : PG-810	4 Pcs	PCS	269.636	107.854	Rp. 1.186.398
	Faster C6 Spesifikasi : Pulpen Faster C6	50 Buah	Buah	3.091	15.455	Rp. 170.005
	Joyko No. 35 Spesifikasi : Isi Staples	50 Pack	Pack	5.182	25.910	Rp. 285.010
	Map Kertas Spesifikasi : Map Kertas Biasa	500 Lembar	Lembar	1.000	50.000	Rp. 550.000
	Map Odner Besar (tebal) Spesifikasi : Map Odner	5 Buah	Buah	26.000	13.000	Rp. 143.000
	Tinta Printer E-Print Reguler Spesifikasi : Isi 100 ml	10 Botol	Botol	59.364	59.364	Rp. 653.004
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 2.405.997
	HVS F4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	30 Rim	Rim	72.909	218.727	Rp. 2.405.997

5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 2.730.000
	Foto Kopi Spesifikasi : Foto Kopi Kertas - Folio/A4/Quarto 70 Gram	10000 Lembar	Lembar	273	0	Rp. 2.730.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 9.726.620
Sub Kegiatan : 2.12.02.2.01.04 Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk Sumber Pendanaan : DAK Non Fisik - Dana Yanminduk Lokasi : Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target Persentase Kepemilikan Kartu Keluarga/KIA/KTP/Rekam 100 %						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 73.761.719
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 73.761.719
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 13.210.519
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 13.210.519
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 4.114.518
	[#]					
	[-] Pelayanan Keliling Pendaftaran Penduduk					
	Buku Tulis Spesifikasi : Buku Tulis Folio Polos 100 Halaman Kiky	25 Buku	Buku	31.273	78.183	Rp. 860.008
	Buku Tulis Spesifikasi : Buku Tulis 100 Halaman Kwarto 50 Gr	30 Buku	Buku	15.636	46.908	Rp. 515.988
	Joyko Staples Spesifikasi : Stapler HD-10	15 Buah	Buah	12.455	18.683	Rp. 205.508
	Joyko Staples Spesifikasi : Stapler HD-50	5 Buah	Buah	41.636	20.818	Rp. 228.998
	Kangaro No. 10 Spesifikasi : Isi Staples	100 Pack	Pack	5.182	51.820	Rp. 570.020
	Kenko 24/6 No. 3 Spesifikasi : Isi Staples	50 Buah	Pack	5.182	25.910	Rp. 285.010
	Map Kertas Spesifikasi : Map Kertas Biasa	250 Lembar	Lembar	1.000	25.000	Rp. 275.000
	Map Odner Besar (tebal) Spesifikasi : Map Odner	10 Buah	Buah	26.000	26.000	Rp. 286.000
	Map Plastik Spesifikasi : Map Plastik Snelhekteer	50 Lembar	Lembar	7.818	39.090	Rp. 429.990
	Tinta Printer Canon 100 ml CMYK Spesifikasi : Anti UV	10 Botol	Botol	41.636	41.636	Rp. 457.996
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 3.981.001
	HVS A4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	5 Rim	Rim	52.091	26.046	Rp. 286.501
	HVS F4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	30 Rim	Rim	72.909	218.727	Rp. 2.405.997
	Kertas NCR Spesifikasi : Warna Putih	5 Rim	Rim	78.091	39.046	Rp. 429.501
	Kertas NCR Spesifikasi : Warna Kuning	5 Rim	Rim	78.091	39.046	Rp. 429.501
	Kertas NCR Spesifikasi : Warna Merah	5 Rim	Rim	78.091	39.046	Rp. 429.501
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 4.115.000
	Foto Kopi Spesifikasi : Foto Kopi Kertas - Folio/A4/Quarto 70 Gram	5000 Lembar	Lembar	273	0	Rp. 1.365.000
	Mapberkop Spesifikasi :	500 Lembar	Lembar	5.000	250.000	Rp. 2.750.000
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp. 1.000.000

	Materai 10000 Spesifikasi : Kantor POS	100 Lembar	Lembar	10.000	0	Rp. 1.000.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp. 60.551.200
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 60.551.200
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 60.551.200
	[-]					
	Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Daerah Spesifikasi : Biaya Penginapan Enggano	8 Orang x 4 Hari	Orang / Hari	90.000	0	Rp. 2.880.000
	Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri Spesifikasi : (Bengkulu - Enggano) + Rapid Test Rp. 150.000 (Standar Kemenkes RI)	8 Orang x 1 Kali	Rupiah	438.200	0	Rp. 3.505.600
	Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri Spesifikasi : (Enggano - Bengkulu) + Rapid Test Rp. 150.000 (Standar Kemenkes RI)	8 Orang x 1 Kali	Rupiah	418.200	0	Rp. 3.345.600
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Lais	5 Orang x 2 Kali	Orang / PP	53.000	0	Rp. 530.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Giri Mulya	5 Orang x 2 Kali	Orang / PP	78.000	0	Rp. 780.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Padang Jaya	5 Orang x 2 Kali	Orang / PP	39.000	0	Rp. 390.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Arma Jaya	5 Orang x 2 Kali	Orang / PP	24.000	0	Rp. 240.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Air Padang	5 Orang x 2 Kali	Orang / PP	36.000	0	Rp. 360.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Arga Makmur	5 Orang x 2 Kali	Orang / PP	2.000	0	Rp. 20.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Putri Hijau	5 Orang x 2 Kali	Orang / PP	244.000	0	Rp. 2.440.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Napal Putih	5 Orang x 2 Kali	Orang / PP	248.000	0	Rp. 2.480.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Batik Nau	5 Orang x 2 Kali	Orang / PP	84.000	0	Rp. 840.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Air Besi	5 Orang x 2 Kali	Orang / PP	34.000	0	Rp. 340.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Ulok Kupai	5 Orang x 2 Kali	Orang / PP	205.000	0	Rp. 2.050.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Tanjung Agung Palik	5 Orang x 2 Kali	Orang / PP	38.000	0	Rp. 380.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Kerkap	5 Orang x 2 Kali	Orang / PP	55.000	0	Rp. 550.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Air Napal	5 Orang x 2 Kali	Orang / PP	78.000	0	Rp. 780.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Marga Sakti Sebelat	5 Orang x 2 Kali	Orang / PP	256.000	0	Rp. 2.560.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Ketahun	5 Orang x 2 Kali	Orang / PP	121.000	0	Rp. 1.210.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan	5 Orang x 2 Kali	Orang / PP	260.000	0	Rp. 2.600.000

	Spesifikasi : Arga Makmur - Pinang Raya					
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Hulu Palik	5 Orang x 2 Kali	Orang / PP	47.000	0	Rp. 470.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Spesifikasi : Dalam Daerah	212 Orang / Hari	Orang / Hari	150.000	0	Rp. 31.800.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 73.761.719
Sub Kegiatan : 2.12.02.2.01.05 Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan						
Sumber Pendanaan : DAK Non Fisik - Dana Yanminduk						
Lokasi : Kab. Bengkulu Utara,						
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember						
Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan 1 Dokumen						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 4.470.460
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 4.470.460
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 4.470.460
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 4.470.460
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 1.355.460
	[#]					
	[-]					
	Bantex Mini Staples Spesifikasi : Stapler 9331 No. 10	2 Buah	Buah	26.000	0	Rp. 52.000
	Canon Black Ink Cartridge Spesifikasi : PG-810	2 Pcs	PCS	269.636	0	Rp. 539.272
	Joyko No. 35 Spesifikasi : Isi Staples	10 Pack	Pack	5.182	0	Rp. 51.820
	Tinta Printer E-Print Reguler Spesifikasi : Isi 100 ml	12 Botol	Botol	59.364	0	Rp. 712.368
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 1.250.000
	HVS A4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	10 Rim	Rim	52.091	0	Rp. 520.910
	HVS F4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	10 Rim	Rim	72.909	0	Rp. 729.090
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 1.365.000
	Foto Kopi Spesifikasi : Foto Kopi Kertas - Folio/A4/Quarto 70 Gram	5000 Lembar	Lembar	273	0	Rp. 1.365.000
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp. 500.000
	Materai 10000 Spesifikasi : Kantor POS	50 Buah	Lembar	10.000	0	Rp. 500.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 4.470.460
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :						Rp. 203.502.492
		Kabupaten Bengkulu Utara , Plt. Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  EWI MARLINDA, SKM NIP. 196603241988032003				
Keterangan :						
Tanggal Pembahasan :						
Catatan Hasil Pembahasan :						
1.						
2.						

Handwritten signature and initials on the right margin.

3.				
4.				
5.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	AGUS SUDRAJAT, SKM, MM	197508121994021001	KOORDINATOR	
2.	YUSI HARTINI, S.IP, MM	198405262006042002	ANGGOTA	
3.	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	198210172010011004	ANGGOTA	
4.	DOLLY DESTRI, S.IP	198112192010011007	ANGGOTA	
5.	SONNI OKTORINO, SE	198710062010011001	ANGGOTA	
6.	INDAH SUPRAGITA, SE, M.Acc	197807142009022002	ANGGOTA	
7.	SAHONO, S.AP	197803231998011001	ANGGOTA	
8.				

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD
Pemerintah Kabupaten Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2021	

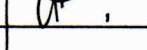
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
 Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
 Program : 2.12.02 PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK
 Sasaran Program :
 Capaian Program : Indikator Target
 Kegiatan : 2.12.02.2.02 Penataan Pendaftaran Penduduk
 Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Unit : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Alokasi Tahun 2020 : Rp. 0
 Alokasi Tahun 2021 : Rp. 125.088.420
 Alokasi Tahun 2022 : Rp. 143.851.683

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Tingkat Pemenuhan Prasarana Pelayanan Pendaftaran Penduduk	100%
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 125.088.420
Keluaran	Persentase Pemenuhan Blangko Pendaftaran Penduduk	100%
Hasil	Persentase Pelayanan Dokumen Pendaftaran Penduduk Tepat Waktu	100%

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkulu Utara

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan	2.12.02.2.02.01 Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk Terkait Pendaftaran Penduduk					
Sumber Pendanaan	DAK Non Fisik - Dana Yanminduk					
Lokasi	Kab. Bengkulu Utara,					
Waktu Pelaksanaan	Januari s.d. Desember					
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target				
	Jumlah Dokumen Rencana Kerja dan Evaluasi Pendaftaran Penduduk	2 Dokumen/ Laporan				
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 25.088.420
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 25.088.420
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 7.386.420
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 7.386.420
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 1.486.821
	[#]					
	[-]					
	Canon Color Ink Cartridge Spesifikasi : CL-811	3 Pcs	PCS	297.727	0	Rp. 893.181
	Tinta Printer E-Print Reguler Spesifikasi : Isi 100 ml	10 Botol	Botol	59.364	0	Rp. 593.640
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 5.899.599
	HVS A4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	2 Rim	Rim	52.091	10.418	Rp. 114.600
	HVS F4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	40 Rim	Rim	72.909	291.636	Rp. 3.207.996
	Kertas NCR Spesifikasi : Warna Putih	10 Rim	Rim	78.091	78.091	Rp. 859.001
	Kertas NCR Spesifikasi : Warna Kuning	10 Rim	Rim	78.091	78.091	Rp. 859.001
	Kertas NCR Spesifikasi : Warna Merah	10 Rim	Rim	78.091	78.091	Rp. 859.001

5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp. 17.702.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 17.702.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 17.702.000
	[-] Rapat Koordinasi Nasional, Rapat Kerja dsb					
	Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri - DKI Jakarta Spesifikasi : Anggota DPRD / Pejabat Eselon II	1 Orang x 2 Hari	Orang / Hari	1.490.000	0	Rp. 2.980.000
	Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri - DKI Jakarta Spesifikasi : Pejabat Eselon III / Golongan IV	1 Orang x 2 Hari	Orang / Hari	992.000	0	Rp. 1.984.000
	Biaya Taksi Perjalanan Dinas Dalam Negeri Spesifikasi : DKI Jakarta	2 Orang x 4 Kali	Orang / Kali	256.000	0	Rp. 2.048.000
	Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pergi Pulang PP Spesifikasi : Jakarta - Bengkulu (Ekonomi)	2 Orang / PP	Orang / PP	2.621.000	0	Rp. 5.242.000
	Biaya Transport dari Ibukota Kabupaten ke Ibukota Provinsi Bengkulu dan Ibukota Kabupaten Tetangga Lingkup Provinsi Bengkulu Spesifikasi : Bengkulu Utara - Kota Bengkulu	4 Orang / PP	Orang / PP	187.000	0	Rp. 748.000
	Biaya Uang Harian Perjalanan Dinas Spesifikasi : Luar daerah	4 Orang / Hari	Orang / Hari	380.000	0	Rp. 1.520.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Spesifikasi : DKI Jakarta	2 Orang x 3 Hari	Orang / Hari	530.000	0	Rp. 3.180.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :					Rp. 25.088.420	
Sub Kegiatan : 2.12.02.2.02.02 Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku terkait Pendaftaran Penduduk sesuai dengan Kebutuhan						
Sumber Pendanaan : DAK Non Fisik - Dana Yanminduk						
Lokasi : Kab. Bengkulu Utara,						
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember						
Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target Jumlah Pencetakan Blangko Kartu Identitas Anak 20000 Keping (KIA)						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 100.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 100.000.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 100.000.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 100.000.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 100.000.000
	[#]					
	[-]					
	Kartu Identitas Anak Spesifikasi :	20000 Buah	keping	5.000	0	Rp. 100.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :					Rp. 100.000.000	
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :					Rp. 125.088.420	
			Kabupaten Bengkulu Utara , Plt. Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  EWI MARLINDA, SKM NIP. 196603241988032003			
Keterangan :						
Tanggal Pembahasan :						
Catatan Hasil Pembahasan :						
1.						
2.						

3.				
4.				
5.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	AGUS SUDRAJAT, SKM, MM	197508121994021001	KOORDINATOR	
2.	YUSI HARTINI, S.IP, MM	198405262006042002	ANGGOTA	
3.	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	198210172010011004	ANGGOTA	
4.	DOLLY DESTRI, S.IP	198112192010011007	ANGGOTA	
5.	SONNI OKTORINO, SE	198710062010011001	ANGGOTA	
6.	INDAH SUPRAGITA, SE, M.Acc	197807142009022002	ANGGOTA	
7.	SAHONO, S.AP	197803231998011001	ANGGOTA	
8.				

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD
Pemerintah Kabupaten Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2021	

Urusan Pemerintahan	:	2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	
Bidang Urusan	:	2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENDATARAN SIPIL	
Program	:	2.12.02 PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	
Sasaran Program	:		
Capaian Program	:	Indikator	Target
Kegiatan	:	2.12.02.2.03 Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	
Organisasi	:	2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
Unit	:	2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
Alokasi Tahun 2020	:	Rp. 0	
Alokasi Tahun 2021	:	Rp. 44.089.952	
Alokasi Tahun 2022	:	Rp. 50.703.445	

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Tingkat Pemenuhan Kesadaran Masyarakat Terhadap Kepemilikan Dokumen Pendaftaran Penduduk	100%
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 44.089.952
Keluaran	Persentase Pencapaian Penerbitan Dokumen Pendaftaran Penduduk	100%
Hasil	Persentase Kepemilikan Identitas Penduduk	100%

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkulu Utara

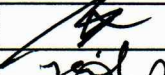
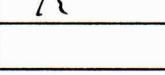
Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan : 2.12.02.2.03.05 Sosialisasi Pendaftaran Penduduk						
Sumber Pendanaan : DAK Non Fisik - Dana Yanminduk						
Lokasi : Kab. Bengkulu Utara,						
Waktu Pelaksanaan : Juni s.d. Juni						
Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target Jumlah Sosialisasi Pendaftaran Penduduk 1 Kali						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 44.089.952
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 44.089.952
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 20.869.952
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 20.869.952
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 10.736.088
	[#]					
	[-] ATK Peserta Kegiatan Sosilasasi Pendaftaran Penduduk					
	Buku Note Book Spesifikasi : Buku Note Book Kiky	220 Buku	Buku	23.636	519.992	Rp. 5.719.912
	Butterfly Penggaris Plastik Spesifikasi : Penggaris Plastik 30 cm	220 Buah	Buah	5.182	114.004	Rp. 1.254.044
	Faber Castell Spesifikasi : Pencil Castell 9000 - 2B - [117102] - Pensil Kayu	220 Buah	Buah	5.182	114.004	Rp. 1.254.044
	Faster C6 Spesifikasi : Pulpen Faster C6	220 Buah	Buah	3.091	68.002	Rp. 748.022
	Map Plastik Spesifikasi : Map Plastik Tali	220 Lembar	Lembar	4.182	92.004	Rp. 1.012.044
	Staedtler Eubber Eraser Spesifikasi : Penghapus Pensil	220 Buah	Buah	3.091	68.002	Rp. 748.022
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 700.000
	[-] Spanduk Dan Dokumentasi Kegiatan Sosilasasi Pendaftaran Penduduk					
	Cetak Dokumen	1 Eksemplar / Buku	Eksemplar / Buku	100.000	0	Rp. 100.000

[illegible]

	Jumlah Total Anggaran Kegiatan : Rp. 44.089.952
--	---

	Kabupaten Bengkulu Utara , Plt. Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  EWI MARLINDA, SKM NIP. 196603241988032003
--	--

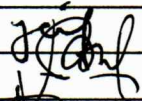
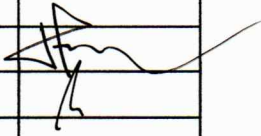
Keterangan :
Tanggal Pembahasan :
Catatan Hasil Pembahasan :
1.
2.
3.
4.
5.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	AGUS SUDRAJAT, SKM, MM	197508121994021001	KOORDINATOR	
2.	YUSI HARTINI, S.IP, MM	198405262006042002	ANGGOTA	
3.	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	198210172010011004	ANGGOTA	
4.	DOLLY DESTRI, S.IP	198112192010011007	ANGGOTA	
5.	SONNI OKTORINO, SE	198710062010011001	ANGGOTA	
6.	INDAH SUPRAGITA, SE, M.Acc	197807142009022002	ANGGOTA	
7.	SAHONO, S.AP	197803231998011001	ANGGOTA	
8.				

Urusan Pemerintahan	:	2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	
Bidang Urusan	:	2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	
Program	:	2.12.02 PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	
Sasaran Program	:		
Capaian Program	:	Indikator	Target
Kegiatan	:	2.12.02.2.04 Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	
Organisasi	:	2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
Unit	:	2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
Alokasi Tahun 2020	:	Rp. 0	
Alokasi Tahun 2021	:	Rp. 20.811.000	
Alokasi Tahun 2022	:	Rp. 23.932.650	

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkulu Utara

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan	2.12.02.2.04.03 Bimbingan Teknis terkait Pendaftaran Penduduk					
Sumber Pendanaan	DAK Non Fisik - Dana Yanminduk					
Lokasi	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkulu Utara					
Waktu Pelaksanaan	Januari s.d. Desember					
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target				
	Jumlah Peserta yang Mengikuti Bimtek	3 Orang				
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 20.811.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 20.811.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp. 20.811.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 20.811.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 20.811.000
	[#]					
	[-] Bimbingan Teknis di Jakarta					
	Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri - DKI Jakarta Spesifikasi : Pejabat Eselon IV / Golongan III	3 Orang x 2 Hari	Orang / Hari	730.000	0	Rp. 4.380.000
	Biaya Taksi Perjalanan Dinas Dalam Negeri Spesifikasi : DKI Jakarta	3 Orang x 2 Kali	Orang / Kali	256.000	0	Rp. 1.536.000
	Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pergi Pulang PP Spesifikasi : Jakarta - Bengkulu (Ekonomi)	3 Orang / PP	Orang / PP	2.621.000	0	Rp. 7.863.000
	Biaya Transport dari Ibukota Kabupaten ke Ibukota Provinsi Bengkulu dan Ibukota Kabupaten Tetangga Lingkup Provinsi Bengkulu Spesifikasi : Bengkulu Utara - Kota Bengkulu	3 Orang / PP	Orang / PP	187.000	0	Rp. 561.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Spesifikasi : DKI Jakarta	3 Orang x 3 Hari	Orang / Hari	530.000	0	Rp. 4.770.000
	[-] Bimbingan Teknis di Propinsi					
	Biaya Transport dari Ibukota Kabupaten ke Ibukota Provinsi Bengkulu dan Ibukota Kabupaten Tetangga Lingkup Provinsi Bengkulu Spesifikasi : Bengkulu Utara - Kota Bengkulu	3 Orang / PP	Orang / PP	187.000	0	Rp. 561.000

	Biaya Uang Harian Perjalanan Dinas Spesifikasi : Luar daerah	3 Orang / Hari	Orang / Hari	380.000	0	Rp. 1.140.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 20.811.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :						Rp. 20.811.000
		Kabupaten Bengkulu Utara , Plt. Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  EWI MARLINDA, SKM NIP. 196603241988032003				
Keterangan :						
Tanggal Pembahasan :						
Catatan Hasil Pembahasan :						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	AGUS SUDRAJAT, SKM, MM	197508121994021001	KOORDINATOR			
2.	YUSI HARTINI, S.IP, MM	198405262006042002	ANGGOTA			
3.	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	198210172010011004	ANGGOTA			
4.	DOLLY DESTRI, S.IP	198112192010011007	ANGGOTA			
5.	SONNI OKTORINO, SE	198710062010011001	ANGGOTA			
6.	INDAH SUPRAGITA, SE, M.Acc	197807142009022002	ANGGOTA			
7.	SAHONO, S.AP	197803231998011001	ANGGOTA			
8.						

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD
Pemerintah Kabupaten Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2021	

Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Program : 2.12.03 PROGRAM PENCATATAN SIPIL
Sasaran Program :
Capaian Program : Indikator Target
Kegiatan : 2.12.03.2.01 Pelayanan Pencatatan Sipil
Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Unit : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Alokasi Tahun 2020 : Rp. 0
Alokasi Tahun 2021 : Rp. 81.208.498
Alokasi Tahun 2022 : Rp. 93.389.773

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Tingkat Pemenuhan Pelayanan Pencatatan Sipil	100%
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 81.208.498
Keluaran	Persentase Pelayanan Keliling Pencatatan Sipil	100%
Hasil	Persentase Pelayanan Dokumen Pencatatan Sipil Tepat Waktu	100%

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkulu Utara

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan : 2.12.03.2.01.02 Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil Sumber Pendanaan : DAK Non Fisik - Dana Yanminduk Lokasi : Kab. Bengkulu Utara, Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target Jumlah Pelayanan Keliling Ke Kecamatan, 350 Dokumen Akta Penerbitan Akta Perceraian, Perkawinan, Kelahiran 19 Kecamatan						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 56.120.078
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 56.120.078
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 13.976.878
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 13.976.878
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 4.964.696
	[#]					
	[-]					
	Amplop Airmail Spesifikasi : Amplop Standar 110 Polos 144 x 230	3 Pack	Pack	26.000	7.800	Rp. 85.800
	Bak Stempel Spesifikasi : Joyko No.0 (16 x 10,8 x 1,6 cm)	6 Buah	Buah	12.455	7.473	Rp. 82.203
	Butterfly Penggaris Plastik Spesifikasi : Penggaris Plastik 30 cm	6 Buah	Buah	5.182	3.109	Rp. 34.201
	Canon Black Ink Cartridge Spesifikasi : PG-810	3 Pcs	PCS	269.636	80.891	Rp. 889.799
	Canon Color Ink Cartridge Spesifikasi : CL-811	3 Pcs	PCS	297.727	89.318	Rp. 982.499
	Joyko GP-265 Q Gel 0.5 mm Spesifikasi : Ballpoint Q Gel / 0.5 mm / 1 Box 12 Pcs	3 Lusin	Lusin	37.273	11.182	Rp. 123.001
	Joyko No. 10S Spesifikasi : Isi Staples	50 Pack	Pack	2.091	10.455	Rp. 115.005
	Joyko Staples	10 Buah	Buah	12.455	12.455	Rp. 137.005

Spesifikasi : Stapler HD-10						
	Joyko Trigonal Clip No. 3 Spesifikasi : Ukuran 25 mm/ Dus isi 100 Pcs	10 Dus	Dus	31.273	31.273	Rp. 344.003
	Kenko Binder Clip No 105 Spesifikasi : Ukuran 1/2 Inch (15mm) No 105	60 Dus	Dus	5.182	31.092	Rp. 342.012
	Kenko Lem Stik Spesifikasi : Lem Stik 25 Gram	15 Buah	Buah	15.636	23.454	Rp. 257.994
	Map Kertas Spesifikasi : Map Kertas Snelhecter	50 Buah	Lembar	2.636	13.180	Rp. 144.980
	Map Odner Besar (tebal) Spesifikasi : Map Odner	12 Buah	Buah	26.000	31.200	Rp. 343.200
	Map Plastik Spesifikasi : Map Plastik Snelhecter	50 Buah	Lembar	7.818	39.090	Rp. 429.990
	Tinta Printer E-Print Reguler Spesifikasi : Isi 100 ml	10 Buah	Botol	59.364	59.364	Rp. 653.004
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 1.692.364
	HVS A4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	5 Rim	Rim	52.091	0	Rp. 260.455
	HVS F4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	10 Rim	Rim	72.909	0	Rp. 729.090
	Kertas NCR Spesifikasi : Warna Merah	3 Rim	Rim	78.091	0	Rp. 234.273
	Kertas NCR Spesifikasi : Warna Putih	3 Rim	Rim	78.091	0	Rp. 234.273
	Kertas NCR Spesifikasi : Warna Kuning	3 Rim	Rim	78.091	0	Rp. 234.273
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 7.319.818
	Foto Kopi Spesifikasi : Foto Kopi Kertas - Folio/A4/Quarto 70 Gram	6666 Lembar	Lembar	273	0	Rp. 1.819.818
	Mapberkop Spesifikasi :	1000 Lembar	Lembar	5.000	500.000	Rp. 5.500.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp. 42.143.200
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 42.143.200
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 42.143.200
	Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Daerah Spesifikasi : Biaya Penginapan Enggano	32 Orang / Hari	Orang / Hari	90.000	0	Rp. 2.880.000
	Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri Spesifikasi : (Bengkulu - Enggano) + Rapid Test Rp. 150.000 (Standar Kemenkes RI)	4 Orang x 2 Kali	Rupiah	438.200	0	Rp. 3.505.600
	Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri Spesifikasi : (Enggano - Bengkulu) + Rapid Test Rp. 150.000 (Standar Kemenkes RI)	4 Orang x 2 Kali	Rupiah	418.200	0	Rp. 3.345.600
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Kec. Arga Makmur - Kec. Air Besi	3 Orang x 2 Kali	Rupiah	34.000	0	Rp. 204.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Padang Jaya	3 Orang x 2 Kali	Orang / PP	39.000	0	Rp. 234.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Ketahun	3 Kotak x 2 Kali	Orang / PP	121.000	0	Rp. 726.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Hulu Palik	3 Orang x 2 Kali	Orang / PP	47.000	0	Rp. 282.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Air Napal	3 Orang x 2 Kali	Orang / PP	78.000	0	Rp. 468.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Batik Nau	3 Orang x 2 Kali	Orang / PP	84.000	0	Rp. 504.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Giri Mulya	3 Orang x 2 Kali	Orang / PP	78.000	0	Rp. 468.000

	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Napal Putih	3 Orang x 2 Kali	Orang / PP	248.000	0	Rp. 1.488.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Kerkap	3 Orang x 2 Kali	Orang / PP	55.000	0	Rp. 330.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Pinang Raya	3 Orang x 2 Kali	Orang / PP	260.000	0	Rp. 1.560.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Putri Hijau	3 Orang x 2 Kali	Orang / PP	244.000	0	Rp. 1.464.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Arma Jaya	3 Orang x 2 Kali	Orang / PP	24.000	0	Rp. 144.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Tanjung Agung Palik	3 Orang x 2 Kali	Orang / PP	38.000	0	Rp. 228.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Air Padang	3 Orang x 2 Kali	Orang / PP	36.000	0	Rp. 216.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Ulok Kupai	3 Orang x 2 Kali	Orang / PP	205.000	0	Rp. 1.230.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Arga Makmur	3 Orang x 2 Kali	Orang / PP	2.000	0	Rp. 12.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Marga Sakti Sebelat	3 Orang x 2 Kali	Orang / PP	256.000	0	Rp. 1.536.000
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan Spesifikasi : Arga Makmur - Lais	3 Orang x 2 Kali	Orang / PP	53.000	0	Rp. 318.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Spesifikasi : Dalam Daerah	140 Orang / Hari	Orang / Hari	150.000	0	Rp. 21.000.000

Jumlah Anggaran Sub Kegiatan : Rp. 56.120.078

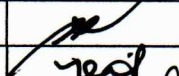
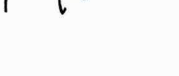
Sub Kegiatan : 2.12.03.2.01.04 Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk terkait Pencatatan Sipil
Sumber Pendanaan : DAK Non Fisik - Dana Yanminduk
Lokasi : ,
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember
Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target
Jumlah Dokumen Rencana Kerja dan Evaluasi Pendaftar Penduduk 2 Dokumen

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 25.088.420
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 25.088.420
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 7.386.420
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 7.386.420
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 1.486.821
	[#]					
	[-]					
	Canon Color Ink Cartridge Spesifikasi : CL-811	3 Pcs	PCS	297.727	0	Rp. 893.181
	Tinta Printer E-Print Reguler Spesifikasi : Isi 100 ml	10 Botol	Botol	59.364	0	Rp. 593.640
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 5.899.599
	HVS A4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	2 Rim	Rim	52.091	10.418	Rp. 114.600
	HVS F4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	40 Rim	Rim	72.909	291.636	Rp. 3.207.996

	Kertas NCR Spesifikasi : Warna Putih	10 Rim	Rim	78.091	78.091	Rp. 859.001
	Kertas NCR Spesifikasi : Warna Merah	10 Rim	Rim	78.091	78.091	Rp. 859.001
	Kertas NCR Spesifikasi : Warna Kuning	10 Rim	Rim	78.091	78.091	Rp. 859.001
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp. 17.702.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 17.702.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 17.702.000
	Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri - DKI Jakarta Spesifikasi : Anggota DPRD / Pejabat Eselon II	1 Orang x 2 Hari	Orang / Hari	1.490.000	0	Rp. 2.980.000
	Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri - DKI Jakarta Spesifikasi : Pejabat Eselon III / Golongan IV	1 Orang x 2 Hari	Orang / Hari	992.000	0	Rp. 1.984.000
	Biaya Taksi Perjalanan Dinas Dalam Negeri Spesifikasi : DKI Jakarta	2 Orang x 4 Kali	Orang / Kali	256.000	0	Rp. 2.048.000
	Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pergi Pulang PP Spesifikasi : Jakarta - Bengkulu (Ekonomi)	2 Orang x 1 Kali	Orang / PP	2.621.000	0	Rp. 5.242.000
	Biaya Transport dari Ibukota Kabupaten ke Ibukota Provinsi Bengkulu dan Ibukota Kabupaten Tetangga Lingkup Provinsi Bengkulu Spesifikasi : Bengkulu Utara - Kota Bengkulu	4 Orang / PP	Orang / PP	187.000	0	Rp. 748.000
	Biaya Uang Harian Perjalanan Dinas Spesifikasi : Luar daerah	4 Orang / Hari	Orang / Hari	380.000	0	Rp. 1.520.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Spesifikasi : DKI Jakarta	1 Orang x 3 Kali	Orang / Hari	530.000	0	Rp. 1.590.000
	[-] ESELON II					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Spesifikasi : DKI Jakarta	1 Orang x 3 Hari	Orang / Hari	530.000	0	Rp. 1.590.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 25.088.420
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :						Rp. 81.208.498

	Kabupaten Bengkulu Utara , Plt. Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  EWI MARLINDA, SKM NIP. 196603241988032003
--	--

Keterangan :
Tanggal Pembahasan :
Catatan Hasil Pembahasan :
1.
2.
3.
4.
5.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	AGUS SUDRAJAT, SKM, MM	197508121994021001	KOORDINATOR	
2.	YUSI HARTINI, S.IP, MM	198405262006042002	ANGGOTA	
3.	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	198210172010011004	ANGGOTA	
4.	DOLLY DESTRI, S.IP	198112192010011007	ANGGOTA	
5.	SONNI OKTORINO, SE	198710062010011001	ANGGOTA	
6.	INDAH SUPRAGITA, SE, M.Acc	197807142009022002	ANGGOTA	
7.	SAHONO, S.AP	197803231998011001	ANGGOTA	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD
Pemerintah Kabupaten Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2021	

Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENDATATAN SIPIL
Program : 2.12.03 PROGRAM PENDATATAN SIPIL
Sasaran Program :
Capaian Program : Indikator Target
Kegiatan : 2.12.03.2.02 Penyelenggaraan Pendaftaran Sipil
Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pendaftaran Sipil
Unit : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pendaftaran Sipil
Alokasi Tahun 2020 : Rp. 0
Alokasi Tahun 2021 : Rp. 44.089.952
Alokasi Tahun 2022 : Rp. 50.703.445

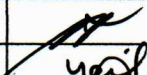
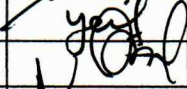
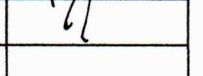
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Tingkat Pemenuhan Kesadaran Masyarakat Terhadap Kepemilikan Dokumen Pendaftaran Sipil	100%
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 44.089.952
Keluaran	Persentase Pencapaian Penerbitan Dokumen Pendaftaran Sipil	100%
Hasil	Persentase Kepemilikan Dokumen Pendaftaran Sipil	100%

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pendaftaran Sipil Kabupaten Bengkulu Utara

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan : 2.12.03.2.02.08 Sosialisasi terkait Pendaftaran Sipil						
Sumber Pendanaan : DAK Non Fisik - Dana Yanminduk						
Lokasi : Kab. Bengkulu Utara,						
Waktu Pelaksanaan : April s.d. April						
Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target Jumlah Sosialisasi Pendaftaran Sipil 1 Kali						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 44.089.952
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 44.089.952
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 20.869.952
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 20.869.952
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 10.736.088
	[#]					
	[-] ATK Sosialisasi Pelayanan Pendaftaran Sipil					
	Buku Note Book Spesifikasi : Buku Note Book Kiky	220 Buah	Buku	23.636	519.992	Rp. 5.719.912
	Butterfly Penggaris Plastik Spesifikasi : Penggaris Plastik 30 cm	220 Buah	Buah	5.182	114.004	Rp. 1.254.044
	Faber Castell Spesifikasi : Pencil Castell 9000 - 6B - [117106] - Pensil Kayu	220 Buah	Buah	5.182	114.004	Rp. 1.254.044
	Faster C6 Spesifikasi : Pulpen Faster C6	220 Buah	Buah	3.091	68.002	Rp. 748.022
	Map Plastik Spesifikasi : Map Plastik Tali	220 Buah	Lembar	4.182	92.004	Rp. 1.012.044
	Staedtler Eubber Eraser Spesifikasi : Penghapus Pensil	220 Buah	Buah	3.091	68.002	Rp. 748.022
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 700.000
	[-] Dokumentasi Kegiatan Sosialisasi Pelayanan Pendaftaran Sipil					
	Cetak Dokumen	1 Eksemplar / Buku	Eksemplar / Buku	100.000	0	Rp. 100.000

	Spesifikasi : Cetak Laporan Dokumen Kegiatan					
	Cetak Foto Spesifikasi : Cetak Foto Kegiatan	1 Paket	Paket	200.000	0	Rp. 200.000
	[-] Spanduk Kegiatan Sosialisasi Pelayanan Pencatatan Sipil					
	Spanduk Spesifikasi : Spanduk Untuk Kegiatan	1 Lembar	Lembar	400.000	0	Rp. 400.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 9.433.864
	[-] Makan Panitia Dan Peserta Sosialisasi Pelayanan Pencatatan Sipil					
	Paket Nasi Kotak Spesifikasi : 2 Jenis Lauk + Sayur + Nasi Putih + Air Mineral Gelas	232 Kotak	Kotak	28.636	0	Rp. 6.643.552
	[-] Makan Rapat Panitia Sosialisasi Pelayanan Pencatatan Sipil					
	Paket Nasi Kotak Spesifikasi : 2 Jenis Lauk + Sayur + Nasi Putih + Air Mineral Gelas	13 Orang x 2 Kali	Kotak	28.636	0	Rp. 744.536
	[-] Snack Panitia Dan Peserta Sosialisasi Pelayanan Pencatatan Sipil					
	Paket Snack Spesifikasi : 4 Jenis Snack + Air Mineral Gelas	232 Orang x 1 Kali	Kotak	8.818	0	Rp. 2.045.776
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 12.220.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 11.500.000
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp. 11.500.000
	[-]					
	Honorarium Narasumber atau Pembahas,Moderator,Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Pembaca Doa	1 Orang / Kali	Orang / Kali	100.000	0	Rp. 100.000
	Honorarium Narasumber Pembahas Spesifikasi : Kepala Daerah/Pejabat Setingkat Kepala Daerah/ Pejabat Lainnya yang disetarakan	1 Orang x 1 Jam	Orang / Jam	1.400.000	0	Rp. 1.400.000
	Honorarium Narasumber Pembahas Spesifikasi : Pejabat Eselon II/ yang disetarakan	1 Orang x 1 Jam	Orang / Jam	1.000.000	0	Rp. 1.000.000
	Honorarium Narasumber Pembahas Spesifikasi : Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan	3 Orang x 2 Jam	Orang / Jam	900.000	0	Rp. 5.400.000
	Honorarium Panitia Spesifikasi : Ketua/Wakil Ketua	1 Orang / Kali	Orang / Kali	400.000	0	Rp. 400.000
	Honorarium Panitia Spesifikasi : Sekretaris	1 Orang / Kali	Orang / Kali	350.000	0	Rp. 350.000
	Honorarium Panitia Spesifikasi : Penanggung jawab	1 Orang / Kali	Orang / Kali	450.000	0	Rp. 450.000
	Honorarium Panitia Spesifikasi : Anggota	8 Orang / Kali	Orang / Kali	300.000	0	Rp. 2.400.000
5.1.02.02.04	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin					Rp. 220.000
5.1.02.02.04.0130	Belanja Sewa Kursi Tamu di Ruangan Pejabat					Rp. 220.000
	[-] Sosialisasi Pelayanan Pencatatan Sipil					
	Sewa Kursi Spesifikasi : stainless	220 Buah	Buah	1.000	0	Rp. 220.000
5.1.02.02.05	Belanja Sewa Gedung dan Bangunan					Rp. 500.000
5.1.02.02.05.0009	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan					Rp. 500.000
	Sewa Gedung Balai Ratu Samban Spesifikasi : Acara Pemerintahan	1 Hari	hari	500.000	0	Rp. 500.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp. 11.000.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 11.000.000
5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota					Rp. 11.000.000
	[#]					Rp. 11.000.000
	[-] Uang Saku Peserta Sosialisasi Pelayanan Pencatatan Sipil					

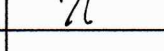
Handwritten signature and initials on the right margin.

	Uang Saku Spesifikasi : Peserta bimbingan teknis, pelatihan, sosialisasi dan/atau kegiatan sejenis	220 Orang x 1 Kali x 1 Hari	Orang/Kali/Hari (OK/H)	50.000	0	Rp. 11.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 44.089.952
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :						Rp. 44.089.952
			Kabupaten Bengkulu Utara , Pit. Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  EWI MARLINDA, SKM NIP. 196603241988032003			
Keterangan :						
Tanggal Pembahasan :						
Catatan Hasil Pembahasan :						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	AGUS SUDRAJAT, SKM, MM	197508121994021001	KOORDINATOR			
2.	YUSI HARTINI, S.IP, MM	198405262006042002	ANGGOTA			
3.	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	198210172010011004	ANGGOTA			
4.	DOLLY DESTRI, S.IP	198112192010011007	ANGGOTA			
5.	SONNI OKTORINO, SE	198710062010011001	ANGGOTA			
6.	INDAH SUPRAGITA, SE, M.Acc	197807142009022002	ANGGOTA			
7.	SAHONO, S.AP	197803231998011001	ANGGOTA			
8.						

Urusan Pemerintahan	:	2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	
Bidang Urusan	:	2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	
Program	:	2.12.03 PROGRAM PENCATATAN SIPIL	
Sasaran Program	:		
Capaian Program	:	Indikator	Target
Kegiatan	:	2.12.03.2.03 Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	
Organisasi	:	2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
Unit	:	2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
Alokasi Tahun 2020	:	Rp. 0	
Alokasi Tahun 2021	:	Rp. 20.811.000	
Alokasi Tahun 2022	:	Rp. 23.932.650	

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkulu Utara

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan : 2.12.03.2.03.04 Bimbingan Teknis terkait Pencatatan Sipil Sumber Pendanaan : DAK Non Fisik - Dana Yanminduk Lokasi : Kab. Bengkulu Utara, Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target Jumlah Peserta Yang Mengikuti Bimbingan Teknis 3 orang						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 20.811.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 20.811.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp. 20.811.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 20.811.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 20.811.000
	[#]					
	[-] Bimbingan Teknis Di Jakarta					
	Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri di DKI Jakarta Spesifikasi : Pejabat Eselon IV atau Golongan III	3 Orang x 2 Hari	Orang / Hari	730.000	0	Rp. 4.380.000
	Biaya Taksi Perjalanan Dinas Dalam Negeri Spesifikasi : DKI Jakarta	3 Orang x 2 Kali	Orang / Kali	256.000	0	Rp. 1.536.000
	Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pergi Pulang PP Spesifikasi : Jakarta - Bengkulu (Ekonomi)	3 Orang / PP	Orang / PP	2.621.000	0	Rp. 7.863.000
	Biaya Transport dari Ibukota Kabupaten ke Ibukota Provinsi Bengkulu dan Ibukota Kabupaten Tetangga Lingkup Provinsi Bengkulu Spesifikasi : Bengkulu Utara - Kota Bengkulu	3 Orang / PP	Orang / PP	187.000	0	Rp. 561.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Spesifikasi : DKI Jakarta	3 Orang x 3 Hari	Orang / Hari	530.000	0	Rp. 4.770.000
	[-] Bimbingan Teknis Di Propinsi					
	Biaya Transport dari Ibukota Kabupaten ke Ibukota Provinsi Bengkulu dan Ibukota Kabupaten Tetangga Lingkup Provinsi Bengkulu Spesifikasi : Bengkulu Utara - Kota Bengkulu	3 Orang / PP	Orang / PP	187.000	0	Rp. 561.000

	Biaya Uang Harian Perjalanan Dinas Spesifikasi : Luar daerah	3 Orang / Hari	Orang / Hari	380.000	0	Rp. 1.140.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 20.811.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :						Rp. 20.811.000
		Kabupaten Bengkulu Utara , Plt. Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  EWI MARLINDA, SKM NIP. 196603241988032003				
Keterangan :						
Tanggal Pembahasan :						
Catatan Hasil Pembahasan :						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	AGUS SUDRAJAT, SKM, MM	197508121994021001	KOORDINATOR			
2.	YUSI HARTINI, S.IP, MM	198405262006042002	ANGGOTA			
3.	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	198210172010011004	ANGGOTA			
4.	DOLLY DESTRI, S.IP	198112192010011007	ANGGOTA			
5.	SONNI OKTORINO, SE	198710062010011001	ANGGOTA			
6.	INDAH SUPRAGITA, SE, M.Acc	197807142009022002	ANGGOTA			
7.	SAHONO, S.AP	197803231998011001	ANGGOTA			
8.						

Urusan Pemerintahan	:	2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	
Bidang Urusan	:	2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	
Program	:	2.12.04 PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	
Sasaran Program	:		
Capaian Program	:	Indikator	Target
Kegiatan	:	2.12.04.2.01 Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	
Organisasi	:	2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
Unit	:	2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
Alokasi Tahun 2020	:	Rp. 0	
Alokasi Tahun 2021	:	Rp. 31.287.358	
Alokasi Tahun 2022	:	Rp. 35.980.180	

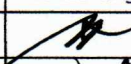
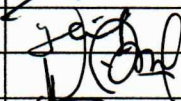
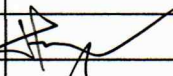
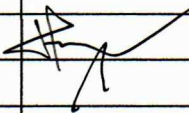
Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkulu Utara

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan	: 2.12.04.2.01.01 Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan					
Sumber Pendanaan	: DAK Non Fisik - Dana Yanminduk					
Lokasi	: Kab. Bengkulu Utara,					
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember					
Keluaran Sub Kegiatan	: Indikator	Target				
	Persentase Pelaporan Data Kependudukan dan Dokumen Agregat Persemester				100 %	
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 17.672.393
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 17.672.393
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 10.554.393
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 10.554.393
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 593.640
	[#]					
	[-]					
	Tinta Printer E-Print Reguler Spesifikasi : Isi 100 ml	10 Botol	Botol	59.364	0	Rp. 593.640
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 1.197.636
	HVS A4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	3 Rim	Rim	52.091	0	Rp. 156.273
	HVS F4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	10 Rim	Rim	72.909	0	Rp. 729.090
	Kertas NCR Spesifikasi : 4 Warna	1 Set	set	312.273	0	Rp. 312.273
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 8.463.117
	Foto Kopi Spesifikasi : Foto Kopi Kertas - Folio/A4/Quarto 70 Gram	2409 Lembar	Lembar	273	0	Rp. 657.657
	[-] Data Penduduk Persemester/ Agregat					
	Penjilidan Buku Spesifikasi : Penjilidan Buku Standar + Cover Lux	40 Buku	Buku	130.091	0	Rp. 5.203.640

	[-] Profil Perkembangan Kependudukan						
	Penjilidan Buku Spesifikasi : Penjilidan Buku Standar + Cover Lux	20 Buku	Buku	130.091	0	Rp. 2.601.820	
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos						Rp. 300.000
	[-]						
	Materai 10000 Spesifikasi : Kantor POS	30 Lembar	Lembar	10.000	0	Rp. 300.000	
5.1.02.02	Belanja Jasa						Rp. 4.850.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor						Rp. 4.850.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan						Rp. 4.850.000
	[-] Tim Penyusunan Profil Perkembangan Kependudukan						
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah Spesifikasi : Pengarah	1 Orang x 1 Kali	Orang / Bulan	750.000	0	Rp. 750.000	
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah Spesifikasi : Penanggungjawab	1 Orang x 1 Kali	Orang / Bulan	700.000	0	Rp. 700.000	
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah Spesifikasi : Ketua	1 Orang x 1 Kali	Orang / Bulan	650.000	0	Rp. 650.000	
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah Spesifikasi : Sekretaris	1 Orang x 1 Kali	Orang / Bulan	350.000	0	Rp. 350.000	
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah Spesifikasi : Anggota	8 Orang x 1 Kali	Orang / Bulan	300.000	0	Rp. 2.400.000	
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas						Rp. 2.268.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri						Rp. 2.268.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa						Rp. 2.268.000
	[-] Perjalanan Dinas Ke Provinsi						
	Biaya Transport dari Ibukota Kabupaten ke Ibukota Provinsi Bengkulu dan Ibukota Kabupaten Tetangga Lingkup Provinsi Bengkulu Spesifikasi : Bengkulu Utara - Kota Bengkulu	4 Orang / PP	Orang / PP	187.000	0	Rp. 748.000	
	Biaya Uang Harian Perjalanan Dinas Spesifikasi : Luar daerah	4 Orang / Hari	Orang / Hari	380.000	0	Rp. 1.520.000	
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 17.672.393	
Sub Kegiatan : 2.12.04.2.01.02 Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan							
Sumber Pendanaan : DAK Non Fisik - Dana Yanminduk							
Lokasi :							
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember							
Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target Jumlah Perjanjian Kerjasama 10 OPD							
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN		
5.1	BELANJA OPERASI						Rp. 13.614.720
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa						Rp. 13.614.720
5.1.02.01	Belanja Barang						Rp. 8.692.720
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis						Rp. 8.692.720
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor						Rp. 1.582.543
	[#]						
	[-]						
	Amplop Airmail Spesifikasi : Amplop Standar 110 Polos 144 x 230	4 Pak	Pack	26.000	0	Rp. 104.000	
	Bak Stempel Spesifikasi : Joyko No.0 (16 x 10,8 x 1,6 cm)	1 Buah	Buah	12.455	0	Rp. 12.455	
	Butterfly Penggaris Plastik Spesifikasi : Penggaris Plastik 30 cm	4 Buah	Buah	5.182	0	Rp. 20.728	
	Canon Black Ink Cartridge Spesifikasi : PG-810	2 Pcs	PCS	269.636	0	Rp. 539.272	

	Joyko Binder Clip No. 105 Spesifikasi : Ukuran ½ " - 15 mm/ Dus isi 12 Dus	2 Dus	Dus	26.000	0	Rp. 52.000
	Joyko GP-262 Skill Gel 0.5 mm Spesifikasi : Ballpoint 1 Box 12 Pcs / Skill Gel/ 0.5 mm	1 Lusin	Lusin	52.091	0	Rp. 52.091
	Joyko No. 10S Spesifikasi : Isi Staples	10 Pack	Pack	2.091	0	Rp. 20.910
	Joyko Staples Spesifikasi : Stapler HD-10	3 Buah	Buah	12.455	0	Rp. 37.365
	Joyko Trigonal Clip No. 3 Spesifikasi : Ukuran 25 mm/ Dus isi 100 Pcs	2 Kotak	Dus	31.273	0	Rp. 62.546
	Kenko Lem Stik Spesifikasi : Lem Stik 25 Gram	2 Buah	Buah	15.636	0	Rp. 31.272
	Map Kertas Spesifikasi : Map Kertas Snelheker	12 Lembar	Lembar	2.636	0	Rp. 31.632
	Map Kertas Spesifikasi : Map Kertas Biasa	50 Lembar	Lembar	1.000	0	Rp. 50.000
	Map Odner Besar (tebal) Spesifikasi : Map Odner	12 Buah	Buah	26.000	0	Rp. 312.000
	Map Plastik Spesifikasi : Map Plastik Snelheker	10 Lembar	Lembar	7.818	0	Rp. 78.180
	Tinta Printer E-Print Reguler Spesifikasi : Isi 100 ml	3 Botol	Botol	59.364	0	Rp. 178.092
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 1.327.819
	HVS A4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	5 Rim	Rim	52.091	0	Rp. 260.455
	HVS F4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	5 Rim	Rim	72.909	0	Rp. 364.545
	Kertas NCR Spesifikasi : Warna Kuning	3 Rim	Rim	78.091	0	Rp. 234.273
	Kertas NCR Spesifikasi : Warna Merah	3 Rim	Rim	78.091	0	Rp. 234.273
	Kertas NCR Spesifikasi : Warna Putih	3 Rim	Rim	78.091	0	Rp. 234.273
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 787.878
	Foto Kopi Spesifikasi : Foto Kopi Kertas - Folio/A4/Quarto 70 Gram	2886 Lembar	Lembar	273	0	Rp. 787.878
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp. 500.000
	Materai 10000 Spesifikasi : Kantor POS	50 Lembar	Lembar	10.000	0	Rp. 500.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 4.494.480
	Paket Nasi Kotak Spesifikasi : 2 Jenis Lauk + Tempe/Tahu/Perkedel + Sayur + Nasi Putih + Air Mineral Gelas	15 Orang x 1 Kali x 8 Organisasi	Kotak	28.636	0	Rp. 3.436.320
	Paket Snack Spesifikasi : 4 Jenis Snack + Air Mineral Gelas	15 Orang x 1 Kali x 8 Organisasi	Kotak	8.818	0	Rp. 1.058.160
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp. 4.922.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 4.922.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 3.402.000
	[-] Dinas Luar Daerah					
	Biaya Transport dari Ibukota Kabupaten ke Ibukota Provinsi Bengkulu dan Ibukota Kabupaten Tetangga Lingkup Provinsi Bengkulu Spesifikasi : Bengkulu Utara - Kota Bengkulu	6 Orang / PP	Orang / PP	187.000	0	Rp. 1.122.000
	Biaya Uang Harian Perjalanan Dinas Spesifikasi : Luar daerah	6 Orang / Hari	Orang / Hari	380.000	0	Rp. 2.280.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 1.520.000
	[-] Dinas Dalam Daerah					
	Biaya Transport Dari Ibukota Kabupaten (Kota Arga Makmur) ke Ibukota Kecamatan	10 Orang / PP	Orang / PP	2.000	0	Rp. 20.000

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

	Spesifikasi : Arga Makmur - Arga Makmur					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Spesifikasi : Dalam Daerah	10 Orang / PP	Orang / Hari	150.000	0	Rp. 1.500.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 13.614.720
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :						Rp. 31.287.358
			Kabupaten Bengkulu Utara , Plt. Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  EWI MARLINDA, SKM NIP. 196603241988032003			
Keterangan :						
Tanggal Pembahasan :						
Catatan Hasil Pembahasan :						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	AGUS SUDRAJAT, SKM, MM	197508121994021001	KOORDINATOR			
2.	YUSI HARTINI, S.IP, MM	198405262006042002	ANGGOTA			
3.	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	198210172010011004	ANGGOTA			
4.	DOLLY DESTRI, S.IP	198112192010011007	ANGGOTA			
5.	SONNI OKTORINO, SE	198710062010011001	ANGGOTA			
6.	INDAH SUPRAGITA, SE, M.Acc	197807142009022002	ANGGOTA			
7.	SAHONO, S.AP	197803231998011001	ANGGOTA			
8.						

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD
Pemerintah Kabupaten Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2021	

Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Program : 2.12.04 PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN
Sasaran Program :
Capaian Program : Indikator Target
Kegiatan : 2.12.04.2.02 Penataan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Unit : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Alokasi Tahun 2020 : Rp. 0
Alokasi Tahun 2021 : Rp. 24.366.644
Alokasi Tahun 2022 : Rp. 28.021.641

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Tingkat Pemenuhan Informasi Administrasi Kependudukan	100%
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 24.366.644
Keluaran	Persentase Keluaran Informasi Kependudukan untuk digunakan	100%
Hasil	Persentase Penggunaan Informasi Kependudukan untu Pembangunan	100%

Kelompok Sasaran Kegiatan : Kab. Bengkulu Utara

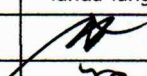
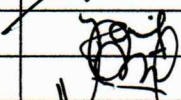
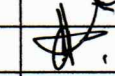
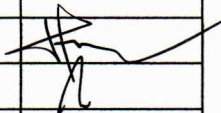
Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan	2.12.04.2.02.01 Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan					
Sumber Pendanaan	DAK Non Fisik - Dana Yanminduk					
Lokasi	Kab. Bengkulu Utara,					
Waktu Pelaksanaan	Januari s.d. Desember					
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target				
	Jumlah Dokumen Rencana Kerja dan Evaluasi	3 Dokumen/ Laporan				
	Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 24.366.644
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 24.366.644
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 6.671.644
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 6.671.644
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 1.613.544
	[#]					
	[-]					
	Amplop Airmail Spesifikasi : Amplop Standar 110 Polos 144 x 230	2 Pack	Pack	26.000	0	Rp. 52.000
	Canon Black Ink Cartridge Spesifikasi : PG-810	4 Pcs	PCS	269.636	0	Rp. 1.078.544
	Joyko Cutter CU-501 Spesifikasi : Pisau Cutter	1 Buah	Buah	17.727	0	Rp. 17.727
	Joyko No. 12175 Spesifikasi : Isi Staples Heavy Duty	2 Pack	Pack	10.455	0	Rp. 20.910
	Joyko Trigonal Clip No. 3 Spesifikasi : Ukuran 25 mm/ Dus isi 100 Pcs	1 Dus	Dus	31.273	0	Rp. 31.273
	Kangaro No. 10 Spesifikasi : Isi Staples	5 Buah	Pack	5.182	0	Rp. 25.910
	Kenko Gel Pen K-1 Spesifikasi : Gel Pen K-1	12 Buah	Buah	7.273	0	Rp. 87.276
	Map Kertas Spesifikasi : Map Kertas Snelhekker	12 Lembar	Lembar	2.636	0	Rp. 31.632

	Map Kertas Spesifikasi : Map Kertas Biasa	12 Buah	Lembar	1.000	0	Rp. 12.000
	Map Plastik Spesifikasi : Map Plastik Snelhekte	10 Lembar	Lembar	7.818	0	Rp. 78.180
	Tinta Printer E-Print Reguler Spesifikasi : Isi 100 ml	3 Botol	Botol	59.364	0	Rp. 178.092
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 1.197.636
	HVS A4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	3 Rim	Rim	52.091	0	Rp. 156.273
	HVS F4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	10 Rim	Rim	72.909	0	Rp. 729.090
	Kertas NCR Spesifikasi : 4 Warna	1 Set	set	312.273	0	Rp. 312.273
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 1.072.500
	Foto Kopi Spesifikasi : Foto Kopi Kertas - Folio/A4/Quarto 70 Gram	2500 Lembar	Lembar	273	0	Rp. 682.500
	Penjilidan Buku Spesifikasi : Penjilidan Buku - Ukuran Tebal Folio	15 Buku	Buku	26.000	0	Rp. 390.000
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp. 250.000
	Materai 10000 Spesifikasi : Kantor POS	25 Lembar	Lembar	10.000	0	Rp. 250.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 2.537.964
	[-] Pengolahan Data					
	Paket Nasi Kotak Spesifikasi : 2 Jenis Lauk + Tempe/Tahu/Perkedel + Sayur + Nasi Putih + Air Mineral Gelas	6 Orang x 3 Kali	Kotak	28.636	0	Rp. 515.448
	Paket Snack Spesifikasi : 4 Jenis Snack + Air Mineral Gelas	6 Orang x 3 Kali	Kotak	8.818	0	Rp. 158.724
	[-] Penyusunan Laporan					
	Paket Nasi Kotak Spesifikasi : 2 Jenis Lauk + Tempe/Tahu/Perkedel + Sayur + Nasi Putih + Air Mineral Gelas	6 Orang x 3 Kali	Kotak	28.636	0	Rp. 515.448
	Paket Snack Spesifikasi : 4 Jenis Snack + Air Mineral Gelas	6 Orang x 3 Kali	Kotak	8.818	0	Rp. 158.724
	[-] Penyusunan Standar Pelayanan					
	Paket Nasi Kotak Spesifikasi : 2 Jenis Lauk + Tempe/Tahu/Perkedel + Sayur + Nasi Putih + Air Mineral Gelas	6 Orang x 3 Kali	Kotak	28.636	0	Rp. 515.448
	[-] Rapat Penyusunan Survey Kepuasan Masyarakat					
	Paket Nasi Kotak Spesifikasi : 2 Jenis Lauk + Tempe/Tahu/Perkedel + Sayur + Nasi Putih + Air Mineral Gelas	6 Orang x 3 Kali	Kotak	28.636	0	Rp. 515.448
	Paket Snack Spesifikasi : 4 Jenis Snack + Air Mineral Gelas	6 Orang x 3 Kali	Kotak	8.818	0	Rp. 158.724
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp. 17.695.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 17.695.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 17.695.000
	[-]					
	Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri - DKI Jakarta Spesifikasi : Pejabat Eselon III / Golongan IV	1 Orang x 2 Hari	Orang / Hari	992.000	0	Rp. 1.984.000
	Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri - DKI Jakarta Spesifikasi : Anggota DPRD / Pejabat Eselon II	1 Orang x 2 Hari	Orang / Hari	1.490.000	0	Rp. 2.980.000
	Biaya Taksi Perjalanan Dinas Dalam Negeri Spesifikasi : DKI Jakarta	2 Orang x 2 Kali	Orang / Kali	256.000	0	Rp. 1.024.000
	Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pergi Pulang PP Spesifikasi : Jakarta - Bengkulu (Ekonomi)	2 Orang / PP	Orang / PP	2.621.000	0	Rp. 5.242.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Spesifikasi : DKI Jakarta	2 Orang x 3 Hari	Orang / Hari	530.000	0	Rp. 3.180.000

	Uang Representasi Perjalanan Dinas Luar Daerah Spesifikasi : Pejabat Eselon II	1 Orang x 3 Hari	Orang / Hari	150.000	0	Rp. 450.000
	[-] Perjalanan Dinas Ke Provinsi					
	Biaya Transport dari Ibukota Kabupaten ke Ibukota Provinsi Bengkulu dan Ibukota Kabupaten Tetangga Lingkup Provinsi Bengkulu Spesifikasi : Bengkulu Utara - Kota Bengkulu	5 Orang	Orang / PP	187.000	0	Rp. 935.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Spesifikasi : Bengkulu	5 Orang	Orang / Hari	380.000	0	Rp. 1.900.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 24.366.644
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :						Rp. 24.366.644

	Kabupaten Bengkulu Utara , Plt. Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  EWI MARLINDA, SKM NIP. 196603241988032003
--	--

Keterangan	:
Tanggal Pembahasan	:
Catatan Hasil Pembahasan	:
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	AGUS SUDRAJAT, SKM, MM	197508121994021001	KOORDINATOR	
2.	YUSI HARTINI, S.IP, MM	198405262006042002	ANGGOTA	
3.	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	198210172010011004	ANGGOTA	
4.	DOLLY DESTRI, S.IP	198112192010011007	ANGGOTA	
5.	SONNI OKTORINO, SE	198710062010011001	ANGGOTA	
6.	INDAH SUPRAGITA, SE, M.Acc	197807142009022002	ANGGOTA	
7.	SAHONO, S.AP	197803231998011001	ANGGOTA	
8.				

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD
Pemerintah Kabupaten Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2021	

Urusan Pemerintahan	:	2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan	:	2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Program	:	2.12.04 PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN
Sasaran Program	:	
Capaian Program	:	Indikator Target
Kegiatan	:	2.12.04.2.03 Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
Organisasi	:	2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Unit	:	2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Alokasi Tahun 2020	:	Rp. 0
Alokasi Tahun 2021	:	Rp. 1.148.369.507
Alokasi Tahun 2022	:	Rp. 1.320.624.933

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Tingkat pemenuhan Penyelenggaraan Urusan Administrasi Kependudukan	100%
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 1.148.369.507
Keluaran	Persentase Sosialisasi Penyelenggaraan Urusan Administrasi Kependudukan	100%
Hasil	Persentase Peningkatan Penyelenggaraan Urusan Administrasi Kependudukan	100%

Kelompok Sasaran Kegiatan : Kab. Bengkulu Utara

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan	:	2.12.04.2.03.03 Fasilitasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan				
Sumber Pendanaan	:	DAK Non Fisik - Dana Yanminduk				
Lokasi	:	Kab. Bengkulu Utara,				
Waktu Pelaksanaan	:	Januari s.d. Desember				
Keluaran Sub Kegiatan	:	Indikator Target				
		Persentase Pemenuhan Buku dan Formulir Administrasi Kependudukan			100 %	
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 996.872.873
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 996.872.873
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 744.526.873
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 744.526.873
5.1.02.01.01.0016	Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Laboratorium					Rp. 24.750.000
	[#]					
	[-]					
	Masker Spesifikasi : Alat Lab	150 Kotak	1 box	150.000	2.250.000	Rp. 24.750.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 592.118.764
	Amplop Airmail Spesifikasi : Amplop Standar 110 Airmail 144 x 230	5 Pack	Pack	20.818	10.409	Rp. 114.499
	Canon Black Ink Cartridge Spesifikasi : PG-810	30 Pcs	PCS	269.636	808.908	Rp. 8.897.988
	Canon Color Ink Cartridge Spesifikasi : CL-811	5 Pcs	PCS	297.727	148.864	Rp. 1.637.499
	flim printer Spesifikasi : Printer Fargo HDP 5000	25 Buah	buah	1.700.000	4.250.000	Rp. 46.750.000
	Kenko Gel Pen K-1 Spesifikasi : Gel Pen K-1	20 Buah	Buah	7.273	14.546	Rp. 160.006
	Kenko No. 10 Spesifikasi : Isi Staples	20 Pack	Pack	4.182	8.364	Rp. 92.004

	Map Kertas Spesifikasi : Map Kertas Biasa	100 Lembar	Lembar	1.000	10.000	Rp. 110.000
	Map Odner Besar (tebal) Spesifikasi : Map Odner	12 Buah	Buah	26.000	31.200	Rp. 343.200
	Map Plastik Spesifikasi : Map Plastik Jepit / Snelheker	20 Lembar	Lembar	14.545	29.090	Rp. 319.990
	pembersih printer (cleaning Kit) Spesifikasi : Printer Evolis	14 Buah	buah	600.000	840.000	Rp. 9.240.000
	pembersih printer (cleaning Kit) Spesifikasi : Printer Fargo HDP 5000	14 Buah	buah	650.000	910.000	Rp. 10.010.000
	ribbon Spesifikasi : Printer Evolis	100 Buah	buah	1.250.000	12.500.000	Rp. 137.500.000
	ribbon Spesifikasi : Printer Fargo HDP 5000	88 Buah	buah	3.600.000	31.680.000	Rp. 348.480.000
	Stop Map Spesifikasi : Stop Map Folio Plastik	20 Lembar	Lembar	15.636	31.272	Rp. 343.992
	Tinta Printer E-Print Reguler Spesifikasi : Isi 100 ml	115 Botol	Botol	59.364	682.686	Rp. 7.509.546
	Tinta Printer Original Epson 664 Spesifikasi : For Epson L110, L210, L310, L355, , L455, L555, L1300	100 Botol	Botol	187.364	1.873.640	Rp. 20.610.040
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 12.597.531
	HVS A4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	25 Rim	Rim	52.091	130.228	Rp. 1.432.503
	HVS F4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	25 Rim	Rim	72.909	182.273	Rp. 2.004.998
	HVS F4 80 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	100 Rim	Rim	83.273	832.730	Rp. 9.160.030
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 85.960.578
	buku bk 1-01 Spesifikasi :	220 Buku	buku	30.000	0	Rp. 6.600.000
	buku bk 1-02 Spesifikasi :	220 Buku	buku	30.000	0	Rp. 6.600.000
	buku bk 1-03 Spesifikasi :	550 Buku	buku	30.000	0	Rp. 16.500.000
	Formulir F-1.05 Spesifikasi : HVS	15000 Lembar	lembar	600	0	Rp. 9.000.000
	formulir f-2.01 Spesifikasi : HVS	15000 Lembar	lembar	2.500	0	Rp. 37.500.000
	formulir f-2.03 Spesifikasi : HVS	15000 Lembar	lembar	300	0	Rp. 4.500.000
	formulir f-2.04 Spesifikasi : HVS	15000 Lembar	lembar	300	0	Rp. 4.500.000
	Foto Kopi Spesifikasi : Foto Kopi Kertas - Folio/A4/Quarto 70 Gram	2786 Lembar	Lembar	273	0	Rp. 760.578
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp. 500.000
	Materai 10000 Spesifikasi : Kantor POS	50 Lembar	Lembar	10.000	0	Rp. 500.000
5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					Rp. 28.600.000
	Sarung Tangan Karet / Latex Gloves Spesifikasi : Alat Kebersihan	1000 Pasang	Pasang	26.000	2.600.000	Rp. 28.600.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 181.500.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 181.500.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp. 145.500.000
	[-] Tim Lintas Sektor Percepatan Kepemilikan Dokumen Kependudukan					
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah	1 Orang x 10 Bulan	Orang / Bulan	500.000	0	Rp. 5.000.000

Sumber Pendanaan	: DAK Non Fisik - Dana Yanminduk					
Lokasi	: Kab. Bengkulu Utara,					
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember					
Keluaran Sub Kegiatan	: Indikator	Target				
Jumlah Sosialisasi Pemanfaatan Data Kependudukan		1 kali				
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 16.402.604
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 16.402.604
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 5.738.070
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 5.738.070
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 2.800.000
	[#]					
	[-] Kegiatan Sosialisasi Pemanfaatan Data Kependudukan					
	Cetak Dokumen Spesifikasi : Cetak Laporan Dokumen Kegiatan	1 Eksemplar / Buku	Eksemplar / Buku	100.000	0	Rp. 100.000
	Cetak Foto Spesifikasi : Cetak Foto Kegiatan	1 Paket	Paket	200.000	0	Rp. 200.000
	Spanduk Spesifikasi :	5 Buah	Buah	500.000	0	Rp. 2.500.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 2.938.070
	[-] Makan Panitia Dan Peserta Sosialisasi Pemanfaatan Data Kependudukan					
	Paket Nasi Bungkus Spesifikasi : 2 Jenis Lauk + Sayur + Nasi Putih	63 Orang x 1 Kali	Bungkus	26.000	0	Rp. 1.638.000
	[-] Makan Rapat Panitia Sosialisasi Pemanfaatan Data Kependudukan					
	Paket Nasi Kotak Spesifikasi : 2 Jenis Lauk + Sayur + Nasi Putih + Air Mineral Gelas	26 Kotak	Kotak	28.636	0	Rp. 744.536
	[-] Snack Panitia Dan Peserta Sosialisasi Pemanfaatan Data Kependudukan					
	Paket Snack Spesifikasi : 4 Jenis Snack + Air Mineral Gelas	63 Orang x 1 Kali	Kotak	8.818	0	Rp. 555.534
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 8.014.534
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 7.900.000
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp. 7.900.000
	[-] Kegiatan Sosialisasi Pemanfaatan Data Kependudukan					
	Honorarium Narasumber atau Pembahas,Moderator,Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Pembaca Doa	1 Orang / Kali	Orang / Kali	100.000	0	Rp. 100.000
	Honorarium Narasumber Pembahas Spesifikasi : Pejabat Eselon II/ yang disetarakan	1 Orang x 1 Jam	Orang / Jam	1.000.000	0	Rp. 1.000.000
	Honorarium Narasumber Pembahas Spesifikasi : Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan	2 Orang x 2 Jam	Orang / Jam	450.000	0	Rp. 1.800.000
	Honorarium Narasumber Pembahas Spesifikasi : Kepala Daerah/Pejabat Setingkat Kepala Daerah/ Pejabat Lainnya yang disetarakan	1 Orang x 1 Jam	Orang / Jam	1.400.000	0	Rp. 1.400.000
	Honorarium Panitia Spesifikasi : Sekretaris	1 Orang / Kali	Orang / Kali	350.000	0	Rp. 350.000
	Honorarium Panitia Spesifikasi : Ketua/Wakil Ketua	1 Orang / Kali	Orang / Kali	400.000	0	Rp. 400.000
	Honorarium Panitia Spesifikasi : Penanggung jawab	1 Orang / Kali	Orang / Kali	450.000	0	Rp. 450.000
	Honorarium Panitia Spesifikasi : Anggota	8 Orang / Kali	Orang / Kali	300.000	0	Rp. 2.400.000

5.1.02.02.04	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin					Rp. 114.534
5.1.02.02.04.0130	Belanja Sewa Kursi Tamu di Ruangan Pejabat					Rp. 114.534
	sewa Kursi Plastik Spesifikasi : 1 x Pemakaian / Hari	63 Buah	Buah	1.818	0	Rp. 114.534
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp. 2.650.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 2.650.000
5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota					Rp. 2.650.000
	Uang Saku Spesifikasi : Peserta bimbingan teknis, pelatihan, sosialisasi dan/atau kegiatan sejenis	53 Orang x 1 Kali x 1 Hari	Orang/Kali/Hari (OK/H)	50.000	0	Rp. 2.650.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 16.402.604
Sub Kegiatan : 2.12.04.2.03.05 Sosialisasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan Sumber Pendanaan : DAK Non Fisik - Dana Yanminduk Lokasi : Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target Jumlah Sosialisasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan 1 Kali						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 15.484.987
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 15.484.987
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 11.504.987
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 11.504.987
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 869.911
	[#]					
	[-]					
	Amplop Airmail Spesifikasi : Amplop Standar 104 95 x 230	5 Pack	Pack	17.182	0	Rp. 85.910
	Amplop Airmail Spesifikasi : Amplop Standar 110 Polos 144 x 230	5 Pack	Pack	26.000	0	Rp. 130.000
	Bak Stempel Spesifikasi : Artline Stamp Pad No 0 EHJU-2 (56x90mm)	2 Buah	Buah	30.182	0	Rp. 60.364
	Buku Agenda Spesifikasi : Buku Agenda 100 Halaman	5 Buku	Buku	31.273	0	Rp. 156.365
	Buku Besar Spesifikasi : Buku Besar	10 Buku	Buku	20.818	0	Rp. 208.180
	Kenko 85N Spesifikasi : Heavy Duty punch lubang 7 mm, Berat 600 gram	2 Buah	Buah	55.182	0	Rp. 110.364
	Tinta Printer E-Print Reguler Spesifikasi : Isi 100 ml	2 Botol	Botol	59.364	0	Rp. 118.728
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 1.124.546
	HVS A4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	4 Rim	Rim	52.091	0	Rp. 208.364
	HVS F4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	4 Rim	Rim	72.909	0	Rp. 291.636
	Kertas NCR Spesifikasi : 4 Warna	2 Set	set	312.273	0	Rp. 624.546
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 7.475.284
	Cetak spanduk Spesifikasi : ukuran 100 x 400 cm	2 Buah	Buah	300.000	0	Rp. 600.000
	Foto Kopi Spesifikasi : Foto Kopi Kertas - Folio/A4/Quarto 70 Gram	1358 Lembar	Lembar	273	0	Rp. 370.734
	Penjilidan Buku	50 Buku	Buku	130.091	0	Rp. 6.504.550

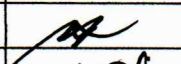
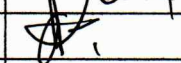
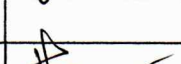
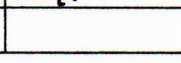
	Spesifikasi : PenJilidan Buku Standar + Cover Lux					
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp. 200.000
	Materai 10000 Spesifikasi : Kantor POS	20 Lembar	Lembar	10.000	0	Rp. 200.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 1.835.246
	[-] Piket Jaga Stan Pameran					
	Paket Nasi Kotak Spesifikasi : 2 Jenis Lauk + Tempe/Tahu/Perkedel + Sayur + Nasi Putih + Air Mineral Gelas	6 Orang x 7 Hari	Kotak	28.636	0	Rp. 1.202.712
	Paket Snack Spesifikasi : 4 Jenis Snack + Air Mineral Gelas	6 Orang x 7 Hari	Kotak	8.818	0	Rp. 370.356
	[-] Piket Koordinator Stan Pameran					
	Paket Nasi Kotak Spesifikasi : 2 Jenis Lauk + Tempe/Tahu/Perkedel + Sayur + Nasi Putih + Air Mineral Gelas	1 Orang x 7 Hari	Kotak	28.636	0	Rp. 200.452
	Paket Snack Spesifikasi : 4 Jenis Snack + Air Mineral Gelas	1 Orang x 7 Hari	Kotak	8.818	0	Rp. 61.726
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 3.980.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 3.980.000
5.1.02.02.01.0028	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum					Rp. 3.980.000
	[-] Jasa Pembuatan, Dekorasi, dan Pembongkaran Stan Pameran					
	Tenaga Harian Lepas (Umum) Spesifikasi : THL	10 Orang x 6 Hari	Orang/ Hari	50.000	0	Rp. 3.000.000
	[-] Peserta Pawai Kendaraan					
	Tenaga Harian Lepas (Umum) Spesifikasi : THL	14 Orang	Orang/ Hari	70.000	0	Rp. 980.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 15.484.987
Sub Kegiatan : 2.12.04.2.03.07 Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Kepada Pemangku Kepentingan dan Masyarakat						
Sumber Pendanaan : DAK Non Fisik - Dana Yanminduk						
Lokasi : ,						
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember						
Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target						
Standar Pelayanan Publik 2 Dokumen						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 119.609.043
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 119.609.043
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 47.719.952
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 47.719.952
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 10.736.088
	[#]					
	[-] ATK Kegiatan Edukasi Kepada Petugas Registrasi					
	Buku Note Book Spesifikasi : Buku Note Book Kiky	220 Buku	Buku	23.636	519.992	Rp. 5.719.912
	Butterfly Penggaris Plastik Spesifikasi : Penggaris Plastik 30 cm	220 Buah	Buah	5.182	114.004	Rp. 1.254.044
	Faber Castell Spesifikasi : Pencil Castell 9000 - 6B - [117106] - Pensil Kayu	220 Buah	Buah	5.182	114.004	Rp. 1.254.044
	Faster C6 Spesifikasi : Pulpen Faster C6	220 Buah	Buah	3.091	68.002	Rp. 748.022
	Map Plastik Spesifikasi : Map Plastik Tali	220 Lembar	Lembar	4.182	92.004	Rp. 1.012.044
	Staedtler Eubber Eraser	220 Buah	Buah	3.091	68.002	Rp. 748.022

	Spesifikasi : Penghapus Pensil					
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 27.550.000
	[-]					
	Cetak Banner Spesifikasi : Roll Banner ukuran 60 x 160	25 Buah	Buah	500.000	0	Rp. 12.500.000
	cetak leaflet Spesifikasi : ukuran kertas HVS F4	370 Lembar	Lembar	5.000	0	Rp. 1.850.000
	Spanduk Spesifikasi :	25 Buah	Buah	500.000	0	Rp. 12.500.000
	[-] Kegiatan Edukasi Kepada Petugas Registrasi					
	Cetak Dokumen Spesifikasi : Cetak Laporan Dokumen Kegiatan	1 Eksemplar / Buku	Eksemplar / Buku	100.000	0	Rp. 100.000
	Cetak Foto Spesifikasi : Cetak Foto Kegiatan	1 Orang / Paket / Pekerjaan	Paket	200.000	0	Rp. 200.000
	[-] Spanduk Kegiatan Edukasi Kepada Petugas Registrasi					
	Spanduk Spesifikasi : Spanduk Untuk Kegiatan	1 Lembar	Lembar	400.000	0	Rp. 400.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 9.433.864
	[-] Makan Panitia Dan Peserta Edukasi Kepada Petugas Registrasi					
	Paket Nasi Kotak Spesifikasi : 2 Jenis Lauk + Tempe/Tahu/Perkedel + Sayur + Nasi Putih + Air Mineral Gelas	232 Orang x 1 Kali	Kotak	28.636	0	Rp. 6.643.552
	[-] Makan Rapat Kegiatan Edukasi Kepada Petugas Registrasi					
	Paket Nasi Kotak Spesifikasi : 2 Jenis Lauk + Sayur + Nasi Putih + Air Mineral Gelas	13 Orang x 2 Kali	Kotak	28.636	0	Rp. 744.536
	[-] Snack Panitia dan Peserta Edukasi Kepada Petugas Registrasi					
	Paket Snack Spesifikasi : 4 Jenis Snack + Air Mineral Gelas	232 Orang x 1 Kali	Kotak	8.818	0	Rp. 2.045.776
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 60.889.091
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 60.159.091
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp. 11.500.000
	[-]					
	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia Spesifikasi : Pembaca Doa	1 Orang / Kali	Orang / Kali	100.000	0	Rp. 100.000
	Honorarium Narasumber Pembahas Spesifikasi : Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan	3 Orang x 2 Jam	Orang / Jam	900.000	0	Rp. 5.400.000
	Honorarium Narasumber Pembahas Spesifikasi : Pejabat Eselon II/ yang disetarakan	1 Orang / Kali	Orang / Jam	1.000.000	0	Rp. 1.000.000
	Honorarium Narasumber Pembahas Spesifikasi : Kepala Daerah/ Pejabat Setingkat Kepala Daerah/ Pejabat Lainnya yang disetarakan	1 Orang / Jam	Orang / Jam	1.400.000	0	Rp. 1.400.000
	Honorarium Panitia Spesifikasi : Penanggung jawab	1 Orang / Kali	Orang / Kali	450.000	0	Rp. 450.000
	Honorarium Panitia Spesifikasi : Sekretaris	1 Orang / Kali	Orang / Kali	350.000	0	Rp. 350.000
	Honorarium Panitia Spesifikasi : Ketua/Wakil Ketua	1 Orang / Kali	Orang / Kali	400.000	0	Rp. 400.000
	Honorarium Panitia Spesifikasi : Anggota	8 Orang / Kali	Orang / Kali	300.000	0	Rp. 2.400.000
5.1.02.02.01.0055	Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan					Rp. 48.659.091

	Belanja Jasa Penerangan, Iklan / Reklame, Film dan Pemotretan Spesifikasi : Sosialisasi Melalui Televisi	1 Paket	Paket	45.000.000	0	Rp. 45.000.000
	Iklan Display (Surat Kabar & Media Online) Ukuran 2 kolom x 150 mm, Terbit Selama 1 Bulan Spesifikasi : Radar Bengkulu	1 Bulan	Bulan	3.659.091	0	Rp. 3.659.091
5.1.02.02.04	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin					Rp. 230.000
5.1.02.02.04.0130	Belanja Sewa Kursi Tamu di Ruangan Pejabat					Rp. 230.000
	[-] Kegiatan Edukasi Kepada Petugas Registrasi					
	Sewa Kursi Spesifikasi : stainless	230 Buah	Buah	1.000	0	Rp. 230.000
5.1.02.02.05	Belanja Sewa Gedung dan Bangunan					Rp. 500.000
5.1.02.02.05.0009	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan					Rp. 500.000
	Sewa Gedung Balai Ratu Samban Spesifikasi : Acara Pemerintahan	1 Hari	hari	500.000	0	Rp. 500.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp. 11.000.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 11.000.000
5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota					Rp. 11.000.000
	[-] Uang Saku Peserta Edukasi Kepada Petugas Registrasi					
	Uang Saku Spesifikasi : Peserta bimbingan teknis, pelatihan, sosialisasi dan/atau kegiatan sejenis	220 Orang x 1 Kali x 1 Hari	Orang/Kali/Hari (OK/H)	50.000	0	Rp. 11.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 119.609.043
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :						Rp. 1.148.369.507

	Kabupaten Bengkulu Utara , Plt. Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  EWI MARLINDA, SKM NIP. 196603241988032003
--	--

Keterangan :
Tanggal Pembahasan :
Catatan Hasil Pembahasan :
1.
2.
3.
4.
5.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	AGUS SUDRAJAT, SKM, MM	197508121994021001	KOORDINATOR	
2.	YUSI HARTINI, S.IP, MM	198405262006042002	ANGGOTA	
3.	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	198210172010011004	ANGGOTA	
4.	DOLLY DESTRI, S.IP	198112192010011007	ANGGOTA	
5.	SONNI OKTORINO, SE	198710062010011001	ANGGOTA	
6.	INDAH SUPRAGITA, SE, M.Acc	197807142009022002	ANGGOTA	
7.	SAHONO, S.AP	197803231998011001	ANGGOTA	
8.				

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD
Pemerintah Kabupaten Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2021	

Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
 Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
 Program : 2.12.04 PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN
 Sasaran Program :
 Capaian Program : Indikator Target
 Kegiatan : 2.12.04.2.04 Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
 Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Unit : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Alokasi Tahun 2020 : Rp. 0
 Alokasi Tahun 2021 : Rp. 47.649.079
 Alokasi Tahun 2022 : Rp. 54.796.441

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Tingkat Pemenuhan Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	22%
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 47.649.079
Keluaran	Persentase Pembinaan dan Pengawasan Desa Tertib Administrasi Kependudukan	22%
Hasil	Persentase Desa Tertib Administrasi Kependudukan	22%

Kelompok Sasaran Kegiatan : Kab. Bengkulu Utara

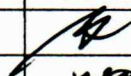
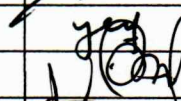
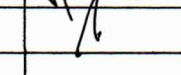
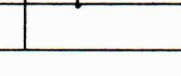
Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan	: 2.12.04.2.04.01 Pembinaan dan Pengawasan terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan					
Sumber Pendanaan	: DAK Non Fisik - Dana Yanminduk					
Lokasi	: Kab. Bengkulu Utara,					
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember					
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target				
	Jumlah Desa Terbina Tertib Administrasi Kependudukan	10 Desa				
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 27.399.079
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 27.399.079
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 3.997.079
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 3.997.079
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 1.485.093
	[#]					
	[-]					
	Amplop Airmail Spesifikasi : Amplop Standar 110 Polos 144 x 230	1 Pack	Pack	26.000	0	Rp. 26.000
	Bantex Lem Glue Stik 8211 Spesifikasi : Lem Glue Stik 22 Gram	1 Pack	Buah	15.455	0	Rp. 15.455
	Butterfly Penggaris Plastik Spesifikasi : Penggaris Plastik 30 cm	2 Buah	Buah	5.182	0	Rp. 10.364
	Canon Color Ink Cartridge Spesifikasi : CL-811	2 Pcs	PCS	297.727	0	Rp. 595.454
	Joyko Binder Clip No. 105 Spesifikasi : Ukuran ½ " - 15 mm/ Dus isi 12 Dus	2 Dus	Dus	26.000	0	Rp. 52.000
	Joyko Staples Spesifikasi : Stapler HD-10	3 Buah	Buah	12.455	0	Rp. 37.365
	Joyko Trigonal Clip No. 3 Spesifikasi : Ukuran 25 mm/ Dus isi 100 Pcs	1 Dus	Dus	31.273	0	Rp. 31.273
	Kangaro No. 10 Spesifikasi : Isi Staples	10 Pack	Pack	5.182	0	Rp. 51.820

	Kenko Gel Pen K-1 Spesifikasi : Gel Pen K-1	10 Buah	Buah	7.273	0	Rp. 72.730
	Map Kertas Spesifikasi : Map Kertas Biasa	50 Lembar	Lembar	1.000	0	Rp. 50.000
	Map Kertas Spesifikasi : Map Kertas Snelhecter	10 Lembar	Lembar	2.636	0	Rp. 26.360
	Map Odner Besar (tebal) Spesifikasi : Map Odner	10 Buah	Buah	26.000	0	Rp. 260.000
	Map Plastik Spesifikasi : Map Plastik Presiden F4 C 460	10 Lembar	Lembar	7.818	0	Rp. 78.180
	Tinta Printer E-Print Reguler Spesifikasi : Isi 100 ml	3 Botol	Botol	59.364	0	Rp. 178.092
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 1.093.546
	HVS A4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	5 Rim	Rim	52.091	0	Rp. 260.455
	HVS F4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	5 Rim	Rim	72.909	0	Rp. 364.545
	Kertas NCR Spesifikasi : Warna Putih	2 Rim	Rim	78.091	0	Rp. 156.182
	Kertas NCR Spesifikasi : Warna Kuning	2 Rim	Rim	78.091	0	Rp. 156.182
	Kertas NCR Spesifikasi : Warna Merah	2 Rim	Rim	78.091	0	Rp. 156.182
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 273.000
	Foto Kopi Spesifikasi : Foto Kopi Kertas - Folio/A4/Quarto 70 Gram	1000 Lembar	Lembar	273	0	Rp. 273.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 1.145.440
	Paket Nasi Kotak Spesifikasi : 2 Jenis Lauk + Sayur + Nasi Putih + Air Mineral Gelas	40 Kotak	Kotak	28.636	0	Rp. 1.145.440
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp. 23.402.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 23.402.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 23.402.000
	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Spesifikasi :	1 Tahun	Tahun	20.000.000	0	Rp. 20.000.000
	[-] Perjalanan Dinas Ke Provinsi					
	Biaya Transport dari Ibukota Kabupaten ke Ibukota Provinsi Bengkulu dan Ibukota Kabupaten Tetangga Lingkup Provinsi Bengkulu Spesifikasi : Bengkulu Utara - Kota Bengkulu	6 Orang / PP	Orang / PP	187.000	0	Rp. 1.122.000
	Biaya Uang Harian Perjalanan Dinas Spesifikasi : Luar daerah	6 Orang / Jam	Orang / Hari	380.000	0	Rp. 2.280.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 27.399.079
Sub Kegiatan : 2.12.04.2.04.03 Bimbingan Teknis terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan Sumber Pendanaan : DAK Non Fisik - Dana Yanminduk Lokasi : Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target Jumlah Bimbingan Teknis terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan 2 Orang						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 20.250.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 20.250.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp. 20.250.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 20.250.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 20.250.000
	[#]					

	[-] Bimbingan Teknis Di Bengkulu					
	Biaya Transport dari Ibukota Kabupaten ke Ibukota Provinsi Bengkulu dan Ibukota Kabupaten Tetangga Lingkup Provinsi Bengkulu Spesifikasi : Bengkulu Utara - Kota Bengkulu	3 Orang / PP	Orang / PP	187.000	0	Rp. 561.000
	Biaya Uang Harian Perjalanan Dinas Spesifikasi : Luar daerah	3 Orang / Hari	Orang / Hari	380.000	0	Rp. 1.140.000
	[-] Bimbingan Teknis Di Jakarta					
	Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri - DKI Jakarta Spesifikasi : Pejabat Eselon IV / Golongan III	3 Orang x 2 Hari	Orang / Hari	730.000	0	Rp. 4.380.000
	Biaya Taksi Perjalanan Dinas Dalam Negeri Spesifikasi : DKI Jakarta	3 Orang x 2 Kali	Orang / Kali	256.000	0	Rp. 1.536.000
	Biaya Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pergi Pulang PP Spesifikasi : Jakarta - Bengkulu (Ekonomi)	3 Orang / PP	Orang / PP	2.621.000	0	Rp. 7.863.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Spesifikasi : DKI Jakarta	3 Orang x 3 Hari	Orang / Hari	530.000	0	Rp. 4.770.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 20.250.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :						Rp. 47.649.079

	Kabupaten Bengkulu Utara , Plt. Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  EWI MARLINDA, SKM NIP. 196603241988032003
--	---

Keterangan :
Tanggal Pembahasan :
Catatan Hasil Pembahasan :
1.
2.
3.
4.
5.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	AGUS SUDRAJAT, SKM, MM	197508121994021001	KOORDINATOR	
2.	YUSI HARTINI, S.IP, MM	198405262006042002	ANGGOTA	
3.	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	198210172010011004	ANGGOTA	
4.	DOLLY DESTRI, S.IP	198112192010011007	ANGGOTA	
5.	SONNI OKTORINO, SE	198710062010011001	ANGGOTA	
6.	INDAH SUPRAGITA, SE, M.Acc	197807142009022002	ANGGOTA	
7.	SAHONO, S.AP	197803231998011001	ANGGOTA	
8.				

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD
Pemerintah Kabupaten Bengkulu Utara Tahun Anggaran 2021	

Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENDATATAN SIPIL
Program : 2.12.05 PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN
Sasaran Program :
Capaian Program : Indikator Target
Kegiatan : 2.12.05.2.01 Penyusunan Profil Kependudukan
Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Unit : 2.12.0.00.0.00.01.00 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Alokasi Tahun 2020 : Rp. 0
Alokasi Tahun 2021 : Rp. 28.187.554
Alokasi Tahun 2022 : Rp. 32.415.687

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Tingkat Pemenuhan Penyusunan Profil Kependudukan	100%
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 28.187.554
Keluaran	Persentase Profil Kependudukan yang Valid dan Update	100%
Hasil	Persentase Validasi Data Kependudukan untuk digunakan	100%

Kelompok Sasaran Kegiatan : Kab. Bengkulu Utara

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan : 2.12.05.2.01.01 Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota						
Sumber Pendanaan : DAK Non Fisik - Dana Yanminduk						
Lokasi : Kab. Bengkulu Utara,						
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember						
Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target Jumlah Pengguna data Kependudukan 13 Lembaga						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 5.863.992
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 5.863.992
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 3.823.992
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 3.823.992
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 851.272
	[#]					
	[-]					
	Bantex Mini Staples Spesifikasi : Stapler 9331 No. 10	2 Buah	Buah	26.000	0	Rp. 52.000
	Canon Black Ink Cartridge Spesifikasi : PG-810	2 Pcs	PCS	269.636	0	Rp. 539.272
	Joyko No. 35 Spesifikasi : Isi Staples	10 Pack	Pack	5.182	0	Rp. 51.820
	Tinta Printer Canon 100 ml CMYK Spesifikasi : Anti UV	5 Botol	Botol	41.636	0	Rp. 208.180
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 625.000
	HVS A4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	5 Rim	Rim	52.091	0	Rp. 260.455
	HVS F4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	5 Rim	Rim	72.909	0	Rp. 364.545
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 1.885.000
	Foto Kopi Spesifikasi : Foto Kopi Kertas - Folio/A4/Quarto 70 Gram	5000 Lembar	Lembar	273	0	Rp. 1.365.000

	Penjilidan Buku Spesifikasi : Penjilidan Buku - Ukuran Tebal Folio	20 Buku	Buku	26.000	0	Rp. 520.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 462.720
	Paket Nasi Kotak Spesifikasi : 2 Jenis Lauk + Sayur + Nasi Putih + Air Mineral Gelas	10 Kotak	Kotak	28.636	0	Rp. 286.360
	Paket Snack Spesifikasi : 4 Jenis Snack + Air Mineral Gelas	20 Kotak	Kotak	8.818	0	Rp. 176.360
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 2.040.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 2.040.000
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp. 2.040.000
	Uang Lembur PNS Spesifikasi : Golongan IV	1 Orang x 24 Jam	Orang/Jam (OJ)	25.000	0	Rp. 600.000
	Uang Lembur PNS Spesifikasi : Golongan III	3 Orang x 24 Jam	Orang/Jam (OJ)	20.000	0	Rp. 1.440.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 5.863.992
Sub Kegiatan : 2.12.05.2.01.02 Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain Sumber Pendanaan : DAK Non Fisik - Dana Yanminduk Lokasi : Kab. Bengkulu Utara, Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember Keluaran Sub Kegiatan : Indikator Target Buku Data Perkembangan Dan Proyeksi Kependudukan 2 Dokumen						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 22.323.562
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 22.323.562
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 7.623.562
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 7.623.562
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 296.820
	[#]					
	[-]					
	Tinta Printer E-Print Reguler Spesifikasi : Isi 100 ml	5 Botol	Botol	59.364	0	Rp. 296.820
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 447.909
	HVS A4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	3 Rim	Rim	52.091	0	Rp. 156.273
	HVS F4 70 Gram Spesifikasi : Sinar Dunia	4 Rim	Rim	72.909	0	Rp. 291.636
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 6.878.833
	Foto Kopi Spesifikasi : Foto Kopi Kertas - Folio/A4/Quarto 70 Gram	1371 Lembar	Lembar	273	0	Rp. 374.283
	Penjilidan Buku Spesifikasi : Penjilidan Buku Standar + Cover Lux	50 Buku	Buku	130.091	0	Rp. 6.504.550
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 14.700.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 14.700.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp. 14.700.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Kepala Daerah Spesifikasi : Anggota	8 Orang / Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp. 6.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah Spesifikasi : Anggota	6 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	350.000	0	Rp. 4.200.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah Spesifikasi : Penanggung Jawab	1 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	600.000	0	Rp. 1.200.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang	1 Orang x 2	Orang /	450.000	0	Rp. 900.000

	ditetapkan oleh Sekretaris Daerah Spesifikasi : Sekretaris	Bulan	Bulan			
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah Spesifikasi : Ketua	1 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	500.000	0	Rp. 1.000.000
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah Spesifikasi : Pengarah	1 Orang x 2 Bulan	Orang / Bulan	700.000	0	Rp. 1.400.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 22.323.562
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :						Rp. 28.187.554

	Kabupaten Bengkulu Utara , Plt. Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  EWI MARLINDA, SKM NIP. 196603241988032003
--	---

Keterangan	:
Tanggal Pembahasan	:
Catatan Hasil Pembahasan	:
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	AGUS SUDRAJAT, SKM, MM	197508121994021001	KOORDINATOR	
2.	YUSI HARTINI, S.IP, MM	198405262006042002	ANGGOTA	
3.	DHARMA ANDIKA PUTRA, SH	198210172010011004	ANGGOTA	
4.	DOLLY DESTRI, S.IP	198112192010011007	ANGGOTA	
5.	SONNI OKTORINO, SE	198710062010011001	ANGGOTA	
6.	INDAH SUPRAGITA, SE, M.Acc	197807142009022002	ANGGOTA	
7.	SAHONO, S.AP	197803231998011001	ANGGOTA	
8.				